

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIRIQUÍ
VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
PROGRAMA DE DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**

TESIS DOCTORAL

**COMPETENCIAS COMUNICATIVAS Y HABILIDADES LINGÜÍSTICAS:
ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE PARA LA REDACCIÓN Y LA ORALIDAD
EFICAZ EN LOS ESTUDIANTES DE PRIMER INGRESO DE LA FACULTAD DE
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y CONTABILIDAD. UNACHI, 2018-2019.**

**DOCTORANDA
ELISA ITZEL CERRUD SANTOS**

**TESIS DOCTORAL PARA OPTAR AL GRADO DE
DOCTORA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**

**ASESORA:
DRA. ENILDA GONZÁLEZ GONZÁLEZ**

DAVID, CHIRIQUÍ, REPÚBLICA DE PANAMÁ

David, 11 de diciembre de 2022

Doctora
Denis de De Gracia
Coordinadora del Programa Doctorado en Ciencias de Educación
Facultad Ciencias de la Educación
UNACHI

Distinguida Doctora Denis:

Cumpliendo con lo establecido en el Reglamento para la presentación de Tesis Doctorales de la Vicerrectoría de Investigación y Posgrado, hago constar que he revisado la tesis denominada: **COMPETENCIAS COMUNICATIVAS Y HABILIDADES LINGÜÍSTICAS: ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE PARA LA REDACCIÓN Y LA ORALIDAD EFICAZ EN LOS ESTUDIANTES DE PRIMER INGRESO DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y CONTABILIDAD. UNACHI, 2018-2019.**

El anteproyecto cumple con lo exigido por el Estatuto en cuanto a fondo (aspectos metodológicos) y forma (estilo, redacción y presentación).

Como asesora de la doctoranda, Elisa Itzel Cerrud S., con cédula 4-136-2448, extendemos la presente certificación.

Atentamente,



Dra. Enilda González González
Asesora

David, 11 de diciembre de 2022.

Doctora
Denis de De Gracia
Coordinadora del Programa de Doctorado en Educación
Facultad Ciencias de la Educación
UNACHI

Respetada Dra. De Gracia:

Reciba un saludo afectuoso y los deseos de éxitos en sus funciones.

Me dirijo a usted para comunicarle la entrega de dos tomos de la Tesis Doctoral titulada: “COMPETENCIAS COMUNICATIVAS Y HABILIDADES LINGÜÍSTICAS: ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE PARA LA REDACCIÓN Y LA ORALIDAD EFICAZ EN LOS ESTUDIANTES DE PRIMER INGRESO DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y CONTABILIDAD. UNACHI, 2018-2019”. Esta investigación tiene como asesora a la doctora Enilda González, quien ha sido un apoyo extraordinario y excelente guía en la realización de la misma.

Atentamente,

Magíster Elisa I. Cerrud S.
CIP 4- 136-2448

AGRADECIMIENTO

Gracias Dios por la salud, por la vida, por el trabajo que realizo y por haberme permitido llegar a la cima de mi carrera. Por ser la luz en mi camino y por proveerme la fortaleza y sabiduría para alcanzar mis objetivos.

A la distinguida doctora Enilda González, por la ayuda brindada y, muy especialmente, por el asesoramiento ofrecido durante el desarrollo de este trabajo. Y a todas aquellas personas que, de una u otra forma, me han brindado una mano amiga y han sido los faroles que irradiaron el sendero de la superación.

Elisa Itzel

Pensamiento:

“El idioma nos permite crear mundos, contar historias y construir significados”.

Jorge Luis Borges

DEDICATORIA

Con todo mi corazón: a mi esposo Rafael Guillermo y a mi hija Nicole Itzel por ser mis guías, amigos y confidentes en todos los momentos de mi vida.

Con inmenso amor a mis padres: José y Venancia, quienes imprimieron en mi ser anhelos de superación y alumbraron mis pasos hacia esta meta, con la luz poderosa de su humildad, cariño y comprensión.

Comparto este júbilo con mis hermanos, quienes han sido compañeros inseparables en mis momentos de alegría, de lucha y de desvelos.

Elisa

ÍNDICE GENERAL

	Página
AGRADECIMIENTO	iv
DEDICATORIA	vi
ÍNDICE GENERAL	vii
ÍNDICE DE CUADROS	xiii
ÍNDICE DE GRÁFICAS	xv
RESUMEN	xvii
ABSTRACT	xix
INTRODUCCIÓN	19
CAPÍTULO I	22
1. MARCO CONCEPTUAL	22
1.1. Antecedentes	23
1.2. Planteamiento del problema.....	29
1.2.1. Pregunta de investigación	31
1.2.2. Preguntas (subproblemas).....	31
1.3. Justificación de la investigación	32
1.3.1 Importancia	33
1.3.2 Aportes del proyecto	34
1.4. Estado general o diagnóstico situacional del problema	36
1.5. Hipótesis de la investigación	38

	Página
1.6. Objetivos de la investigación.....	38
1.6.1. General.....	38
1.6.2. Específicos.....	38
1.7. Definición de variables y términos técnicos.....	39
1.7.1. Conceptualmente.....	40
1.7.2. Operacionalmente.....	41
1.8. Limitaciones o restricciones de la investigación.....	42
1.9. Delimitación y alcance de la investigación.....	42
1.9.1 Delimitaciones.....	43
1.9.2. Alcances.....	44
CAPÍTULO II.....	46
2. MARCO TEÓRICO.....	47
2.1. Competencia comunicativa.....	48
2.2. Habilidades lingüísticas.....	50
2.2.1. Hablar.....	52
2.2.2. Escuchar.....	53
2.2.3. Escribir.....	53
2.2.4. Leer.....	55
2.3. La lectura eficaz.....	57
2.4. Redacción (Del latín redactio).....	61

	Página
2.5. La oralidad	62
2.5.1 Oralidad primaria.....	63
2.5.2 Oralidad secundaria	64
2.6. Aspectos de la expresión oral	67
CAPÍTULO III.....	69
3. MARCO METODOLÓGICO	70
3.1. Tipo de investigación.....	70
3.1.1. Diseño de investigación.....	71
3.2. Fuentes de información.....	71
3.2.1. Fuentes materiales.....	71
3.2.2. Fuentes humanas.....	72
3.2.2.1. La población	72
3.2.2.2. La muestra	73
3.2.2.3. Tipo de muestreo.....	73
3.3. Variable.....	74
3.3.1. Variable independiente	74
3.3.1.1. Definición conceptual.....	74
3.3.1.2. Definición instrumental.....	74
3.3.1.3. Definición operacional	74
3.3.2. Variable dependiente	74
3.3.2.1. Definición conceptual.....	74

	Página
3.3.2 2. Definición instrumental.....	75
3.3.3.3. Definición operacional.....	75
3.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	75
3.4.1. Técnicas.....	76
3.4.2. Instrumentos.....	76
3.4.3. Validez y confiabilidad.....	77
3.5. Tratamiento de la información.....	78
3.6. Análisis de la información.....	78
CAPÍTULO IV.....	80
4. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS.....	81
4.1. Datos cuantitativos.....	81
4.1.1. Objetivos.....	81
4.1.2. Variable: Redacción y oralidad eficaz, en los estudiantes de primer ingreso	82
4.2. De las entrevistas.....	115
4.3. De la encuesta.....	124
CAPÍTULO V.....	137
5. TÉCNICAS PARA EL DESARROLLO Y MANEJO DE LAS COMPETEN-	
CIAS COMUNICATIVAS Y HABILIDADES LINGÜÍSTICAS.....	137
5.1 Introducción.....	137
5.2 Fundamentación.....	141

	Página
5.3 Justificación.....	142
5.4 Objetivos de la propuesta	145
5.4.1 General	145
5.4.2 Específicos	145
5.4.3 Procedimentales	146
5.4.4 Actitudinales.....	146
5.4.5 Conceptuales	146
5.5 Descripción de la propuesta	147
5.6 Lectura y comprensión lectora	149
5.6.1 Técnicas para la lectura	151
5.6.2 Talleres de Lectura y Comprensión lectora.....	157
5.6.2.1 Lectura	157
5.6.2.2 Tipos de lectura	161
5.6.3 Etapas de la lectura.....	162
5.7 Redacción	163
5.7.1 Técnicas de redacción	165
5.8 Oralidad.....	177
5.8.1 Clases de oralidad.....	179
5.8.2 Características de la oralidad	179
5.9 La educación lingüística como legado social	182

	Página
CONCLUSIONES	184
RECOMENDACIONES	191
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	192
ANEXOS	196

ÍNDICE DE CUADROS

	Página
Cuadro 1. Edad de los estudiantes de primer año de la Escuela de Empresas, Consultados.....	82
Cuadro 2. Género de los estudiantes de primer año de la Escuela de Empresas, consultados.....	84
Cuadro 3. Especialidades de los estudiantes los estudiantes de primer año de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, consultados	85
Cuadro 4 ¿Crees que es importante la redacción en cualquier carrera universitaria, estudiantes de primer año, consultados?.....	86
Cuadro 5. ¿Crees que para redactar correctamente se debe ser especialista en español?.....	87
Cuadro 6. ¿Crees que los profesores promueven la comprensión lectora en tu especialidad?.....	88
Cuadro 7. ¿Me preocupo por conocer las últimas palabras que se registran en el Diccionario de la RAE?	90
Cuadro 8. ¿Te resulta fácil realizar análisis, síntesis y resúmenes de cualquier tema de estudio?	91
Cuadro 9. ¿Crees que cuentas con los elementos necesarios para redactar de manera eficaz?	92
Cuadro 10. ¿Consideras necesario que la asignatura de español se dicté en cuatro semestres o más?.....	94
Cuadro 11. ¿Cuándo redactas pones en práctica los conocimientos de gramática y ortografía?	95

Cuadro 12. ¿En los cursos que has matriculado a la fecha, es imprescindible la lectura y la redacción?	97
Cuadro 13. ¿Crees que en la facultad, escuela y departamento debe promoverse la lectoescritura?	98
Cuadro 14. ¿Te gustaría aprender estrategias y técnicas para mejorar la redacción?.	100
Cuadro 15. ¿Sabes que la construcción de un texto escrito tiene tres fases?	101
Cuadro 16. ¿Has escuchado que si dominas la expresión escrita, tendrás mayores posibilidades de encontrar un buen trabajo?.....	103
Cuadro 17. ¿Comprendes que significa para un estudiante universitario la correcta ortografía y la mejor caligrafía?.....	104
Cuadro 18. El estilo es el resultado de una selección entre las diversas posibilidades lingüísticas. ¿Tienes uno en particular?.....	106
Cuadro 19. ¿Comprendes que es una categoría gramatical?	107
Cuadro 20. ¿Con qué frecuencia empleas el diccionario general o diccionario normativo de la lengua?	109
Cuadro 21. ¿Con qué frecuencia visitas la Biblioteca General de la Universidad Autónoma de Chiriquí?.....	110
Cuadro 22. ¿Con qué frecuencia visitas la Biblioteca Especializada de tu facultad en la UNACHI?.....	112
Cuadro 23. ¿La Universidad Autónoma de Chiriquí debe dictar permanentemente a los docentes, seminarios sobre: ¿ortografía, redacción, gestión normativa y oralidad secundaria?.....	113

ÍNDICE DE GRÁFICAS

	Página
Gráfica 1. Edad de los estudiantes de primer año de la Escuela de Empresas, consultados.....	83
Gráfica 2. Género de los estudiantes de primer año de la Escuela de Empresas, consultados.....	84
Gráfica 3. Especialidades de los estudiantes los estudiantes de primer año de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, consultados	85
Gráfica 4 ¿Crees que es importante la redacción en cualquier carrera universitaria, estudiantes de primer año, consultados?.....	84
Gráfica 5. ¿Crees que para redactar correctamente se debe ser especialista en español?.....	87
Gráfica 6. ¿Crees que los profesores promueven la comprensión lectora en tu especialidad?.....	89
Gráfica 7. ¿Me preocupo por conocer las últimas palabras que se registran en el ¿Diccionario de la RAE?	90
Gráfica 8. ¿Te resulta fácil realizar análisis, síntesis y resúmenes de cualquier tema de estudio?	91
Gráfica 9. ¿Crees que cuentas con los elementos necesarios para redactar de manera eficaz?	93
Gráfica 10. ¿Consideras necesario que la asignatura de español se dicté en cuatro semestres o más?.....	94
Gráfica 11. ¿Cuándo redactas pones en práctica los conocimientos de gramática y ortografía?.....	96

Gráfica 12. ¿En los cursos que has matriculado a la fecha, es imprescindible la lectura y la redacción?	97
Gráfica 13. ¿Crees que en la facultad, escuela y departamento debe promoverse la lectoescritura.....	99
Gráfica 14. ¿Te gustaría aprender estrategias y técnicas para mejorar la redacción?....	100
Gráfica 15. ¿Sabes que la construcción de un texto escrito tiene tres fases?	102
Gráfica 16. ¿Has escuchado que si dominas la expresión escrita, tendrás mayores posibilidades de encontrar un buen trabajo?.....	103
Gráfica 17. ¿Comprendes qué significa para un estudiante universitario la correcta ortografía y la mejor caligrafía?.....	105
Gráfica 18. El estilo es el resultado de una selección entre las diversas posibilidades lingüísticas. ¿Tienes uno en particular?.....	106
Gráfica 19. ¿Comprendes que es una categoría gramatical?	108
Gráfica 20. ¿Con qué frecuencia empleas el diccionario general o diccionario normativo de la lengua?	109
Gráfica 21. ¿Con qué frecuencia visitas la Biblioteca General de la Universidad Autónoma de Chiriquí?.....	111
Gráfica 22. ¿Con qué frecuencia visitas la Biblioteca Especializada de tu facultad en la UNACHI?	112
Gráfica 23. ¿La Universidad Autónoma de Chiriquí debe dictar permanentemente a Los docentes, seminarios sobre: ortografía, redacción, gestión normativa y oralidad secundaria?.....	114

RESUMEN

Esta investigación tiene como objetivo general, evaluar la eficacia de las competencias comunicativas y habilidades lingüísticas de los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad. UNACHI, 2018-2019. Se orienta bajo un enfoque tipo mixto, con alcance descriptivo y correlacional, ya que mide el grado de relación entre las variables.

En cuanto al paradigma cuantitativo es no experimental transversal considerando que los datos serán colectados en un solo momento, con alcance descriptivo y correlacional, de corte transversal y para el aspecto cualitativo, se utilizó el diseño de investigación acción, debido a que el investigador se involucra con la población para conocer la circunstancia y sugerir alternativas de mejora. Para su análisis, se recurrió al software ATLAS Ti 8 que es un programa de apoyo a la comprensión e interpretación de los datos cualitativos.

Con respecto al análisis cuantitativo y comprobar la confiabilidad del instrumento se calculó por el coeficiente Alfa de Cronbach, resultando 0.982 lo que indicó altamente aceptable según la escala.

El tipo de muestra fue aleatoria simple, esta técnica consiste en la que todos los elementos que conforman el universo tienen idéntica probabilidad de ser seleccionados. Luego de calcular la fórmula de muestreo la cual dio como resultado 50 estudiantes de la jornada diurna y 50 estudiantes de la jornada nocturna.

Para efecto de las entrevistas se les aplicaron a 10 expertos con más de 20 años de experiencia en el ámbito educativo al servicio de la Unachi.

Los instrumentos de recolección arrojaron resultados significativos; ya que se pudo evidenciar debilidades en el t3pico de estudio.

Finalmente, esta investigaci3n se presenta como producto del an3lisis, reflexi3n y apoyo riguroso de teor3as existentes sustentadas en los hallazgos, la propuesta: T3cnicas para el desarrollo y manejo de las competencias comunicativas y habilidades lingüísticas cuyo objetivo es diseñar estrategias que desarrollen competencias comunicativas y habilidades lingüísticas para una correcta redacci3n y oralidad.

Palabras claves: estrategias para el aprendizaje, t3cnicas para el desarrollo, competencias comunicativas, habilidades lingüísticas, redacci3n, oralidad.

ABSTRACT

This research has as its general objective, to evaluate the “Competencies and language skills that serve as learning strategies for effective writing and speaking to the freshmen students of the Faculty of Business Administration and Accounting. UNACHI, 2018-2019”. It is oriented under a mixed type approach, with descriptive and correlational scope; since it measures the degree of relationship between variables. As for the quantitative paradigm it is non-experimental transversal considering that the data will be collected at a single time, with descriptive and correlational scope, cross-sectional and for the qualitative aspect, the action research design was used, due to the fact that the researcher gets involved with the population to know the circumstance and suggest alternatives for improvement. For its analysis, the ATLAS Ti 8 software was used, which is a program to support the understanding and interpretation of qualitative data.

With respect to the quantitative analysis and to check the reliability of the instrument, it was calculated by Cronbach's Alpha coefficient, resulting in 0.982, which indicated highly acceptable according to the scale.

The type of sample was simple random; this technique consists in that all the elements that make up the universe have the same probability of being selected. After calculating the sampling formula, which resulted in 50 students in the daytime and 50 students in the evening.

The interviews were conducted with 10 experts with more than 20 years of experience in the educational field.

The collection instruments yielded significant results, since weaknesses in the topic of study could be evidenced.

Finally, this research is presented as a product of the analysis, reflection and rigorous support of existing theories supported by the findings, the proposal: Techniques for the development and management of communicative competences and linguistic skills whose objective is to design strategies that develop communicative competences and linguistic skills for correct writing and orality.

Key words: *Strategies for learning, techniques for development, communicative competences, linguistic skills, writing, orality.*

INTRODUCCIÓN

En la teorización de la asignatura Expresión Oral y Escrita se detecta que las competencias para el desarrollo de esta disciplina, especialmente, la redacción y la oralidad en el nivel superior son deficientes. Es un problema que se presenta principalmente, en los estudiantes ingresantes en la Universidad Autónoma de Chiriquí.

Sin embargo, es una realidad latente en todo el sistema educativo panameño, es decir, desde el nivel de premedia, media y universitario. Lo que es de gran preocupación para los docentes ya que se trata de expresarse y escribir en la lengua materna, y su manejo es diario por lo que no debiera ser impedimento para hacerlo con destreza.

En particular, esta experiencia se registra en las aulas universitaria con los estudiantes que ingresan y, es la causa que motiva para presentar la investigación: “Competencias comunicativas y habilidades lingüísticas: Estrategias de aprendizaje para la redacción y la oralidad eficaz en los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad. UNACHI, 2018-2019”.

En consecuencia, algunos estudiantes universitarios e incluso próximos a culminar la licenciatura, no redactan correctamente porque no han desarrollado los conocimientos básicos de la redacción y consideran que esta solo implica la gramática y el uso de los signos de puntuación. Lo que es todo lo contrario, porque requiere manejar competencias indispensables que van más allá de las normas ortográficas.

El error se reconoce que viene desde la primaria y se profundiza porque el estudiante abandona casi por completo la lectura y la escritura; ambas las realiza por obligación, y son las dos competencias lingüísticas primordiales para la redacción. Esta realidad, en el nivel

superior, aflora de manera contundente, por lo que, en ocasiones, es incapaz de elaborar ideas principales o construir líneas de un texto con coherencia y respetando lo que dicta la norma.

De manera recurrente, se presenta esta problemática en un porcentaje elevado de los estudiantes de primer año de las carreras de Contabilidad y Administración de Empresas, especialidades que se dictan en la facultad del mismo nombre en la Universidad Autónoma de Chiriquí.

Mas no se trata tan solo de señalar el hecho, sino de contribuir para que el alumno logre superar esta deficiencia. No obstante, a través de las informaciones que se han realizado al respecto, se concluye que esta tendencia se presenta en las mayorías de las universidades públicas y privadas de nuestro país y de otras latitudes.

Por lo que se refiere a la estructuración de este estudio doctoral, se presentará en capítulos, distribuidos así:

El primer capítulo, constituye el marco introductorio de la tesis. Se presentan los aspectos relacionados con los antecedentes, el estado situacional del problema, el planteamiento del problema, la justificación de la investigación, la delimitación y los supuestos generales. También, se agregan el objetivo general y los específicos; la definición de variables, los términos técnicos, las limitaciones, la importancia del estudio y finalmente, los aportes.

El segundo capítulo, incluye la revisión de la literatura, con las conceptualizaciones de las respectivas teorías sobre los temas primordiales: competencias comunicativas, habilidades lingüísticas, estrategias, aprendizaje, redacción, oralidad, entre otros.

El marco metodológico del estudio se sustenta en el tercer capítulo. Se explica el tipo de investigación, se establece el diseño, el enfoque, su alcance, las fuentes de información; además, las variables con su respectiva definición conceptual, operacional e instrumental. Por último, se describe todo un panorama de las técnicas y del análisis de los resultados obtenidos a través de los instrumentos de recolección de la información.

El trabajo de investigación demanda el desarrollo de todos los contenidos, desde el cronograma de las actividades hasta concluir la tesis, por tal razón, en el presupuesto se incluyen todos los gastos materiales y humanos. Además, los anexos que forman el material que se aporta y que no se registra en el contenido, como: encuestas, entrevistas, tablas, modelos de lecturas, talleres y otros medios. Todos estos aspectos forman la estructura capitular que constituye, el cuarto.

Para concluir, se presenta la bibliografía. Corresponde a todo el material utilizado y/o consultado en la investigación como: libros, artículos, folletos, revistas científicas, páginas web, estudios doctorales y demás aportes.

El capítulo V. Corresponde a la propuesta de solución al problema de investigación, con la presentación de conceptos, talleres y técnicas de apoyo para el aprendizaje y manejo de las competencias comunicativas y habilidades lingüísticas señaladas en esta tesis.

CAPÍTULO I
MARCO CONCEPTUAL

1. MARCO CONCEPTUAL

1.1. Antecedentes

En el nivel universitario, en cualesquiera áreas del saber científico, tecnológico y humanístico, la redacción, no tiene la producción deseada en el estudiante porque metodológicamente no hay un instrumento para ello. Lo que constituye una barrera para el desarrollo integral de su formación profesional, sobre todo, en el campo comercial-administrativo y en las ciencias sociales. Por tal razón, se busca contribuir para solucionar esta marcada deficiencia con este tema de investigación.

Los sujetos de estudio son los alumnos de primer ingreso de las licenciaturas de Administración de Empresas y Contabilidad de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad.

Antes de desarrollar todo lo concerniente al tema de investigación, corroboro que ya existen estudios relacionados con la misma temática, en otros países y en universidades pares, por lo que se cuenta con gran apoyo bibliográfico para sustentar la presente investigación. Son experiencias muy enriquecedoras y positivas que plantean la misma inquietud y necesidad de mejorar en este aspecto.

Muy reciente están dos estudios realizados por Daniel Cassany (2014): *Enseñar a leer y escribir hoy en la universidad*. El otro, denominado: *Algunos aportes sobre la oralidad y su didáctica*.

Guillermo Bustamante Zamudio (2009) también presenta un trabajo doctoral muy relacionado con esta investigación, se titula: *Competencia lingüística y educación*.

Hay una cantidad de estudios doctorales relacionados con el tema, entre ellos, un trabajo que presentó Alfredo Salazar Duque (2007) Universidad Autónoma Metropolitana, Xochimilco, México. Titulado: *La redacción, concepto, características, sus fases*.

El programa de la asignatura de español en todos los niveles de la educación: básica, media y superior, requiere de la escritura como registro que evidencia los conocimientos que a través de su formación académica recibe el estudiante. La escritura, aunque, exige una serie de pasos, se desarrolla progresivamente y, aunque, se aumenta el léxico no se marcan los aspectos esenciales para redactar.

Una tesis relacionada con este estudio la realizó Luis Ángel Prieto Carnicero, (2012), Universidad de León, España, en una investigación doctoral titulada: *Evaluación de la competencia lingüística en alumnos de 4° de primaria*. La misma presenta como objetivo general: Conocer y valorar el nivel de competencia lingüística por el alumnado de 4° de primaria en el actual sistema educativo.

La metodología utilizada presenta un paradigma cuantitativo / cualitativo, atendiendo a la naturaleza de los datos. Con un enfoque correlacional de muestreo probabilístico; en ella se concluye que: Las variables planteadas desde los instrumentos de recogida de datos presentan una función de evaluación del rendimiento lingüístico global en el nivel académico seleccionado. Desde un ámbito más reducido, también, se estudia la influencia que algunas variables concretas pudieran representar dentro de la adquisición de la competencia lingüística.

Las ideas expuestas se sustentan con Silva Camarena (2004) cuando afirma...

con esto se puede demostrar que es imprescindible tener en cuenta que una buena lectura y escritura harán del escritor mismo un ser con múltiples habilidades y convicciones lingüísticas. Es parte de la formación, tanto del académico como del investigador, desarrollar textos acordes con conocimiento generado, si se piensa correctamente, se escribe correctamente.

Al respecto, Vargas (2001) señala: “*si bien la escuela cumple una función bien importante al parecer no potencia suficientemente la facultad que poseemos para adquirir el código que luego ha de reflejarse en la actuación como productores de textos escritos*”.

La redacción eficaz se alcanza cuando se logran fortalecer las competencias lógicas y semánticas (argumentar y explicar), ideológicas (grupos sociales), retóricas (comprensión) y pragmáticas (objetivos comunicativos) al desarrollar la escritura de un tema. Una vez que, se dominan estos aspectos se facilita la tarea de escribir; aunque, al comienzo con grandes dificultades porque no se encuentran inmediatamente las palabras para generar, organizar y asociar las ideas del texto.

Otro aporte significativo para esta investigación es el estudio doctoral realizado por Maité Moyá Ruiz (2016) Universidad Miguel Hernández, España. Se titula: *Habilidades comunicativas y comunicación política*, cuyo objetivo general es: Desarrollar una metodología de entrenamiento de habilidades comunicativas que permita potenciar y desarrollar las habilidades y capacidades de comunicación y oratoria de los líderes políticos de manera rápida y eficaz.

La metodología usada en la investigación es de tipo transversal, con un análisis cuantitativo y cualitativo, de diseño no experimental y de alcance correlacional. En ella se concluye con una muestra que representa como diferentes líderes políticos de distintas

vertientes e ideologías convergen en las necesidades de desarrollar habilidades comunicativas para llegar a la población con sus ideas y mensajes.

Por consiguiente, la redacción eficaz es un aspecto fundamental para los actuales momentos de cambios y transformaciones que vive la sociedad, lo que indica que en todos los entes que brinden cualquier tipo de servicio en grandes o pequeñas proporciones, siempre hay que escribir y al ejecutarlo se requiere hacerlo con destreza y, principalmente, con apego a las normas de ortografía y gramática existente.

Por ser un tema recurrente hay investigaciones con otros enfoques, pero sí con el mismo objetivo. Tal es el caso de la investigación desarrollada por María J. Domínguez de Rivero (2006) Universidad Pedagógica Experimental Libertador, Venezuela, cuyo título es: *Habilidades escriturales aplicadas en la redacción de textos expositivos por los alumnos de Educación Integral del IPM José Manuel Siso Martínez*. Su objetivo general ha sido: Determinar las habilidades escriturales aplicadas en la redacción de textos expositivos por los alumnos de Educación Integral del I.P.M. J. M. Siso Martínez, Extensión Nueva Cúa, Periodo Académico 2002-I.

La metodología es de carácter descriptivo y cualitativo, de diseño no experimental, de alcance correlacional; en ella se concluye con relación a el objetivo de la investigación, el cual se centró en determinar las habilidades escriturales aplicadas en la redacción de textos expositivos por los alumnos de Educación Integral del I.P.M. J. M. Siso Martínez Extensión Nueva Cúa, se observó deficiencias escriturales a nivel sintáctico, morfológico y semántico, lo cual impide que el alumno avance a otros aspectos como por ejemplo un orden discursivo en particular.

Es preocupante que los estudiantes en el nivel superior tengan deficiencia en redactar, aunque no debiera suceder, puesto que vienen de un periodo extenso de adquisición de conocimientos, sobre el uso normativo de la lengua. Para el docente, la enseñanza de esta asignatura resulta difícil porque el alumno en algunas ocasiones muestra desinterés o aversión para asimilar lo que será de gran utilidad en el desarrollo de su profesión sin excepción de la especialidad que haya tomado.

En las aulas universitarias es frecuente escuchar a los docentes de otras asignaturas, cuando el estudiante comete faltas tanto en su forma oral como escrita, decir: “ya eso debe saberlo desde secundaria”. Aunque no siempre es responsabilidad suya que no haya adquirido un aprendizaje significativo; sí lo es tratar de superar la misma en un nivel académico universitario.

Enfatiza Contreras (1972) ambos problemas de la siguiente manera:

La ortografía constituye un problema que existe en todos los niveles educacionales y que, por tanto, se manifiesta también en el ámbito universitario; y lo más preocupante es que el profesional que egresa de la Facultad de Educación deberá enseñar lengua escrita (además de oral).

Por otra parte, la oralidad en el nivel universitario no se puede obviar por la importancia que tiene para la interpretación de todo acto comunicativo. La comprensión del mensaje que hace el receptor, pudiera decirse que no tiene ningún desacierto para cualquier hablante sin importar su lengua, ya que como perciben algunos lingüistas, el principal motivo es la decodificación del mensaje, su intencionalidad, no importa cómo lo exprese o lo escriba.

En consecuencia, este es un tema muy demandante por lo que se aborda en muchos contextos y, en ese orden ya hay una investigación realizada por María Dolores Abascal Vicente (2002), Universidad de Alicante, España. Es un estudio doctoral, titulado: *La teoría de la oralidad*, cuyo objetivo general es: Comprender la oralidad como fenómeno intenso y de extensa entidad. La metodología que se empleó fue de tipo mixto, de diseño no experimental, de alcance correlacional. En ella se manifiesta que, a través de dos ejes de actuación referidos, se propone un modelo explicativo de los elementos que configuran la oralidad y de sus géneros que asume el pensamiento desarrollado históricamente sobre ésta.

Es oportuna esta tesis doctoral ya que es congruente con el estudio que se realiza. La investigación fue desarrollada por Rosilei Justiniano Carayannis (2015), Universidad de Barcelona, España. Se titula: *Evaluación de la competencia lingüístico-comunicativa de la lengua oral de profesores de ELE en formación*. Tiene como objetivo general: Elaborar un dispositivo de evaluación del uso de la lengua oral para el profesor en formación que le ayude a tener conciencia de las habilidades lingüístico -comunicativas necesarias y de los problemas de corrección y de adecuación que necesita superar para alcanzar la suficiencia en el referido uso de la lengua. La metodología siguió una orientación etnográfica dentro de la línea de la investigación en acción. La investigación-acción se relaciona con los problemas prácticos cotidianos experimentados por los profesores, en vez de los “problemas teóricos” definidos por los investigadores puros en el entorno de una disciplina del saber”.

Sin embargo, como usuario de la lengua con un nivel de instrucción elevado, el estudiante universitario no puede divagar en el uso de la expresión oral y, sobre todo, donde la formación integral requiere que se prepare en todos aspectos para convertirse en un profesional idóneo.

En el Primer Congreso Internacional de la Lengua Española, José Manuel de Pablos (1997) en su artículo: *Tecnología, internet y español: Flujo de influencia y dependencia*, afirma:

La educación elemental y la primera es el centro de acción de toda incidencia en el actual mal uso de la lengua española que se contempla con tanta frecuencia en los medios de comunicación españoles de fin de milenio. Hay una falta de formación que llega de las etapas más frescas de la educación y acompañará sus consecuencias de por vida a la persona.

Con respecto, al importante tema de la oralidad, Walter Jackson Ong (1997) sustenta:

Llamo ‘oralidad primaria’ a la oralidad que carece de todo conocimiento de la escritura o de la impresión. Es primaria por el contraste con la oralidad secundaria de la actual cultura de la alta tecnología, en la cual se mantiene una nueva oralidad mediante el teléfono, la radio, la televisión y otros aparatos electrónicos que para su existencia y funcionamiento dependen de la escritura y de la impresión.

Como se puede inferir, la redacción y la oralidad del usuario de primer ingreso en la universidad constituyen los objetivos de esta investigación, que procura que los estudiantes encuentren una guía informativa pertinente para alcanzar la calidad y pureza en la expresión hablada y en el discurso escrito.

1.2. Planteamiento del problema

Para definir que existe una problemática en los aspectos de redacción y oralidad en los estudiantes de las licenciaturas antes mencionadas, se efectuó un taller diagnóstico y observaciones directas en clases. Además, con el transcurrir de los años el docente constata que hay una inseguridad para expresarse en público; mayor es la situación cuando se debe

ejecutar la redacción, pues, no hay la utilización de las competencias necesarias para el manejo de estas dos situaciones: hablar y escribir correctamente.

Problemática que se evidencia cada vez más y que preocupa porque son dos actividades inherentes y constante que realiza el ser humano por lo que debieran ejecutarse moderadamente y sin las inadecuaciones que presentan en sus tareas diarias y asignaciones los estudiantes universitarios.

En efecto, el estudiante presenta problemas para redactar o sea que al comunicarse por escrito puede expresar las ideas, pero no puede formular la cohesión para su ordenación final. Entre las dificultades están:

- Redundancias de palabras y conceptos.
- Pobreza léxica.
- Anfibología
- Mal empleo de los conectores.
- Falta de coherencia y cohesión en el texto.
- Construcción de párrafos (muy extensos).
- Puntuación incorrecta.
- Ortografía

Esta investigación con respecto a las Tics se sustenta con Marrero Sánchez y otras (2016), en el artículo: *La comunicación y el idioma español en los tics*.

El constante desarrollo de las tics no infiere en el correcto empleo del idioma y de las normas ortográficas en las diferentes formas de comunicación, lo cual puede representar un descuido

compartido por todos los actores que deterioren la lengua materna; por lo que resulta de vital importancia discernir entre lo que es buena o mala información, lo que está bien escrito o mal escrito, lo que es un producto con un buen acabado o no. Por tal motivo, es relevante el papel rector de las universidades como guías del proceso de enseñanza aprendizaje, en relación con el lenguaje y la comunicación.

Con relación a este tópico, se alude al estudio doctoral de Raúl Garre Marín, (2015) Universidad de Murcia, España, titulado: *El desarrollo de las habilidades lingüísticas en el marco de la alfabetización digital: una investigación con la lectura de “La isla del Tesoro”*. Señala que antes las nuevas formas de lectura y escritura impuesta en la sociedad por el masificado uso de las tecnologías de la información y de la comunicación, se puede estar produciendo un distanciamiento entre las prácticas letradas académicas y las prácticas letradas demandadas por la sociedad, por lo que es necesario replantear nuevos formatos para el desarrollo de las competencias comunicativas dentro del sistema educativo.

1.2.1. Pregunta de investigación

En este orden de ideas se procede a presentar la pregunta de investigación:

¿Cuáles son las competencias comunicativas y habilidades lingüísticas que sirven como estrategias para la redacción y la oralidad eficaz en los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad”? UNACHI, 2018-2019.

1.2.2. Preguntas (subproblemas)

Formulada la pregunta principal de la investigación, surgen los subproblemas que de alguna manera son un soporte para analizar mejor el problema.

- ¿Cuáles son las deficiencias que demuestran los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, de la UNACHI, 2018-2019 para la redacción y la oralidad eficaz?
- ¿Qué factores inciden en la redacción y la oralidad eficaz, de los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, de la UNACHI, 2018-2019?
- ¿Cuáles son las competencias que le sirven como estrategia de aprendizaje para la redacción y la oralidad eficaz, a los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, de la UNACHI, 2018-2019?
- ¿Qué carreras se ofrecen en la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad de la UNACHI, 2018-2019 que fomenten el desarrollo de destrezas básicas para la redacción?
- Proponer un compendio de técnicas de aprendizaje para la redacción y la oralidad eficaz. ¿Será de utilidad para los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad”, UNACHI, 2018-2019?

1. 3. Justificación de la investigación

Este estudio se justifica porque la investigadora como docente de la cátedra de español, al desarrollar los contenidos del programa de la asignatura, percibe que existe una baja producción en las habilidades lingüísticas con respecto a la redacción y la oralidad por parte de los estudiantes. Estas fallas se han convertido en una preocupación manifiesta en cada uno de los grupos atendidos.

Lo que revela que la necesidad de redactar correctamente para adquirir destreza debe comenzar desde los primeros años de escolaridad con los elementos básicos y, así, progresivamente. Por tal razón, es usual que cuando no se ha desarrollado esta habilidad se sienta rechazo por intentarlo y, algunas veces, es peor, en la edad adulta.

El rechazo es evidente en el primer año y se incrementa cuando se refiere a la creación de textos académicos; se convierte en una tarea infructuosa y de baja calidad. En la mayoría de los casos, se hace a la fuerza o por deber, cuando lo único que requiere un estudiante es centrarse en el esfuerzo del llamado sentido completo (organización y especificidad) de todo argumento.

Consecuente con esta situación, la investigación promueve, también, el estudio de la oralidad en su más elevado desarrollo; ya que quien participa de una formación académica especializada, debe manejar el discurso o las competencias comunicativas en un nivel secundario.

Para ambos temas encontrar formas sencillas (técnicas) que permitan que el estudiante las pueda utilizar para construir textos orales y escritos, es el objetivo primordial de la investigación.

1.3.1 Importancia de la investigación

- En consecuencia, es en el desarrollo de la asignatura de español, antes descrita, donde se realiza la investigación para determinar las causas y debilidades que presenta en la oralidad y la expresión escrita, el estudiante que ingresa por primera vez a la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad de la Universidad Autónoma de

Chiriquí. Esta no consiste en seguir modelos, en particular, sino facilitarles técnicas para mejorar su eficacia.

- El lenguaje está presente en todas las actividades cotidianas del ser humano, por lo que es fundamental que un profesional competente alcance el manejo íntegro de la redacción, en particular de los diferentes documentos de uso cotidiano en la comunicación escrita.
- Se proyecta que el egresado al concluir su licenciatura sea capaz de insertarse en el mercado laboral, pero ya con las herramientas indispensables para iniciar y terminar cualquier actividad de escritura. Es decir, que tenga la capacidad de redactar documentos administrativos, académicos y demás inherentes a un usuario de la lengua y profesional idóneo.

1.3.2. Aportes de la investigación

Los seres humanos viven en sociedad y, esta forma de convivencia, exige una constante necesidad de transmitir y recibir información, ya sea en forma oral o escrita por lo que esta investigación es un pilar para el perfeccionamiento de las competencias lingüísticas que determinan profesional y culturalmente a una persona como miembro de una comunidad lingüística.

No hay una investigación a nivel doctoral sobre este tema en la Universidad Autónoma de Chiriquí, por lo que será un aporte valiosísimo para la enseñanza de esta asignatura en las aulas universitarias. Este aporte llega también:

➤ **A los estudiantes**

En tal sentido, se contribuye al desarrollo intrínseco de la personalidad del estudiante para toda su vida, tanto personal como social, ya que toma conciencia de los beneficios de saber expresarse y comunicarse efectivamente de manera escrita. Obtiene las herramientas necesarias para enfrentar la expresión oral y la expresión escrita en cualquier situación comunicativa.

➤ **A los docentes**

Ayuda al docente universitario a determinar el nivel de competencia o debilidad que tiene el estudiante para realizar sus quehaceres formativos universitarios. Comprueba cuál necesita fortalecer y buscar estrategias o técnicas que le permitan alcanzar un mejor rendimiento. La información será oportuna para la toma de decisiones con respecto a las habilidades lingüísticas.

➤ **A las autoridades universitarias**

Como entes responsables del funcionamiento administrativo y docente de la universidad, es importante que ellos conozcan que existe una problemática que tiene su génesis en la redacción y la oralidad. Perceptible en los estudiantes de primer ingreso con sus respectivas consecuencias a la hora de producir registros orales y creación de textos.

➤ **A la sociedad**

Socialmente, todas las comunidades requieren interrelacionarse, ya que se presentan muchas situaciones que tienen como resultado expresarse oralmente y manejar la escritura, las cuales deben ser muestras del dominio y conocimiento de estas destrezas. Por tal razón, la investigación tiene una proyección que va más allá del recinto universitario.

1.4. Estado general o situacional del problema

Se afirma que con el transcurrir de los años, el redactar se ha convertido en un instrumento de permanente aprendizaje y actualización y, además, de invaluable valor porque traspasa el espacio y el tiempo.

Por consiguiente, todo lo relacionado con la metacognición (información, experiencias, conocimientos y demás) se produce y comunica a través de las palabras. Pero si no se desarrolla como una práctica, no se adquiere la capacidad de redactar con propiedad. Al respecto, manifiesta Richard North Patterson (1999) *“La escritura no es producto de la magia, sino de la perseverancia”*.

La acción humana de escribir, permite la inmortalidad del pensamiento y el empleo de uno de los mejores instrumentos de comunicación. En resumen, quien escribe con precisión demuestra que conoce un universo de palabras y que ellas están allí para utilizarlas con coherencia en el manejo de las ideas en la construcción textual.

No obstante, ese universo de palabras no tiene provecho a la hora de redactar, porque el alumno se enfrenta a una situación que se puede identificar como: escribir o redactar. Aunque, la primera es muy antigua y fue la génesis de la cultura y del saber de la humanidad, no goza de la misma aceptación que el habla. En primer lugar, porque la actitud psicológica de la persona cuando habla es distinta de cuando escribe. Bien lo dijo, Azorín: *“No puede escribirse como conversamos no lo permiten las repeticiones, las anfibologías, los prosaísmos, las redundancias, los mil vicios, en fin, que malean el idioma”*.

Esta inquietud se manifiesta por la necesidad de dar respuesta a la problemática en cuanto a la expresión escrita y la oralidad en el nivel superior. Es por ello que, se realiza esta

investigación con el propósito de producir cambios en uno de los entes más cuestionados: el estudiante.

Es posible que no cumpla con un perfil para entrar a las aulas universitarias; sin embargo, él es producto de un sistema que planifica para cumplir con un programa no para proporcionarle competencias básicas, entre ellas, técnicas para la redacción y la oralidad. Por lo tanto, este problema se observa en los estudiantes de primer ingreso en las Licenciaturas de Contabilidad y Administración de Empresas de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

El lenguaje está presente en todas las actividades cotidianas del ser humano, por lo que es fundamental que un profesional idóneo alcance éxitos con su expresividad y en la redacción de diferentes tipos de comunicación escrita.

Razón tenía el famoso escritor estadounidense Ernest Hemingway (1965) para afirmar que: *“Una de las dificultades mayores para escribir es la de organizar bien las palabras”*.

También, hay otra objeción en el estudiante, que es evidente en las presentaciones académicas orales, algunos la detestan; se convierte en una tarea vana y de baja calidad. La oralidad en la mayoría de los casos, se hace a la fuerza o por deber, cuando lo ideal en este nivel, representaría apenas un mínimo esfuerzo.

1.5. Hipótesis de la investigación

La formulación de las hipótesis o supuestos se especifican así:

1.5.1. Hipótesis científica

Hi Competencias comunicativas y habilidades lingüísticas son estrategias de aprendizajes para la redacción y la oralidad eficaz, en los estudiantes de primer ingreso.

1.5.2. Hipótesis nula

Hº Competencias comunicativas y habilidades lingüísticas no son estrategias de aprendizajes para la redacción y la oralidad eficaz, en los estudiantes de primer ingreso.

1.6 **Objetivos de la investigación**

Es en este contexto y como un aporte constructivo para la formación de estudiantes competitivos, se plantean los siguientes objetivos:

1.6.1. **Objetivo general**

- Evaluar las competencias y las habilidades lingüísticas que le sirven como estrategias de aprendizaje para la redacción y la oralidad eficaz a los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad”.
UNACHI, 2018-2019.

1.6.2. **Objetivos específicos**

- Analizar las deficiencias que presentan los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, de la UNACHI para la redacción y la oralidad eficaz.

- Verificar los factores que inciden en la redacción y la oralidad eficaz, de los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, de la UNACHI.
- Determinar las competencias que le sirven como estrategia de aprendizaje para la redacción y la oralidad eficaz, a los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, de la UNACHI.
- Establecer sí en las carreras que se ofrecen en la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chiriquí, se fomenta el desarrollo de destrezas básicas para la redacción.
- Proponer un compendio de estrategias de aprendizaje para la redacción y la oralidad eficaz para los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad”, UNACHI, 2018-2019.
- La investigación tiene una proyección que va más allá del recinto universitario.

1.7. Definición de variables y términos técnicos

Definición de las variables

Variable independiente: Competencias comunicativas y habilidades lingüísticas como estrategia de aprendizaje.

Variable dependiente: Redacción y oralidad eficaz, en los estudiantes de primer ingreso.

Tabla N° Hipótesis, variable, definición conceptual, categorías, indicadores, técnicas e instrumentos.

HIPÓTESIS	VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	CATEGORÍAS	INDICADORES	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS
Competencias comunicativas son estrategias de aprendizajes para la redacción y la oralidad eficaz, en los estudiantes de primer ingreso.	Independiente: competencias comunicativas y habilidades lingüísticas como estrategias de aprendizaje.	Consiste en un conjunto de términos que facilitan la comprensión de las competencias lingüística para redactar y hablar correctamente.	Lectura	Creación de mensajes. Comprender textos. Definir conceptos. Establecer inferencias.	Técnica de la encuesta por medio de cuestionario con preguntas cerradas a estudiantes de primer ingreso de las licenciaturas de Empresas y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chiriquí.
	Dependiente: Redacción y oralidad eficaz, en los estudiantes de primer ingreso.	DEFINICIÓN OPERACIONAL Es el proceso práctico de aplicación de las técnicas y desarrollo de las habilidades, que facilitan la redacción, la lectoescritura y la expresión oral.	Hablar	Competencia discursiva. Oralidad secundaria. Expresión oral.	Técnica de la entrevista realizada a través de preguntas abiertas a especialistas de la asignatura de español y con muchos años de experiencia.
			Escribir	Redacción Expresión escrita. Normas	

Definición de términos técnicos

1.7.1. Conceptualmente

Habilidades lingüísticas

Permiten comunicarnos y son: hablar, escuchar, escribir y leer en el idioma. Hay que dominar las cuatro habilidades lingüísticas: expresión oral, expresión escrita, comprensión auditiva y comprensión lectora. Existen diferencias en cada una de estas habilidades, sin embargo, el dominio de este conjunto de destrezas y la praxis constante posibilitan una adecuada progresión de conocimientos en el proceso de perfeccionar la comprensión lectora, la redacción y la comunicación oral. En tal sentido, se demanda el compromiso de utilizar

técnicas, métodos, procedimientos y acciones para evaluar el cumplimiento de las variables relacionadas con el problema observado en los trabajos teóricos y los prácticos aplicados a los estudiantes sometidos al estudio de las licenciaturas de Contabilidad y Empresas durante los semestres 2018 -2019.

1.7.2. Operacionalmente

Competencias comunicativas

Los datos porcentuales indican que se adicionan otras variables relacionadas con el problema, entre ellas, redundancias de conceptos, pobreza léxica, anfibología, uso incorrecto de los conectores, puntuación incorrecta, ortografía, desconoce la competencia ortotónica, construcción de párrafos muy extensos, falta de coherencia y cohesión en el texto. Las competencias son determinantes y coadyuvan a la comprensión de este estudio, aunque es un trabajo arduo, pero no imposible para propiciar mejoras significativas en todos los aspectos que implica el aprendizaje a través de la lectura, la redacción y la oralidad.

Se le define así, a la capacidad de una persona para comportarse de manera eficaz y adecuada en una determinada comunidad de habla; implica respetar un conjunto de reglas que incluye tanto las de la gramática y los otros niveles de la descripción lingüística: léxica, fonética y semántica.

Estrategia de aprendizaje

Se entiende que las estrategias de aprendizaje son una guía flexible y consciente para alcanzar el logro de los objetivos planteados en el proceso de enseñanza. Persiguen un propósito determinado: el aprendizaje significativo y la solución de problemas académicos.

Las principales estrategias de aprendizaje incluyen la memorización, asociación, motivación, práctica, cooperación, competencia, instrucciones, repetición.

Son procedimientos mentales que los estudiantes emplean para aprender sobre un tópico de interés. De igual manera, son imprescindibles el empleo de las distintas estrategias de aprendizaje porque desarrollan en ellos la autorregulación, la metacognición, la autoevaluación, la autonomía y la reflexión continua.

1.8. Limitaciones o restricciones del estudio

No hay duda que en toda investigación siempre se presentan limitaciones, entre las principales mencionamos la siguiente:

- La disponibilidad de tiempo o la veracidad con que respondan los sujetos encuestados durante el periodo de desarrollo de la investigación.
- La ausencia de referentes anteriores sobre el tema, en la Universidad Autónoma de Chiriquí. Razón por la que esta investigación se constituye en un modelo de los de su clase para futuros estudios.
- Todos los recursos para llevar a cabo la investigación se proyectan como autogestión de la investigadora.

1.9. Delimitación y alcance de la investigación

Los aspectos considerados que delimitan el desarrollo de este estudio a saber:

1.9.1. Delimitaciones

Este estudio se efectuó en la República de Panamá, provincia de Chiriquí, en el distrito de David, específicamente, en la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad en la Universidad Autónoma de Chiriquí.

Por su contexto

La investigación se desarrolló en la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, con los grupos de primer ingreso de las licenciaturas de Administración de Empresas y Contabilidad. Para el periodo académico 2018, la matrícula en la licenciatura de Administración de Empresas fue de 55 alumnos y en la de Contabilidad de 55 respectivamente, la muestra incluye los grupos con horarios diurnos y nocturnos.

Existe una realidad que se manifiesta en las escasas competencias y habilidades lingüísticas para la redacción y la oralidad eficaz, por lo que esta investigación cualitativa descriptiva determina cuál es la situación actual de los estudiantes que ingresan a esta facultad.

Por su área de estudio

Específicamente, el área de estudio de los contenidos de la asignatura Expresión oral y escrita van en relación con la línea de investigación-acción que abarca los programas académicos en el área de las ciencias sociales y humanística con que cuenta la Universidad Autónoma de Chiriquí.

El estudio ayuda al docente universitario a determinar el nivel de competencia o falencia que tiene el estudiante para realizar sus quehaceres formativos universitarios. Comprueba cuál

necesita fortalecer y buscar estrategias y técnicas que le permitan alcanzar un mejor rendimiento.

Por su temporalidad

La recolección de datos se hizo a medida que se realizaba la observación de los trabajos y los resultados de los talleres de redacción y expresión oral en distintas fechas del primero y segundo semestre. Luego de puntualizar en las observaciones como el Registro anecdótico es que surge la hipótesis y los objetivos que se proponen en la investigación.

1.9.2. Alcances

La Universidad Autónoma de Chiriquí es la principal institución de educación superior de la provincia, con autonomía desde 1995. Actualmente, tiene presencia en los diferentes distritos de la provincia a través de sus Extensiones y Centros Regionales. Se busca con la aplicación de las estrategias metodológicas de este estudio mejorar el rendimiento y la calidad de la educación. Por consiguiente, se hace extensiva a otros entes:

A las autoridades universitarias

Como los responsables del funcionamiento administrativo y docente de la universidad, es importante que los mismos conozcan que existe una problemática que tiene su génesis en la redacción y la oralidad. Perceptible en los estudiantes de primer ingreso con sus respectivas consecuencias a la hora de producir registros orales y creación de textos.

A la sociedad

Socialmente, todas las comunidades requieren interrelacionarse, ya que se presentan muchas situaciones que tienen como resultado expresarse oralmente y manejar la escritura,

las cuales deben ser muestras del dominio y conocimiento de estas destrezas. Por tal razón, la investigación tiene una proyección que va más allá del recinto universitario.

CAPÍTULO II
MARCO TEÓRICO

INTRODUCCIÓN

Es en este apartado se presenta la teorización del estudio, el cual merece toda la atención porque aquí se exponen los conceptos, las metodologías y las técnicas para proporcionar a los alumnos y a toda persona interesada por mejorar los aspectos con relación a la redacción y a la oralidad. Además, prácticas sencillas que, posteriormente, le serán de gran apoyo en sus quehaceres profesionales.

Con el transcurrir de los años ha tomado relevancia un acontecimiento de carácter social y cultural, el cual enfatiza el estudio normativo de la lengua y su accionar como el medio más eficaz de comunicación. Por tal razón, los programas de la asignatura de español obligan al educador en estos momentos de gran trascendencia tecnológica a empoderarse de las herramientas a su alcance para lograr en cada estudiante las competencias deseadas como bien lo demanda el nuevo currículum.

En este aspecto los programas actuales organizan, en gran parte, los textos donde se aprenden conceptos, principios, reglas y normas de comunicación y apreciación por la lengua materna. Estamos diciendo que piensa y que se expresa con mayor frecuencia a través de la palabra; quiere comunicarse, leer, escribir y contar, ama el lenguaje.

Si bien existen escalas para la clasificación y evaluación de la actividad comunicativa de los estudiantes, los resultados que se obtienen cuando se realizan las mediciones en cualquiera de los niveles no son los mejores. Aún en el nivel universitario existe una falla, en el manejo de la lengua que se evidencia tanto en la expresión escrita como en la expresión oral. Por ello, el docente requiere una observación especial de la parte teórica práctica y de los talleres en el aula universitaria porque le permiten identificar el alcance de las estructuras de la lengua

y potencializar las habilidades lingüísticas que poseen los estudiantes, es decir, conoce la capacidad para expresar sus pensamientos y razonamientos a través de la palabra ya sea de forma oral o escrita.

2.1 Competencia comunicativa

Es importante saber que esta expresión surge en contraposición al concepto de competencia lingüística, propia de la gramática generativa y cuyo representante es el lingüista norteamericano Noam Chomsky. Según el criterio funcionalista no basta para poder emitir un mensaje de forma adecuada. Dentro del funcionalismo lingüístico, la competencia comunicativa es la capacidad de hacer bien el proceso de comunicación, el modelo de contexto, emplear los conectores adecuados para entender, elaborar e interpretar diversos eventos comunicativos teniendo en cuenta lo que el emisor quiere decir o lo que el destinatario quiere entender.

La competencia comunicativa es la capacidad de una persona para comportarse de manera eficaz y adecuada en una determinada comunidad de habla; ello implica respetar un conjunto de reglas que incluye, tanto las de la gramática y los otros niveles de la descripción lingüística (léxico, fonética, semántica) como las reglas de uso de la lengua, relacionadas con el contexto socio histórico y cultural en el que tiene lugar la comunicación.

Es necesario aclarar que, para que se realice una competencia comunicativa, primero debe producirse la competencia lingüística (Chomsky). Es emplear la lengua con corrección en diversas situaciones determinadas socialmente. Mientras que, la competencia comunicativa (Hymes) consiste en usar los niveles fonético, fonológico, sintáctico, semántico, morfológico y pragmático de la lengua.

Define Chomsky (1965) competencia lingüística: “*Al conocimiento lingüístico que le permite al hablante de una lengua producir y comprender una infinita cantidad de oraciones gramaticalmente correctas, con una cantidad finita de elementos*”.

No hay duda que, para la competencia chomskiana, el ser humano cuenta con cierta información lingüística homogénea, especialmente, sintáctica, que le permite crear gramaticalmente, un sinnúmero de enunciados.

De esta afirmación, surge la oposición de los sociolingüistas, especialmente, Dell Hathaway Hymes, que manifiesta que las sociedades son totalmente heterogéneas, lo que contradice la existencia de hablantes que vivan sin sociedad. Es este autor quien formula la primera definición del concepto, en los años 70 del siglo XX, en sus estudios de sociolingüística y de etnografía de la comunicación en Estados Unidos.

En el artículo *Acerca de la competencia comunicativa* Hymes (1971) cuestiona el concepto de competencia lingüística desarrollado por la gramática generativa, por cuanto en él se hace abstracción de los rasgos socioculturales de la situación de uso. La competencia sociolingüística, o etnografía del habla, como la denominó, es una descripción en términos culturales de los usos pautados de la lengua y el habla, o sea, las reglas de interacción social de un grupo, institución, comunidad o sociedad particular.

En la opinión de Dell Hymes, “*la competencia comunicativa se relaciona con saber cuándo hablar, cuándo no, y de qué hablar, con quién, cuándo, dónde, en qué forma*”; es decir, se trata de la capacidad de formar enunciados que no solo sean gramaticalmente correctos, sino también socialmente apropiados.

Las teorías anteriores no se apartan de la conceptualización que, posteriormente, otros autores dedicados al estudio del mismo tema proponían, citando a Michael Canale (1983) describe la competencia comunicativa como un conjunto de cuatro competencias interrelacionadas:

- La competencia lingüística
- La competencia sociolingüística
- La competencia discursiva
- La competencia estratégica

Lo cierto es, que toda competencia lingüística lleva implícita la comunicativa, la primera es innata y permite la creación de mensajes, comprender y definir usando reglas generativas (gramática); la última, como ya se ha mencionado fue liderada por Hymes, es el uso concreto, particular y social de la lengua. De manera pragmática es el uso normal del lenguaje y los aspectos culturales del usuario.

2.2. Habilidades lingüísticas

La adquisición de un idioma se realiza cuando el hablante es capaz de manejar las habilidades lingüísticas. El Diccionario de la Real Academia las define “como aquellas que nos permiten comunicarnos y son: hablar, escuchar, escribir y leer en el idioma”. Es decir, todo usuario está comprometido en conocer su lengua ya que esta le proporciona los recursos necesarios para hacerse entender en un acto comunicativo y es con el dominio de las cuatro destrezas lingüísticas: expresión oral, expresión escrita, comprensión auditiva y comprensión lectora que puede transmitir información sin temor que su mensaje no sea decodificado por un receptor. También, reciben el nombre de destrezas o capacidades comunicativas”.

Lo importante es señalar que, estas habilidades se desarrollan a lo largo de la vida y a veces se pueden estar debilitando una más que otra, por lo que el hablante debe reforzar para aprehender en qué está fallando. Esto ocurre porque, a veces, se enfatiza más con aquellas relacionadas en las que el contexto comunicativo facilita más su uso.

Si bien es cierto, este es un proceso que inicia desde la niñez cuando se comienza a dialogar con los padres y familiares, es importante el desarrollo de las cuatro habilidades lingüísticas para un buen desempeño en la actividad comunicativa. Su adquisición debe ser continúa; ya que debe ir progresando en cada una de las etapas de educación, porque es allí, donde afloran nuestros pensamientos de forma oral y escrita.

La importancia de su destreza va de acuerdo con las necesidades comunicativas y con el buen desempeño de estas en un evento comunicativo; por ejemplo, si un estudiante universitario es el hablante y visita un lugar de nativos, desarrollará la expresión oral y la comprensión auditiva, pero sí se estudia un idioma de forma autoinstruida, es probable que se desarrolle mucho mejor la expresión escrita y la comprensión lectora. Por lo tanto, estas habilidades en cualquier caso deben aflorar sin que haya demostración de estar desarrolladas unas más que otras en el proceso de comunicación.

Con respecto a la definición de las habilidades lingüísticas Cassany (1998), dice:

que el uso de la lengua puede realizarse de cuatro formas distintas según el papel que tiene el individuo en el proceso de comunicación, es decir, según actúe como emisor o receptor y también, según el canal de transmisión que utilicemos, puede ser oral o escrito.

2.2.1. Hablar (Del latín fabula)

La palabra habla se origina en el latín clásico, luego se incorpora al español más tarde. Su nombre era fabula y significaba una conversación, un relato, un cuento. Es el acto en el que un individuo intenta comunicarse, usando las palabras de una lengua o idioma, siendo esto, básicamente, la vocalización. Es la forma natural de expresar nuestras ideas, nuestros pensamientos, nuestros sentimientos o intercambiar puntos de vistas con otras personas para manifestarlos a través de la palabra.

La manera en que se emite la voz facilita conocer la lengua y brindarle al hablante recursos para hacerse entender por el oyente y que este reconozca su intención. Al igual se percibe cuando alguien utiliza una lengua y no se expresa con fluidez o no emplea las palabras adecuadas de acuerdo al contexto. La conversación (hablar) es una de las habilidades lingüísticas que tal vez juega el rol más importante dentro de nuestra vida profesional, familiar, personal; es recurrente escuchar que será nuestra “carta de presentación” en un momento dado por lo que se debe estar preparado para ese instante y, considerar que la palabra hablada tiene características diferentes a la escrita.

Se impone, entonces, la necesidad de considerar en este estudio doctoral y por haber revelado en el desarrollo de los contenidos de la materia de español (talleres), que la oralidad requiere un énfasis. Se observa en las aulas universitarias mucha inseguridad por parte de los estudiantes en la utilización adecuada de las palabras cultas y puras, desconocimiento para el manejo de un vocabulario técnico, de la adjetivación y de la sinonimia, considero son algunos factores que intervienen a la hora de expresarse oralmente, pero que se pueden subsanar con el manejo de técnicas apropiadas.

2.2. 2. Escuchar (Del latín auscultare)

Su raíz es el verbo en latín auscultare solicitando inclinar la oreja, uniendo los componentes latinos auricula descifrado como oreja y el verbo inclinare, interpretado como inclinar. Se hace referencia a la acción de poner atención en algo que es captado por el sentido auditivo. Indica que la persona apela a las facultades de su oído para oír lo dicho. El sentido del oído permite captar los sonidos a nuestro alrededor, por tal razón cuando se escucha cualquier tipo de ruido o sonidos se establece una interpretación. Aunque, no todo mensaje se percibe de igual manera, ya que a veces se escucha y a veces se oye (oír procede del latín audīre).

Siempre se ha dicho que escuchar a los demás es de buena educación y hace sentir a la persona que habla importante. Cuantas veces, sobre todo, en la parte laboral algunas personas han tratado de comunicar algo y son ignorados, o no se les mira a los ojos cuando nos hablan.

Para perfeccionar esta habilidad en las relaciones interpersonales, cuando dos personas dialogan, lo primero es mirar en la medida de lo posible a los ojos, esto le hará sentir que se le da importancia, así como, a la conversación que tengan. Cuando se habla de la escucha activa se refiere a la habilidad de escuchar no sólo lo que la persona está expresando directamente, sino, también, los sentimientos, ideas o pensamientos que subyacen a lo que se está diciendo.

2.2.3. Escribir (Del latín scribere)

Para los pueblos indoeuropeos que se desarrollaron por Europa y parte de Asia hace 4,000 años, la raíz sker se relacionaba con las ideas de cortar, separar y rascar. Cuando estos

pueblos adquirieron la escritura, se derivó otra raíz, skribh, que tradujo los nuevos significados: marcar sobre una corteza, rascar, bosquejar. En latín se formó scribere, con dos significados similares: marcar sobre una corteza y bosquejar, posteriormente estos significados dieron lugar a escribir. Es la representación de conceptos o ideas sobre una superficie a través de símbolos o códigos designados por la forma escrita de un lenguaje. Es un acto de comunicación y un canal por el cual se transmite un mensaje al receptor.

Sin embargo, se ha vuelto muy común ver en las asignaciones académicas y en toda clase de mensajes errores ortográficos al momento de escribir por lo que uno de los objetivos primordiales de la propuesta es superar las deficiencias de la ortografía con el dominio y aplicación de las normas instituidas para que al momento de redactar la ejecute correctamente. El estudiante universitario debe ser consciente que necesita mejorar en este trabajo y es su responsabilidad propiciar esa condición hasta alcanzar logros como:

- Saber escribir con fluidez te brinda mejores oportunidades laborales.
- Saber que todas las palabras no se escriben como se escuchan.
- Saber organizar las ideas para escribirlas sin contradicciones.
- Saber que la buena ortografía es producto del hábito de la lectura.
- Saber que la tecnología no le va a solucionar permanentemente su deficiencia.

La escritura correcta es una destreza que nos acompaña en todos los aspectos de nuestra vida y, especialmente, en el laboral; de ahí la importancia de conocer la elaboración de aquellos documentos administrativos y comerciales, saber paso a paso qué implica su redacción, qué estructura requiere para que resulte eficaz su confección como en el caso de las cartas comerciales, los informes de todo tipo y otros escritos que exigen rigurosidad en sus contenidos.

Sin duda, la escritura es el temor que aflora, cuando nos enfrentamos en cualquier nivel de la vida escolar; ya que un error de ortografía en un momento dado puede decir mucho del conocimiento de la norma. Es verdad que existen muchas herramientas para que a la hora de escribir no se cometan deslices, pero como seres humanos infalibles tarde que temprano cometemos errores que nos hacen sentir mal cuando nos corrigen, más aún si la persona es profesional.

A esta habilidad se le suma que, si no se ha tenido la suficiente formación con respecto a la letra, será otro punto desfavorable. Corregir la ortografía es una tarea difícil, pero muy efectiva para mejorarla es la lectura. Es fundamental leer mucho, porque ayuda a encontrar diversos sinónimos a las palabras, aumenta el vocabulario personal y, lo más importante, mejora la redacción que es uno de los aspectos considerados de interés en este estudio. Consecuentemente, Lerner (2001) hace una distinción entre lo real, lo posible y lo necesario para llevar a la práctica la enseñanza de leer y escribir.

Lo real se ve condicionado por la estructura de los cursos en las escuelas, el tiempo no alcanza. Lo posible es el esfuerzo que la escuela debe proponer para crear a estos lectores y escritores. Lo necesario es que se definan los problemas que impiden el progreso al formar a este tipo de estudiantes para que se puedan implementar estrategias y se logre el avance esperado.

2.2.4. Leer (Del latín *legere*)

La palabra leer viene del verbo latino *legere* que tiene su raíz indoeuropea *leg*. El verbo *legere* en un principio significó “*escoger*”. Se explica la lectura como un acto intelectual de elección y combinación de unos grafemas para extraer un significado. Pasar la vista por los signos de una palabra o texto escrito para interpretarlos mentalmente o

traducirlos en sonidos. Es situarnos frente a un texto escrito y decodificar el mensaje que nos quiere transmitir el autor.

“Se entiende por lectura la capacidad de entender un texto escrito”. Adam y Estar, (1982). En una acepción más completa, el DRAE define: “Leer es un proceso de interacción entre el lector y el texto, proceso mediante el cual el primero intenta satisfacer los objetivos que guían su lectura”.

Una de las tareas prioritarias que requiere atención es la lectura, ya que muchos estudiantes consideran que la misma aburre, no es amena y no trata de algo interesante. Estas razones son frecuentes aun en el ámbito universitario donde debe prevalecer el disfrute por la lectura. Es necesario perfeccionar esta práctica porque contribuye a mejorar el lenguaje y aumenta la capacidad de comprensión.

Desde esta perspectiva, en busca de perfeccionar el lenguaje y otros aspectos, el pedagogo brasileño Paulo Freyre (1970) caracteriza la lectura como un proceso en que se aprenden y conocen de manera crítica el texto e igualmente, el contexto, ámbitos trabados por una relación dialéctica.

En este sentido, muchas veces, fallamos, leemos y no entendemos. Esto ocurre porque no sabemos leer, ni pausar ni utilizar los signos de puntuación, lo que le da otro sentido a las cosas.

Según Mausst (2005) *“Aprender a leer tiene una gran importancia en el proceso de desarrollo y maduración de los niños”*. Proporciona cultura, desarrolla el sentido estético, actúa sobre la formación de la personalidad, es fuente de recreación y de gozo. Constituye

un vehículo para el aprendizaje, para el desarrollo de la inteligencia, para la adquisición de cultura y para la educación de la voluntad”.

Con referencia a el desarrollo de las habilidades lingüísticas: hablar, escuchar, escribir y leer, éstas deben constituir una actividad comunicativa placentera para el alumno, quien debe llegar a dominar con destreza, coherencia lógica y claridad las ideas dentro del contexto situacional con que se enfrenta en su quehacer cotidiano.

Para el aprendizaje se debe tener en cuenta practicar las cuatro, no una ni dos, sino las cuatro habilidades lingüísticas para dominar un idioma. Por consiguiente, dejar de lado a una de ellas, porque nos resulta más difícil o menos interesante, tarde o temprano tendrá que dedicarle tiempo por la necesidad de emplearlas en situaciones comunicativas imprevistas.

Daniel Cassany (1994) apoya la teoría del desarrollo de las habilidades al manifestar:

la necesidad de trabajar nuestra habilidad lingüística como una herramienta de estudio y trabajo al presentarnos diferentes problemáticas que se hacen evidentes en el proceso pedagógico enseñanza/ aprendizaje. Para este proceso de enseñanza, la comunicación es algo esencial. En nuestra sociedad, cuando se habla de comunicación se la marca como un tipo concreto de lenguaje: el verbal, oral o escrito que nos llevan al trabajo real sobre cómo enseñar lengua.

2. 3. La lectura eficaz

Para la concretización de una lectura hay que tener claro cuál es el objetivo, sí es el interés por una información, por entretenimiento o por distracción. Sin importar cuál sea la motivación para el lector siempre se debe comprender la información principal expresada en el texto. Dentro de este marco es que se realiza la “lectura eficaz”, la cual consiste en

aumentar las capacidades y competencias lectoras, de modo que se consiga la máxima comprensión en el mínimo tiempo posible.

Para construir nuestra propuesta fue determinante los resultados de los talleres de lectura realizados en clases, también los de la encuesta que reflejan una realidad que consistía en que al estudiante se le dificulta poder argumentar un texto leído o referenciar algo sobre el mismo.

No obstante, aunque, el estudiante universitario lee muy poco puede adquirir con buena metodología y con la práctica los fundamentos básicos para progresar en el logro de una lectura gratificante que lo lleve a establecer inferencias críticas. Hay que aprender a leer en situaciones significativas. Independientemente de la velocidad de lectura que cada alumno haya adquirido, lo más importante es que al final llegue a comprender lo que está leyendo y logre deducir las ideas que el autor intenta transmitir.

En síntesis, para obtener beneficios con la lectura y para sea más productiva se debe tener claro un objetivo, un porqué o un para qué se lee. Así les explico a los estudiantes, si se adquiere el desarrollo de una buena técnica lectora se puede llegar a leer con la misma rapidez y naturalidad con la que se realizan otras cosas sencillas, no habrá dudas a la hora de opinar sobre cualquier tema.

En su trabajo doctoral, en la Universidad de Estudios Superiores de la Salle (México), Lisbeth Rodríguez (2009), plantea que:

la lectura eficaz constituye una técnica de trabajo intelectual encaminada a fomentar y desarrollar, de manera especial, aquellas capacidades que intervienen más directamente en el acto lector: atención, comprensión, intuición, velocidad, habilidad

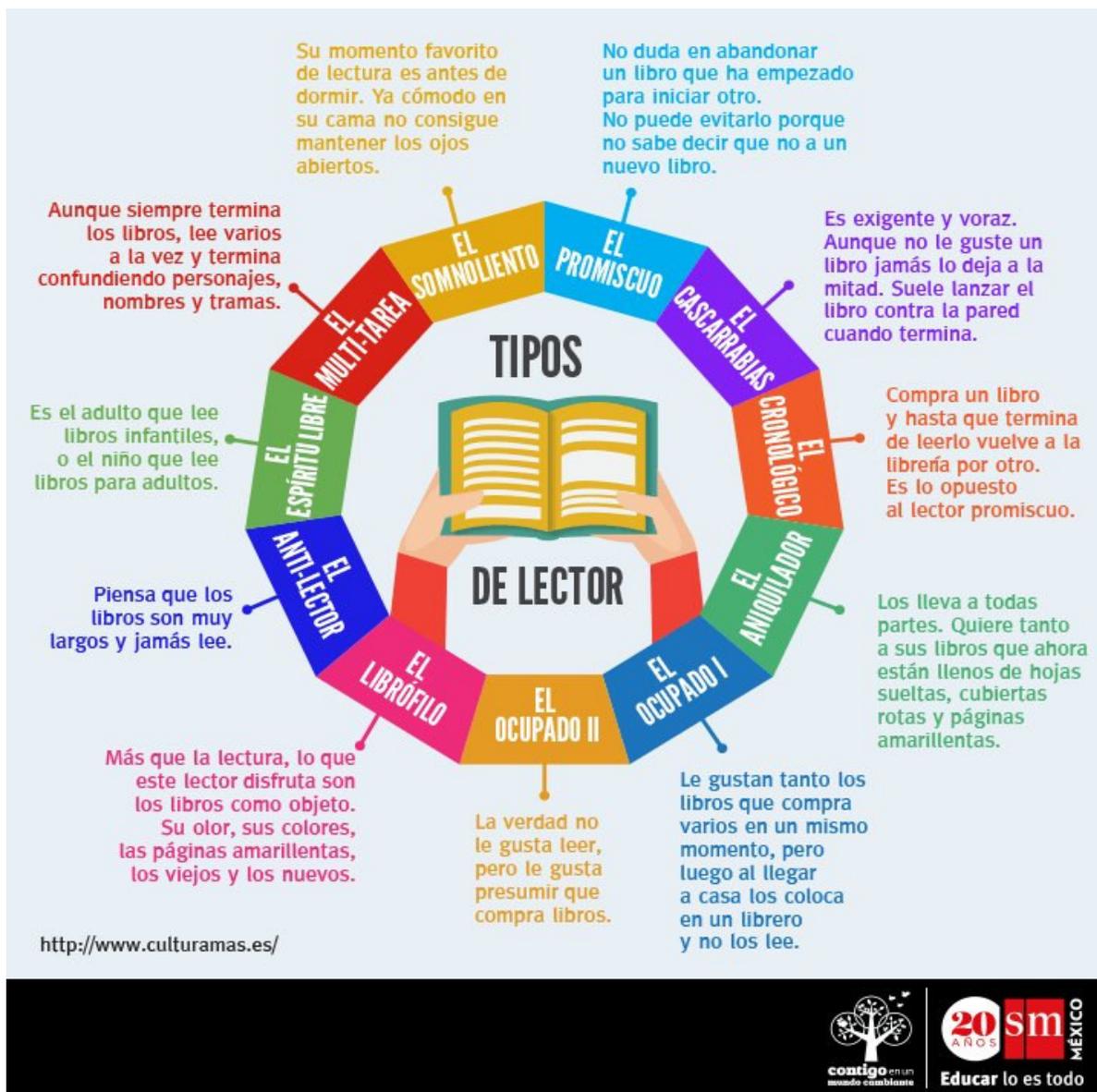
visual y memoria. Una lectura eficaz complementa la formación intelectual del estudiante desde sus inicios, y lo proyecta de manera permanente como lector que dominará en toda circunstancia los dos supuestos inseparables: la fluidez y la comprensión.

Desde el punto de vista didáctico, agrega la autora que la lectura eficaz aborda básicamente dos frentes inseparables:

a) La fluidez: proceso fisiológico que consiste en adiestrar la mirada, dar agilidad a los ojos, ampliar el campo visual, provocar un movimiento rápido que evite las paradas y las regresiones visuales.

b) La comprensión: es el proceso de acumulación de ideas y significados. La maduración y la cantidad de lectura irán enriqueciendo el bagaje del educando. Pero el modelado lector integra la comprensión léxica y sintáctica.

Considerando los dos aspectos que trata Rodríguez, puedo afirmar que la fluidez es una debilidad observada en los estudiantes incluso algunos tartamudean cuando realizamos lecturas. Hasta el presente existen diferentes tipos de lectores: unos leen rápido, otros más despacio, unos comprenden lo que leen, otros no llegan a comprender lo que están leyendo, unos tienen una capacidad de reconocimiento amplio, otros más reducida. Por consiguiente, hay otros tipos de lectores que son los clasificados por las librerías de acuerdo a la actitud para leer, los han catalogado desde antilector hasta somnoliento, promiscuo, cascarrabias, cronológico, aniquilador, ocupado, librófilo y un sinnúmero de calificativos, pero todos disfrutan de la lectura como fuente de información y entretenimiento personal.



Si los lectores son capaces de entender el texto le será más fácil captar y poder recordar desde el principio lo que se está leyendo siempre que tenga claro que existe una o varias ideas principales que expresan lo fundamental del pensamiento del autor y las llamadas secundarias refuerzan, detallan o caracterizan a las primeras. Sería repetitivo decirle a un

universitario que todo texto dispone en cada párrafo de una o varias frases, en las cuales se expresan una idea principal y otras secundarias que aclaran o completan la idea principal.

2.4. Redacción (Del latín redactio)

Etimológicamente, redactar (del latín redactum, supino de redigere) significa compilar o poner en orden; en un sentido más preciso, consiste en expresar por escrito los pensamientos o conocimientos previamente ordenados.

Como bien lo expresa la etimología del término, escribir exige un orden en el pensamiento antes de plasmarlo. Dentro de las observaciones que apoyan a esta investigación, encontré una debilidad en los alumnos que se presenta al momento de redactar por lo que se considera un tema relevante para puntualizar como apremiante en nuestra propuesta. En la escritura también hay que respetar las normas establecidas para este fin y por eso la situación es difícil porque el alumno las desconoce o las maneja a medias. Solo basta observar los resultados en dos interrogantes que son parte del cuestionario aplicado en la encuesta.

Pregunta 1. **¿Comprendes qué es una categoría gramatical?**, se destaca 43 encuestados que corresponden a 38.9% respondió que, algunas veces, 29 encuestados que representa un 26.9% dijo que, casi siempre, no obstante, un 20.4% de estudiantes dijeron que nunca, mientras que el 4.6% respondió que casi nunca.

Pregunta 2. **¿Sabes que la construcción de un texto escrito tiene tres fases?** se enfatiza 56 encuestados que corresponden a 51.9% respondieron que nunca, 22 encuestados que representa un 20.4% dijo que algunas veces, no obstante, un 12% de estudiantes manifestó que casi siempre, mientras que el 11.1% respondió que casi nunca y el 4.6%

respondió que siempre. Ambas respuestas al ser analizadas indican el bajo conocimiento que hay para el desarrollo creativo en la expresión escrita. Por eso se requiere de alguna forma solucionar la dificultad, aportando recursos metodológicos para el mejoramiento de su competencia a la hora de construir mensajes, pero que sean coherentes y comprensibles.

Se denomina redacción a la acción y efecto de redactar, que como bien se sabe, es expresar por escrito lo que se tiene en mente. Proceso mediante el cual se estructura un discurso escrito. Es el acto en el cual se pone por escrito un conjunto de ideas ordenadas lógicamente y coherentemente dentro de un texto.

2.5. Oralidad

La oralidad es el modo de comunicación verbal a través de sonidos producidos por la voz humana y percibido por medio del oído. Es el primer modo de comunicación complejo utilizado en las sociedades humanas antes de la escritura, la cual no necesariamente nace en todas las culturas primitivas. La oralidad, en lingüística, designa el modo de comunicación verbal a través de sonidos producidos por medio del aparato fonador humano (laringe, faringe, fosas nasales y cavidad bucal), y percibidos por el oído.

En los últimos años el término oralidad ha tenido un uso cada vez más normal, incluso en sectores que antes no habían manifestado interés por su manejo. En este sentido, se agrega a nuestro repertorio cultural y lingüístico, aunque por intuición se sabe que la oralidad es tan antigua como la humanidad parlante. En efecto, conceptos como: literatura oral, tradición oral, narración, lenguaje y discurso hablado, se han familiarizado actualmente no sólo para los estudiosos de la cultura, del lenguaje y la comunicación, sino, para la población más o menos consciente de los temas de moda.

Anteriormente, referirnos a la oralidad no tenía importancia porque al fin todo lenguaje articulado es en principio un lenguaje oral, excepto que no se traslade a la escritura u otras formas de representación secundarias. Es evidente que el lenguaje se compone de sonidos (fonemas), los cuales, a su vez, se combinan con palabras constituyentes del signo lingüístico y son un apoyo o el componente de la frase, de la oración y del discurso en cualquiera de sus modalidades.

A veces el concepto se utilizaba como sinónimo de lenguaje para la ciencia y la cultura. En la actualidad, la comprensión ha cambiado en múltiples aspectos, principalmente, porque no se debe obviar que la oralidad, como todo fenómeno, se da en concordancia y relación con el contexto sociocultural y otros fenómenos de la misma comunidad lingüística. Por ello es muy difícil en condiciones normales desacir la expresión oral de la modulación de la voz y del gesto en general.

Existen dos clases de oralidad producto de las necesidades que se le presentan a la comunidad lingüística tanto en la expresión oral como la escrita. A saber, son:

2.5.1. Oralidad primaria

La oralidad primaria, se refiere a las culturas que sólo la conservan para comunicarse y que utilizan la memoria como apoyo permanente. Sin embargo, las culturas orales tienen un caudal de conocimientos, hábitos, tradiciones, representaciones, propósitos, simbolismos y significaciones que permiten declararlas únicas por su carácter indisoluble. No hay duda, que la cultura prevalece por las formas orales de comunicación de los pueblos.

Para el investigador Walter Ong (1996), es vital señalar que: ... “*los pueblos orales tienen formas de recordar sucesos y reproducirlos. Así la historia de comunidades sin*

escritura no se pierde". Según Ong, una técnica es recordar hechos memorables y asociarlos con otro tipo de sucesos. En las pláticas con los campesinos es común escuchar "el año del temblor", "cuando vino el huracán", "cuando llegaron los gringos", "cuando hubo pleito con el pueblo vecino" u otros.

2.5.2. Oralidad secundaria

Sabemos por experiencia que pocos intereses demuestran los estudiantes por aquellas actividades académicas, principalmente, por el auge tecnológico, que, cada día consume más el tiempo a las personas evadiendo sus responsabilidades incluso los estudios. No obstante, como docente manifiesto en mi propuesta la determinación que los alumnos logren alcanzar su expresión oral con la más alta elocuencia y manejo de un vocabulario acorde al profesional de esta época, por esta necesidad considero la oralidad secundaria primordial porque:

- La oralidad secundaria es la que manejan culturas que poseen escritura.
- La oralidad secundaria utiliza diversos métodos y se apoya en tecnologías de la comunicación y el lenguaje sofisticado.
- La oralidad secundaria presenta de manera directa o indirecta todos los acontecimientos humanos.
- La oralidad secundaria para el estudiante se convierte en una actividad formativa y ordenada gracias a sus propias reglas y características.

En este estudio tengo como finalidad lograr que el estudiante de las licenciaturas en Administración de Empresas y Contabilidad de primer ingreso, procure cada día incrementar su repertorio, lo que hará de él un candidato digno para poder debatir sobre algún asunto específico por medio de la palabra hablada, Se le ha enfatizado que este logro se alcanza

cuando está el compromiso de evolucionar en un lector constante, solo así podrá posesionarse para persuadir a una persona o a todo un auditorio.

En síntesis, la oralidad constituye un medio para producir mensajes elaborados en un contexto y dotados de una autonomía absoluta. Para fines didácticos, lo mejor es considerar como propio de la oralidad toda exposición en que el hablante aborde de manera efectiva un tema que ocupe un interés relevante para una audiencia específica.

Para el estudiante la oralidad secundaria, que se ha señalado en la propuesta será una exposición moderada, sencilla y breve, pero elocuente y sobria dentro de un ambiente agradable, donde no sienta temor, pero sí valor y respeto por el uso de las extraordinarias palabras del idioma español. Se produce este hecho una vez que haya alcanzado las habilidades estratégicas para el posicionamiento personal, que debe distinguir al profesional que se prepara en las diferentes aulas universitarias y, además con la confianza de hablar con un léxico enriquecido para impresionar con su dicción a todo un auditorio.

La oralidad en la enseñanza universitaria constituye no sólo una competencia de comunicación, también el énfasis para los procesos de lectura y escritura. Sin embargo, la lectura se aplica solo en momentos específicos, obviando que es de ayuda para hablar bien. Por ende, se demanda que la oralidad se trabaje a lo largo de todo el plan de estudio de las asignaturas de las carreras de Administración de Empresas y Contabilidad. Se proponen los siguientes los objetivos:

- Procurar que los contenidos de las diferentes asignaturas de estas especialidades dispongan de lecturas que promuevan las habilidades de expresión oral y escritura.

- Promover en las clases discusiones breves para explorar el modo en que cada estudiante estructura el lenguaje oral.
- Fomentar el habla eficaz a través del uso de herramientas y, además incluyendo su propio tono, vocabulario y contenido.
- Formar distintos tipos de grupos de acuerdo a sus habilidades lingüísticas para evaluar de modo formativo el conocimiento y la comprensión a través de pregunta seleccionadas para este propósito.

Así nace un término nuevo acuñado por Walter J. Ong en 1970, relacionado con el lenguaje hablado en la radio y denominado por él oralidad secundaria. Considera la radio como el motor por excelencia, que a través del lenguaje permite la transmisión de la cultura. Los medios de comunicación, en el caso de la radio, señalado por Ong, como la alternativa para prolongar a través del lenguaje la oralidad secundaria, y unir a grandes distancias las masas de cultura oral y cultura escrita. Se agrega a esta hipótesis que la radio también contribuye a la memorización en la parte musical, ya que seduce a los estudiantes a repetir y por ende apropiarse de sus letras e innovar con nuevos términos, aunque no todos son socialmente aceptados.

Daniel Cassany (2014) enfatiza algunos aspectos con respecto a la oralidad primaria y oralidad secundaria, ambas como resultados de un proceso gradual determinado por el usuario.

- La oralidad es un código mediante el cual se relaciona un emisor y un receptor. Surge, entonces, la presencia de otro código, la escritura que se constituye en una segunda opción. Ambas opciones integran otro ‘código’ que es la lengua.

- Estos códigos, según sea el papel del individuo emisor-receptor manifiestan el uso de una lengua mediante dos formas cada uno que son las habilidades lingüísticas de hablar y escuchar para el código oral y leer y escribir para el código escrito.

- En su condición de códigos cuya manifestación presenta una subdivisión cuadripartita, se confirma la diferencia entre ambos y se termina con el postulado de que la escritura es la mera patentización de la oralidad.

- Como cada uno de ellos se relaciona con dos habilidades lingüísticas tendrán que manifestar las particularidades de cada una de ellas.

- Estas habilidades en el acto de la comunicación hacen de la lengua un fenómeno absolutamente dinámico.

- El éxito comunicativo se halla en el uso de las posibilidades de comprensión y expresión, procesos en los que activamente intervienen las habilidades en cuestión.

2.6 Aspectos de la expresión oral

Para desarrollar eficazmente las competencias orales se deben tomar en cuenta algunos aspectos formales los cuales incluyen técnicas esenciales del discurso hablado.

- Imprimir mayor impacto a las palabras para convencer al público y ganar su atención.
- Utilización de palabras persuasivas, preguntas retóricas y ritmo apropiado para el discurso.
- Pronunciar en forma clara todos los sonidos que forman la palabra (dicción).
- Variar la entonación de acuerdo con la pronunciación del discurso.
- Encontrar argumentos contundentes si se encuentra a favor o en contra de una idea.

- Dominar bien el idioma y un amplio léxico.
- Dominio de todos los movimientos corporales y gestuales.

Después de la conceptualización teórica con respecto a la destreza de hablar en público, resulta oportuno presentar un extracto del discurso que escribiera Mario Vargas Llosa, en su libro “El pez en el agua” con respecto a la elocuencia que se desarrolla en su país natal, Perú. Vargas Llosa es un escritor, creador y político demócrata conservador, y uno de los intelectuales más renombrados de la actualidad. A continuación, las apreciaciones del gran novelista:

La noche de la Plaza San Martín, me sorprendió descubrir lo frágil que es la atención de una multitud y su psicología elemental, la facilidad con que puede pasar de la risa a la cólera, conmovirse, enardecerse, lagrimear, al unísono con el orador. Y lo difícil que es llegar a la razón de quienes asisten a un mitin antes que a sus pasiones. Si el lenguaje del político consta en todas partes de lugares comunes, mucho más donde una costumbre secular lo mudó en arte encantatorio.

Hice cuanto pude para no perseverar en aquella costumbre y traté de usar los estrados para promover ideas y divulgar el programa del Frente, evitando la demagogia y el cliché: Pensaba que esas plazas eran el sitio ideal para dejar sentado que votar por mí era hacerlo por unas reformas concretas, a fin de que no hubiera malentendidos sobre lo que pretendía hacer ni sobre los sacrificios que costaría.

Pero no tuve mucho éxito en ninguna de las dos cosas, porque los peruanos no votaron por ideas en las elecciones y porque, a pesar de mis prevenciones, muchas veces, noté- sobre todo, cuando la fatiga me vencía- que, de pronto, resbalaba también por el latiguillo o el exabrupto para arrancar el aplauso... (Vargas Llosa, 1,993 pp.172, 173).

CAPÍTULO III
MARCO METODOLÓGICO

3. MARCO METODOLÓGICO

Para esta investigación se siguen los parámetros de la teoría expuesta por Roberto Hernández Sampieri, en su libro Metodología de la Investigación. Los fundamentos que ofrece su método son los más adecuados para el desarrollo inicial de la tesis doctoral.

Con el enfoque mixto se podrá medir las variables, analizar cómo se presenta el problema, sus elementos y tendencia con relación a la actitud del estudiante en el momento en que se aplica el instrumento.

El enfoque de la investigación es del paradigma mixto, puesto que comprende características propias del método cualitativo; ya que describe rasgos propios de los sujetos de estudio; por otro lado, cuantitativo puesto que posee datos que deben ser procesados a través de métodos cuantitativos y tiene la presencia de hipótesis.

Para Sampieri (2012) con respecto al enfoque cuantitativo, expresa que: *“Usa la recolección de datos para probar hipótesis, con base en la medición numérica y el análisis estadístico, para establecer patrones de comportamiento y probar teorías.*

El método cualitativo resulta específico para este tipo de estudio; puesto que permite la interacción con el investigado, desde conocer experiencias personales, puntos de vistas hasta la contextualización del fenómeno.

3. 1. Tipo de investigación

El tipo de investigación es descriptiva, ya que se conoce las causas que producen esta problemática. Conviene subrayar la opinión sobre ese punto que brinda Sabino (1986):

La investigación de tipo descriptiva trabaja sobre realidades de hechos, y su característica elemental es la de presentar una interpretación correcta. Para la investigación descriptiva, su preocupación radica en descubrir algunas características fundamentales de conjuntos homogéneos de fenómenos, utilizando criterios sistemáticos que permitan poner de manifiesto su estructura o comportamiento. De esta forma, se pueden obtener las notas que caracterizan a la realidad estudiada.

3.1.1. Diseño de investigación

El diseño es no experimental, puesto que no se manipulan las variables, se estudian tal cual se presenta. Por su alcance, es un estudio correlacional, puesto que se estudió la relación causa y efecto de las variables, las cuales se estudiaron tal cual se muestran en el campo de la investigación.

3. 2. Fuentes de información

Para el desarrollo de este estudio se recurre a fuentes materiales y humanas de información.

3.2.1. Fuentes materiales

No obstante, para el apoyo documental y bibliográfico se consultaron revistas especializadas, revistas indexadas, artículos, libros, tesis doctorales, trabajos publicados, relacionados con el tema, textos literarios y manuales sobre técnicas para mejorar la redacción y la comprensión lectora.

3.2.2. Fuentes humanas

Las fuentes humanas, están compuestas por participantes directos que integran la población universitaria, entre ellos, los docentes y los estudiantes.

3.2.2.1. La población

Para el estudio se consideró a los docentes que accedieron a colaborar con la entrevista. Se encuestó por especialidad a 50 estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad.

Población de estudio

Estrato	Cantidad
	50
Grupo matutino de Administración de Empresas	
	50
Grupo matutino de Contabilidad.	
	10
Docentes	
	1
Directora Departamento de Español	
Total	111

Fuente. Cerrud E. (2018)

3.2.2.2. La muestra

La investigadora toma en cuenta a toda la población determinada para la recogida y análisis de la información.

Para Balestrini (1997), la muestra *“es obtenida con el fin de investigar, a partir del conocimiento de sus características particulares, las propiedades de una población”*

También Hurtado (1998), al respecto dice: *“en las poblaciones pequeñas o finitas no se selecciona muestra alguna para no afectar la validez de los resultados”*.

Estrato	Cantidad
Grupo matutino de Administración de Empresas	50
Grupo matutino de Contabilidad	50
Docentes	10
Directora Departamento de Español	1
Total	111

Fuente. Cerrud E. (2018)

3.2.2.3 Tipo de muestreo

La investigación presenta un muestreo de tipo no probabilístico por conveniencia.

Puesto que la investigadora tiene plenamente identificados a los sujetos de estudio y son de fácil acceso para los aportes requeridos.

3.3. Variables

3.3.1 Variable Independiente

Competencias comunicativas y habilidades lingüísticas como estrategias de aprendizaje.

3.3.1.1. Definición conceptual

Competencias comunicativas y habilidades lingüísticas como estrategias de aprendizaje. Son muchas las teorías que posibilitan la comprensión de este tema y que se consideran para el estudio.

3.3.1.2. Definición instrumental

Instrumento N° 1, encuesta con Escalas de Likert

3.3.1.3 Definición operacional

Para los resultados, las respuestas que estén por encima del 60% con respecto al valor total, se consideran como positivas para el estudio, si por el contrario están menos del 60% se toman como negativas.

3.3.2. Variable dependiente

Redacción y oralidad eficaz, en los estudiantes de primer ingreso.

3.3.2.1. Definición conceptual

El vocablo redacción se refiere al empleo del lenguaje escrito con claridad, sencillez, naturalidad y las correspondientes normas gramaticales. La oralidad es el modo de comunicación verbal a través de sonidos producidos por la voz humana y percibido por medio

del oído, fue el primer modo de comunicación utilizado antes de la escritura. La investigación estudia la oralidad secundaria que consiste que el hablante se exprese de manera adecuada con todos los recursos disponibles para esta actividad.

3.3.2. 2. Definición instrumental

Instrumento N° 2. Entrevista a docentes.

3.3.2.3. Definición operacional.

Para los resultados, las respuestas que estén por encima del 60% con respecto al valor total, se considerarán como positivas; si, están menos del 60% se considerarán como negativas.

3.4. Técnicas e instrumento para la recolección de datos

Las técnicas e instrumentos de recolección son los medios que permiten a la investigadora recabar la información pertinente para el logro de los objetivos propuestos en el estudio. Se usará la técnica de la encuesta, el cuestionario está dirigido a 100 estudiantes, incluye 20 ítems, estructurados con preguntas cerradas y cuyos resultados serán básicos para el estudio.

Las técnicas de recolección de datos, son definidas por Tamayo (1999), como “*la expresión operativa del diseño de investigación y que especifica concretamente como se hizo la investigación*”. El psicólogo Rafael Bizquera (1990), las conceptualiza así: “*aquellos medios técnicos que se utiliza para registrar observaciones y facilitar el tratamiento de las mismas*”.

La recolección de datos se logró después de planificar meticulosamente la encuesta y aplicarla en los grupos con las características ya definidas, de las escuelas de Contabilidad y Administración de Empresas, durante el mes de octubre de 2018.

3.4.1. Técnicas

Para el investigador, las técnicas representan un gran apoyo para desarrollar los métodos de información, con respecto a este estudio, se utilizó la encuesta con escalas de Likert, la entrevista, el registro anecdótico y la técnica de juicios de expertos.

Se aplicó una entrevista a 10 docentes sobre temas relacionados con la oralidad, la expresión escrita y otros relacionados con la asignatura. Se consideraron los criterios, las experiencias y observaciones que brindaron para el desarrollo de esta investigación.

Con respecto a las entrevistas de los docentes se grabaron en video para una mejor conceptualización del problema, pero no se autorizó su publicación. Para realizarlas no hubo un tiempo ni fecha determinada porque se dependió de la disponibilidad de éstos.

También, se confeccionó un registro anecdótico en las clases de redacción que dictan otros docentes para hacer comparaciones y determinar los porcentajes de faltas según las rúbricas adecuadas para este fin.

3.4.2. Instrumentos

A través de estos se logró información objetiva que propició determinar cuál es la realidad situacional de los estudiantes con respecto a sus habilidades lingüísticas. El instrumento que se manejó fue el cuestionario.

- El cuestionario, es el instrumento básico utilizado para realizar encuestas. Se puede definir como el “*documento que recoge de forma organizada los indicadores de las variables implicadas en el objetivo de la encuesta*”.
- El cuestionario, tiene como objetivo traducir variables empíricas, sobre las que se desea información, en preguntas concretas capaces de producir respuestas fiables, válidas y susceptibles de ser cuantificadas.

3.4.3. Validez y confiabilidad

A través del programa SSPS se logra medir la confiabilidad de los constructos de los instrumentos elaborados. En consecuencia, se considera el valor según el coeficiente de alfa de Cronbach = 1 mayor será la consistencia.

Se considera la siguiente escala para evaluar los coeficientes y se tomará en cuenta:

- Coeficiente alfa > 9 es excelente
- Coeficiente alfa > 8 es bueno
- Coeficiente alfa > 7 es aceptable
- Coeficiente alfa > 6 es cuestionable.

ANÁLISIS DE FIABILIDAD

Resumen del procesamiento de los casos

	N	%
Casos Válidos	10	100.0
Excluidos	0	0.0
Total	10	100.0

a. Eliminación por lista basada en todas las variables del procedimiento.

Estadísticos de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
.982	20

3.5. Tratamiento de la información.

El tratamiento de la información se basa, en la medición, con el manejo de un procedimiento estandarizado estadístico y aceptado por la comunidad científica, por medio de programas especializados como Statistical Package for the Social Sciences (SPSS). Es un programa para análisis estadístico muy usado en las ciencias sociales, aplicadas y en la investigación.

3.6. Análisis de la información

A través del software SPSS, se tabulan los datos recopilados por medio de la aplicación del instrumento (encuestas – estudiantes, I año). Con el uso de este programa se

demuestran los resultados, a través de cuadros y gráficas estadísticas tanto con frecuencias relativas como absolutas.

Se estableció que el estudio metodológico generó un enfoque mixto, es decir, la manipulación de los datos cualitativos y cuantitativos por cuanto se hicieron entrevistas, encuestas, observaciones y registro anecdótico. De manera cuantitativa se dan las mediciones estadísticas y se busca la causa y efecto del fenómeno (hipótesis).

CAPÍTULO IV
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS

4. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS

En este apartado se detalla un compendio del tratamiento que se le dio a los datos y la interpretación de los resultados, que son el producto de su análisis.

4.1. Datos cuantitativos.

Los datos recogidos a través de la encuesta con escalas de Likert muestran la opinión de los estudiantes de primer año de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad,

4.1.1. Objetivos

- Analizar las deficiencias que demuestran para la redacción y la oralidad eficaz, los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chiriquí.
- Verificar los factores que inciden en la redacción y la oralidad eficaz de los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chiriquí.
- Determinar las competencias que le sirven como estrategia de aprendizaje para la redacción y la oralidad eficaz, a los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

4.1.2. Variable: Redacción y oralidad eficaz, en los estudiantes de primer ingreso.

CUADRO 1.

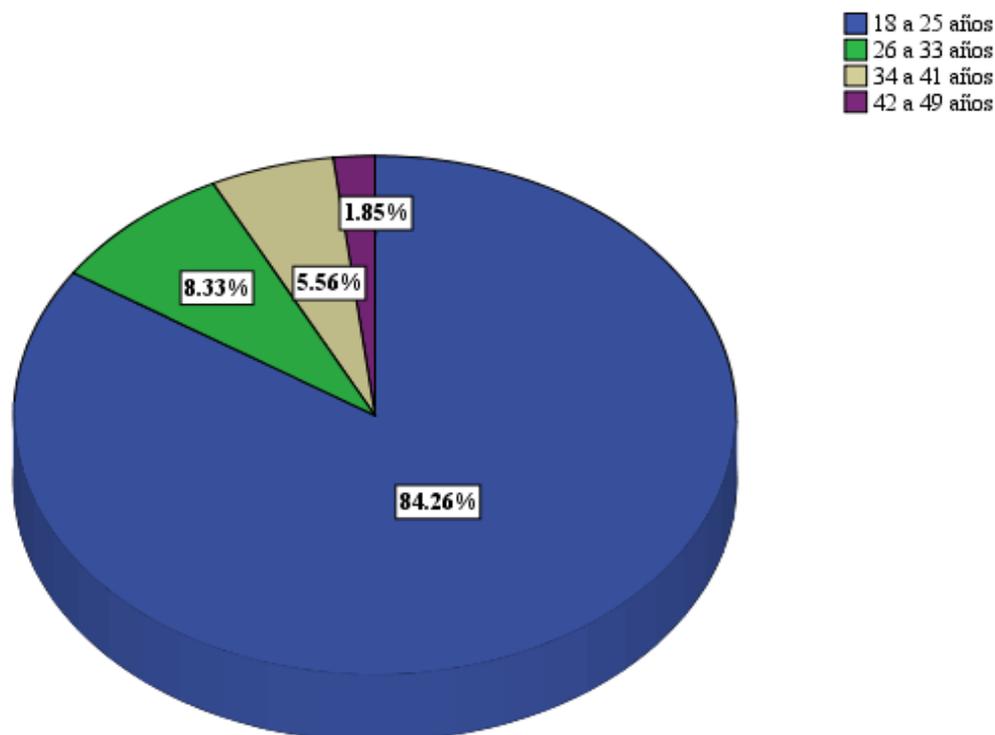
Edad de los estudiantes de primer año de la Escuela de Empresas, consultados

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	18 a 25 años	91	84.3	84.3	84.3
	26 a 33 años	9	8.3	8.3	92.6
	34 a 41 años	6	5.6	5.6	98.1
	42 a 49 años	2	1.9	1.9	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 1.

Edad de los estudiantes de primer año de la Escuela de Empresas, consultados.



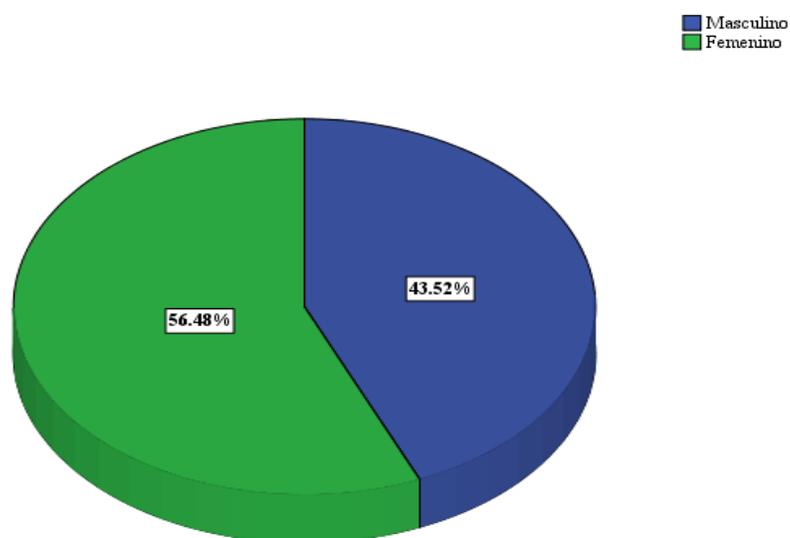
Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Según los datos demográficos recabados un 84.3% de los estudiantes están en edades comprendidas entre los 18 a 25 años; por otro lado, un 8.3% está en las edades comprendidas entre 26 a 23 años, mientras que un 5.6% está entre las edades de 34 a 41 años y solo un 1.9% se ubica en las edades de 42 a 49 años. Estos datos nos indican que la mayoría de los estudiantes de primer año de la escuela de Empresas de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad están entre las edades comprendidas 18 a 25 años.

Cuadro 2.**Género de los estudiantes de primer año de la Escuela de Empresas, consultados**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Masculino	47	43.5	43.5	43.5
	Femenino	61	56.5	56.5	100.0
Total		108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 2.**Género de los estudiantes de primer año de la Escuela de Empresas, consultados**

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

En relación con el género, un 56.5 % de los encuestados pertenece al género femenino, mientras que un 43.5 % son del género masculino. La mayor parte de los estudiantes de primer año corresponden al género femenino.

Cuadro 3.

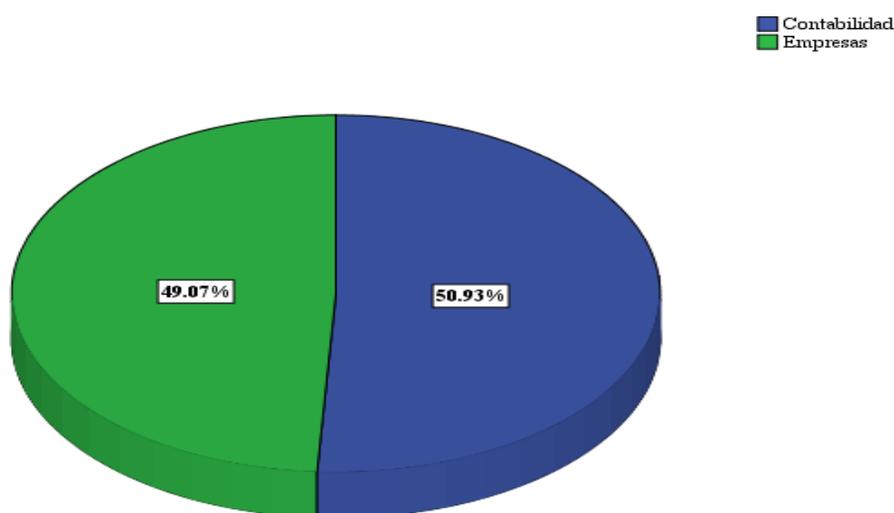
Especialidades de los estudiantes los estudiantes de primer año de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, consultados.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Contabilidad	55	50.9	50.9	50.9
	Empresas	53	49.1	49.1	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 3.

Especialidades de los estudiantes los estudiantes de primer año de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, consultados.



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Como se aprecia en la gráfica 3, se puede evidenciar que, los resultados con mayor porcentaje se inclinaron la escuela de contabilidad con el 50.9%, mientras que el 49.1% son de la escuela de empresas.

Cuadro 4

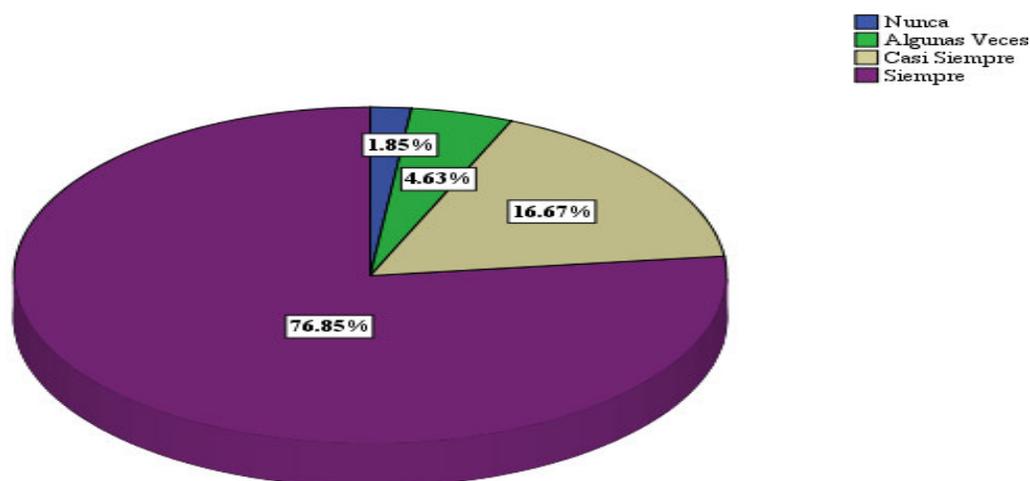
¿Crees que es importante la redacción en cualquier carrera universitaria, estudiantes de primer año, consultados?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Nunca	2	1.9	1.9	1.9
	Algunas Veces	5	4.6	4.6	6.5
	Casi Siempre	18	16.7	16.7	23.1
	Siempre	83	76.9	76.9	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 4.

¿Crees que es importante la redacción en cualquier carrera universitaria, estudiantes de primer año, consultados?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Con respecto a este ítem, se obtuvo el siguiente resultado, 83 informantes que equivale al 76.9 % dijo que siempre, 16.7% que corresponde a 18 encuestados contestaron de que casi siempre, el 4.6% que corresponde a 5 informantes respondió algunas veces y el 1.9% respondieron que nunca.

Cuadro 5.

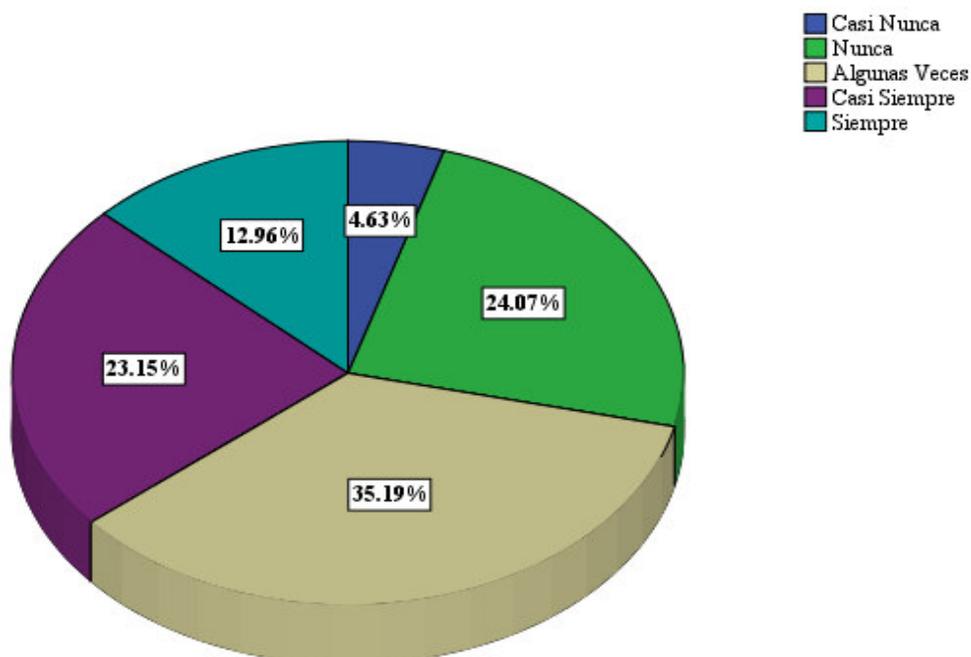
¿Crees que para redactar correctamente se debe ser especialista en español?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos Casi Nunca	5	4.6	4.6	4.6
Nunca	26	24.1	24.1	28.7
Algunas Veces	38	35.2	35.2	63.9
Casi Siempre	25	23.1	23.1	87.0
Siempre	14	13.0	13.0	100.0
Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 5.

¿Crees que para redactar correctamente se debe ser especialista en español?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

En la Tabla 5 y la correspondiente gráfica **¿Crees que para redactar correctamente se debe ser especialista en español?**, se puede observar cuán diversas son las opiniones de los

encuestados, 38 encuestados (35.2%) mencionan que algunas veces, el 24.1% que corresponde a 26 encuestados dijo que nunca, un 23.1% dijo que casi siempre, 14 estudiantes que equivale a 13.0% dijo que siempre y 5 estudiantes que es un 4.6% respondió que casi nunca.

Cuadro 6.

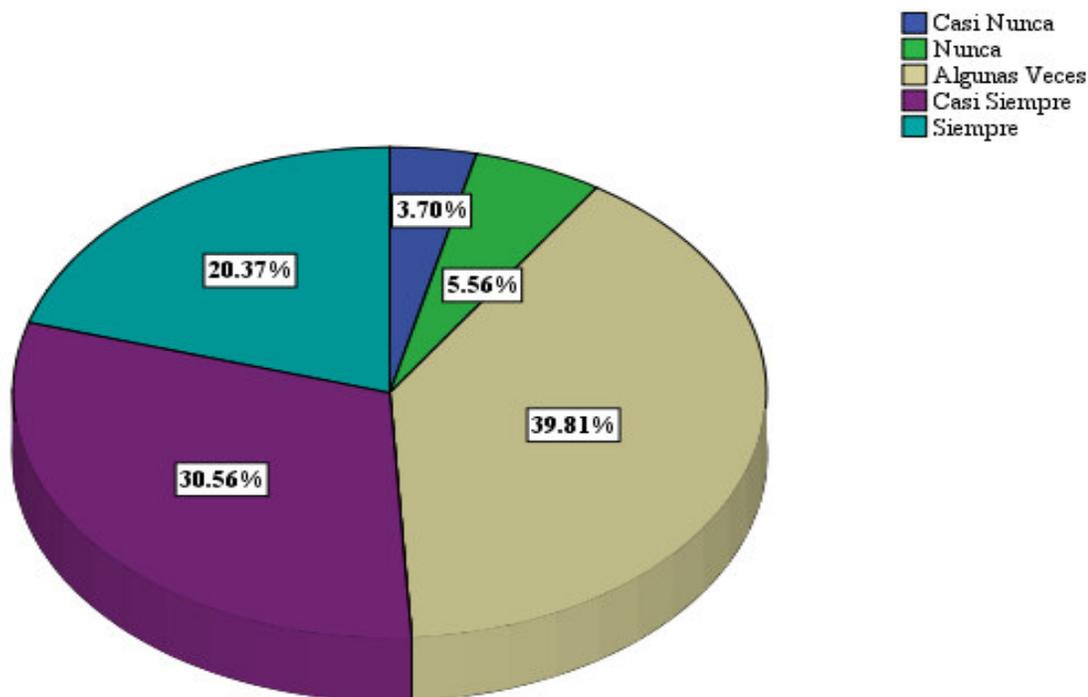
¿Crees que los profesores promueven la comprensión lectora en tu especialidad?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos Casi Nunca	4	3.7	3.7	3.7
Nunca	6	5.6	5.6	9.3
Algunas Veces	43	39.8	39.8	49.1
Casi Siempre	33	30.6	30.6	79.6
Siempre	22	20.4	20.4	100.0
Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 6.

¿Crees que los profesores promueven la comprensión lectora en tu especialidad?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Con respecto a este ítem **Crees que los profesores promueven la comprensión lectora en tu especialidad**, se obtuvo el siguiente resultado, 43 informantes que equivale al 39.8% respondió que algunas veces, 30.6% que representa a 33 encuestados contestaron casi siempre; no obstante, el 20.4% que corresponde a 22 informantes dijo siempre, el 5.6% que representa 6 encuestado contestó que nunca y 4 encuestados que representan el 3.7% respondió que casi nunca.

Cuadro 7

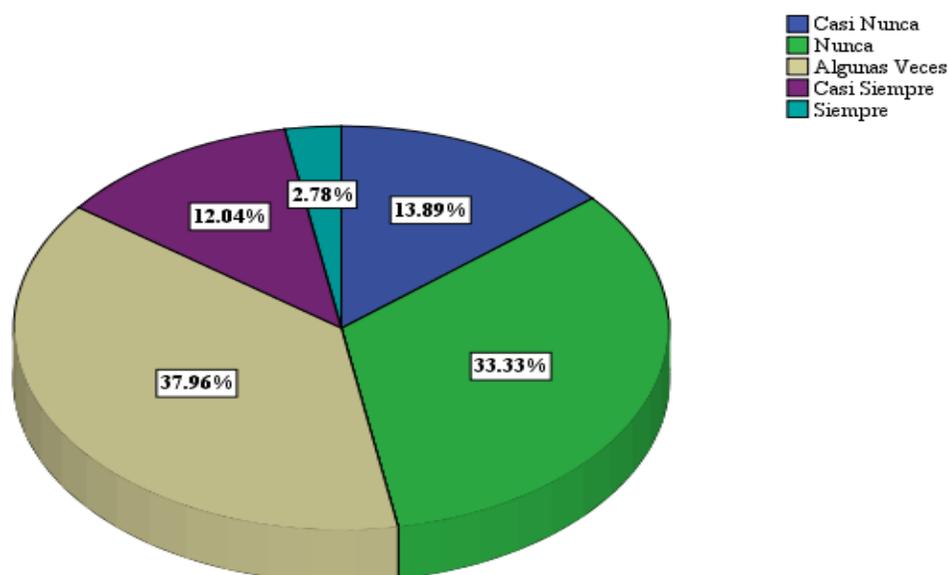
¿Me preocupo por conocer las últimas palabras que se registran en el Diccionario de la RAE?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	15	13.9	13.9	13.9
	Nunca	36	33.3	33.3	47.2
	Algunas Veces	41	38.0	38.0	85.2
	Casi Siempre	13	12.0	12.0	97.2
	Siempre	3	2.8	2.8	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 7

¿Me preocupo por conocer las últimas palabras que se registran en el Diccionario de la RAE?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

En la Tabla 7 ¿Me preocupo por conocer las últimas palabras que se registran en el Diccionario de la RAE? se destaca un 38% de estudiantes respondieron que algunas veces,

un 33.3% dijo que nunca, 13.9% manifestó que casi nunca, mientras que un 12 dijeron que casi siempre y el 2.8% respondió que siempre.

Cuadro 8

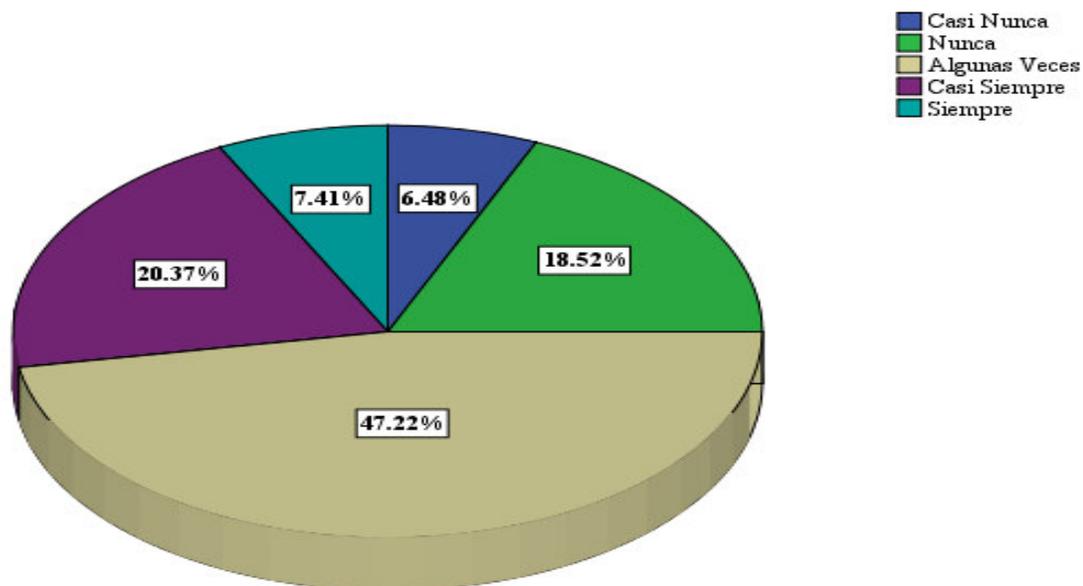
¿Te resulta fácil realizar análisis, síntesis y resúmenes de cualquier tema de estudio?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	7	6.5	6.5	6.5
	Nunca	20	18.5	18.5	25.0
	Algunas Veces	51	47.2	47.2	72.2
	Casi Siempre	22	20.4	20.4	92.6
	Siempre	8	7.4	7.4	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 8

¿Te resulta fácil realizar análisis, síntesis y resúmenes de cualquier tema de estudio?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Con respecto al ítem **¿Te resulta fácil realizar análisis, síntesis y resúmenes de cualquier tema de estudio?**, se obtuvo el siguiente resultado, 51 informantes que equivale al 47.2 % respondió algunas veces, 20.4 % que corresponde a 22 encuestados contestaron Casi siempre; no obstante, el 18.5 % que corresponde a 20 informantes dijo que nunca, el 7.4% dijo que siempre y un 6.5% respondió que casi nunca.

Cuadro 9

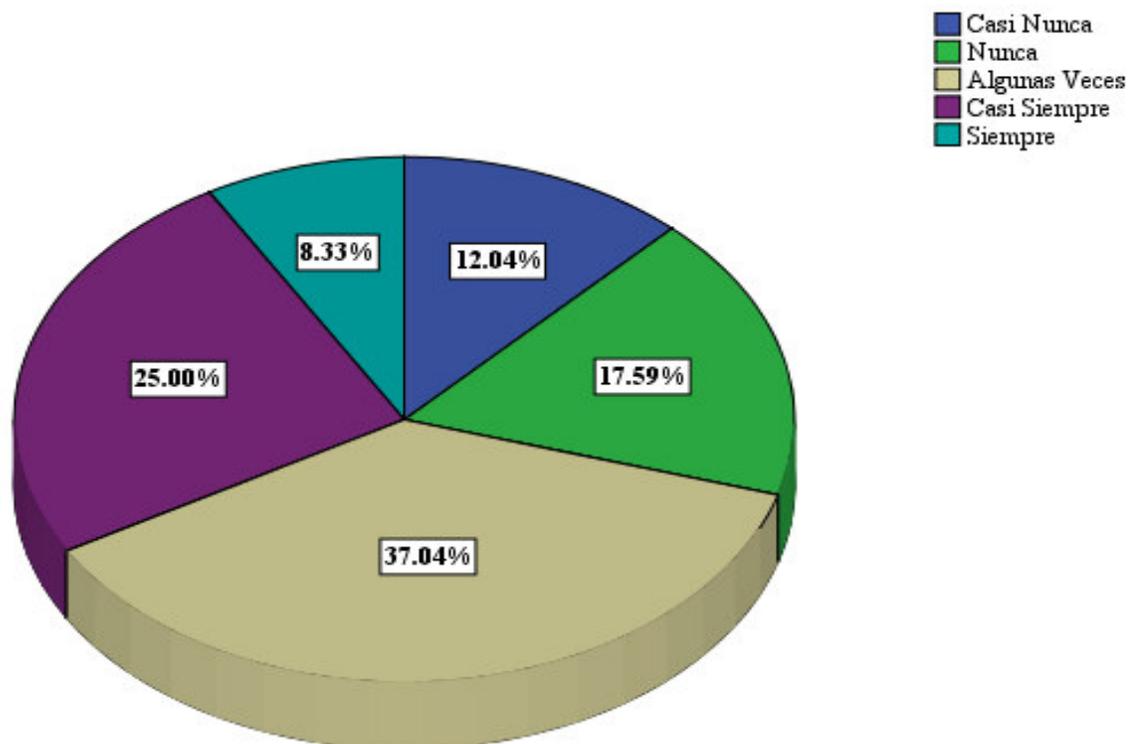
¿Crees que cuentas con los elementos necesarios para redactar de manera eficaz?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	13	12.0	12.0	12.0
	Nunca	19	17.6	17.6	29.6
	Algunas Veces	40	37.0	37.0	66.7
	Casi Siempre	27	25.0	25.0	91.7
	Siempre	9	8.3	8.3	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 9

¿Crees que cuentas con los elementos necesarios para redactar de manera eficaz?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Como se puede apreciar, tanto en la Tabla 9 como en la gráfica correspondiente **¿Crees que cuentas con los elementos necesarios para redactar de manera eficaz** Se obtuvo el siguiente resultado, 40 estudiantes que representa el 37% respondió algunas veces, 25% que corresponde a 27 encuestados contestaron casi siempre; no obstante, el 17.6% que corresponde a 19 informantes dijo que nunca, mientras que un 12% que equivale a 13 encuestados dijo que casi nunca y un 8.3% manifestó que siempre.

Cuadro 10

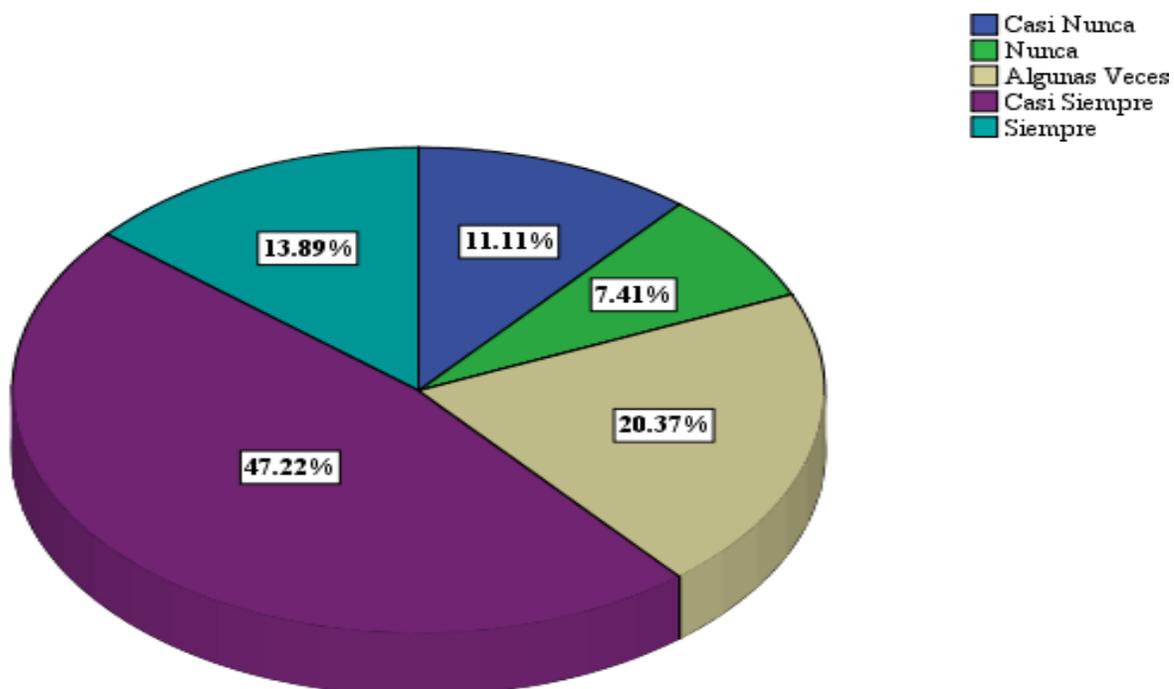
¿Consideras necesario que la asignatura de español se dicté en cuatro semestres o más?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	12	11.1	11.1	11.1
	Nunca	8	7.4	7.4	18.5
	Algunas Veces	22	20.4	20.4	38.9
	Casi Siempre	51	47.2	47.2	86.1
	Siempre	15	13.9	13.9	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 10

¿Consideras necesario que la asignatura de español se dicté en cuatro semestres o más?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Con respecto al ítem **¿Consideras necesario que la asignatura de español se dicté en cuatro semestres o más?** Se obtuvo el siguiente resultado, 51 encuestados que representa el 47.2% respondió casi siempre, 20.4% que corresponde a 22 encuestados contestaron algunas veces; no obstante, el 13.9% que corresponde a 15 informantes dijo que siempre, mientras que un 11.1% que equivale a 12 encuestados dijo que casi nunca y un 7.4% de encuestados dijeron que nunca.

Cuadro 11

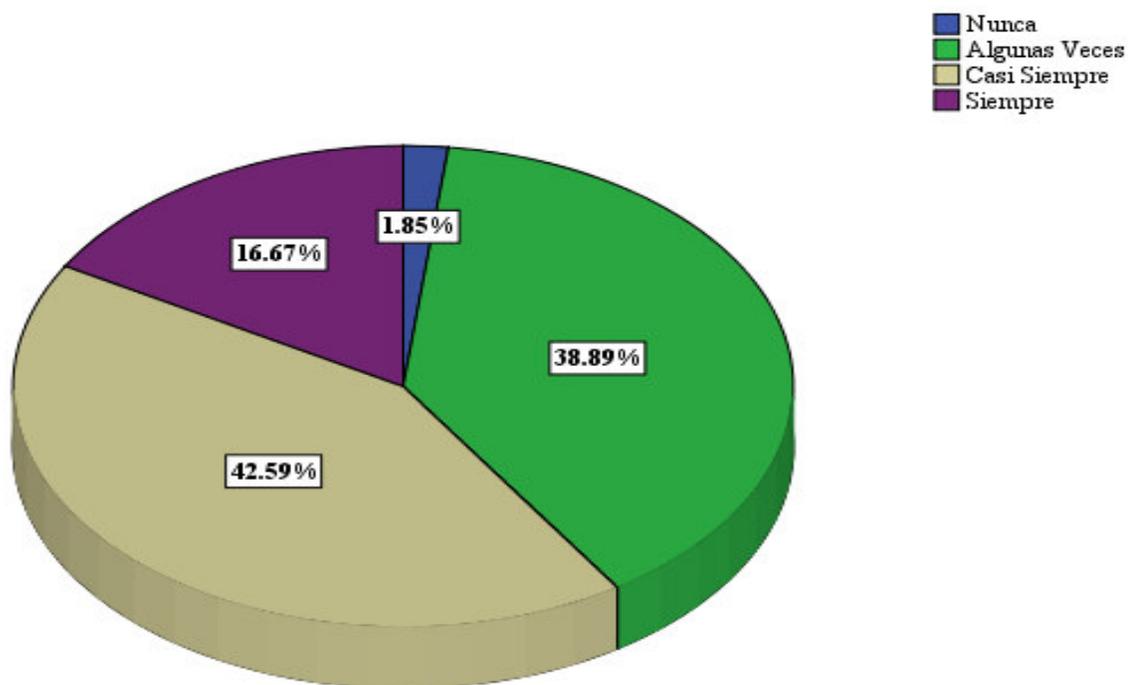
¿Cuándo redactas pones en práctica los conocimientos de gramática y ortografía?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Nunca	2	1.9	1.9	1.9
	Algunas Veces	42	38.9	38.9	40.7
	Casi Siempre	46	42.6	42.6	83.3
	Siempre	18	16.7	16.7	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 11

¿Cuándo redactas pones en práctica los conocimientos de gramática y ortografía?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018

Como se puede apreciar, tanto en la Tabla 11 como en la gráfica correspondiente **¿Cuándo redactas pones en práctica los conocimientos de gramática y ortografía?** se destaca un 42.6% de estudiantes respondieron que casi siempre, un 38.9% manifestó que algunas veces, 16.7% dijo que siempre, mientras que el 1.9% respondió que nunca.

Cuadro 12

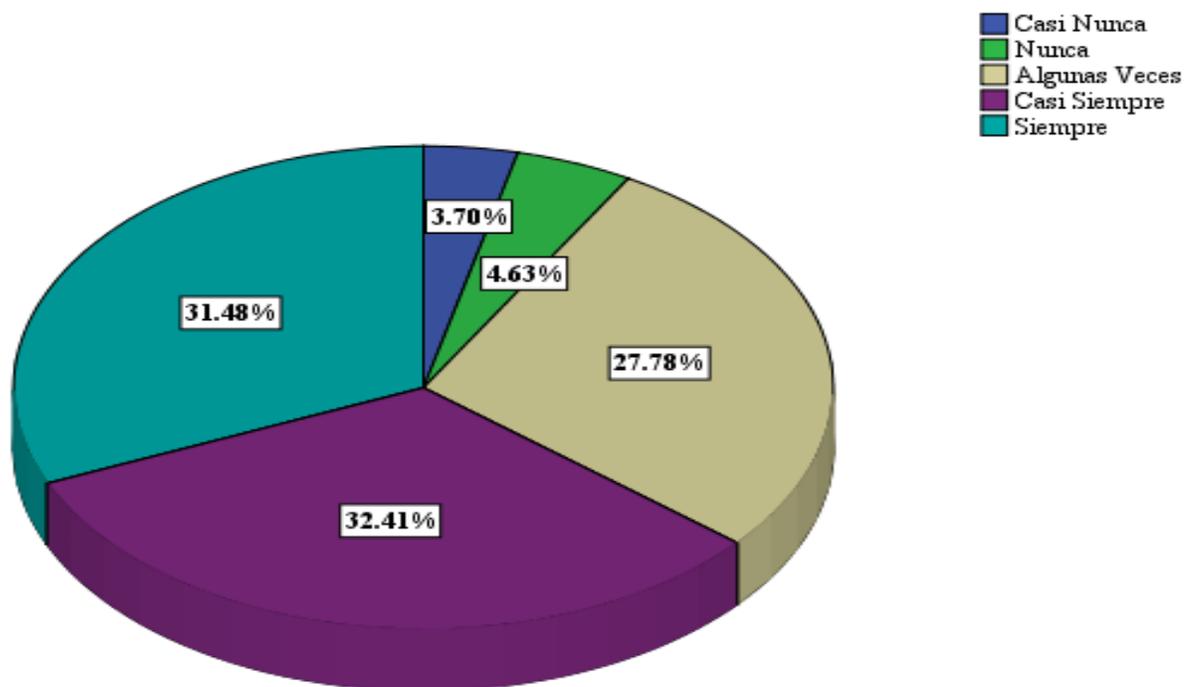
¿En los cursos que has matriculado a la fecha, es imprescindible la lectura y la redacción?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	4	3.7	3.7	3.7
	Nunca	5	4.6	4.6	8.3
	Algunas Veces	30	27.8	27.8	36.1
	Casi Siempre	35	32.4	32.4	68.5
	Siempre	34	31.5	31.5	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018

Gráfica 12

¿En los cursos que has matriculado a la fecha, es imprescindible la lectura y la redacción?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Con respecto al ítem **¿En los cursos que has matriculado a la fecha, es imprescindible la lectura y la redacción?** Se obtuvo el siguiente resultado, 35 encuestados que representa el 32.4% respondió que casi siempre, 31.5% que corresponde a 34 encuestados contestaron que siempre; no obstante, un 27.8% que corresponde a 30 informantes manifestó que algunas veces, mientras que un 4.6% que equivale a 5 encuestados dijeron que nunca y un 3.7% de encuestados respondieron que casi nunca.

Cuadro 13

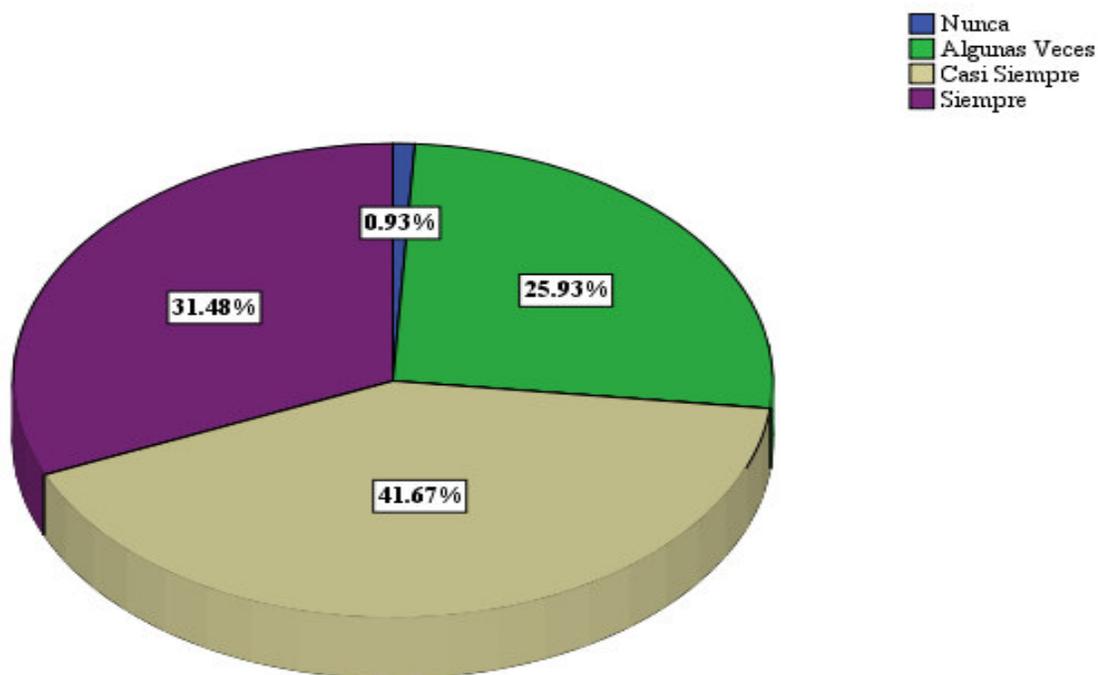
¿Crees que en la facultad, escuela y departamento debe promoverse la lectoescritura?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Nunca	1	.9	.9	.9
	Algunas Veces	28	25.9	25.9	26.9
	Casi Siempre	45	41.7	41.7	68.5
	Siempre	34	31.5	31.5	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 13

¿Crees que en la facultad, escuela y departamento debe promoverse la lectoescritura?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Como se puede apreciar, tanto en la Tabla 13 como en la gráfica correspondiente **¿Crees que en la facultad, escuela y departamento debe promoverse la lectoescritura?**, se destaca 45 estudiantes que corresponden a 41.7% respondió que casi siempre, un 31.5% de encuestados dijeron que siempre, no obstante, un 25.9% de estudiantes manifestó que algunas veces, mientras que el 9% respondió que nunca.

Cuadro 14

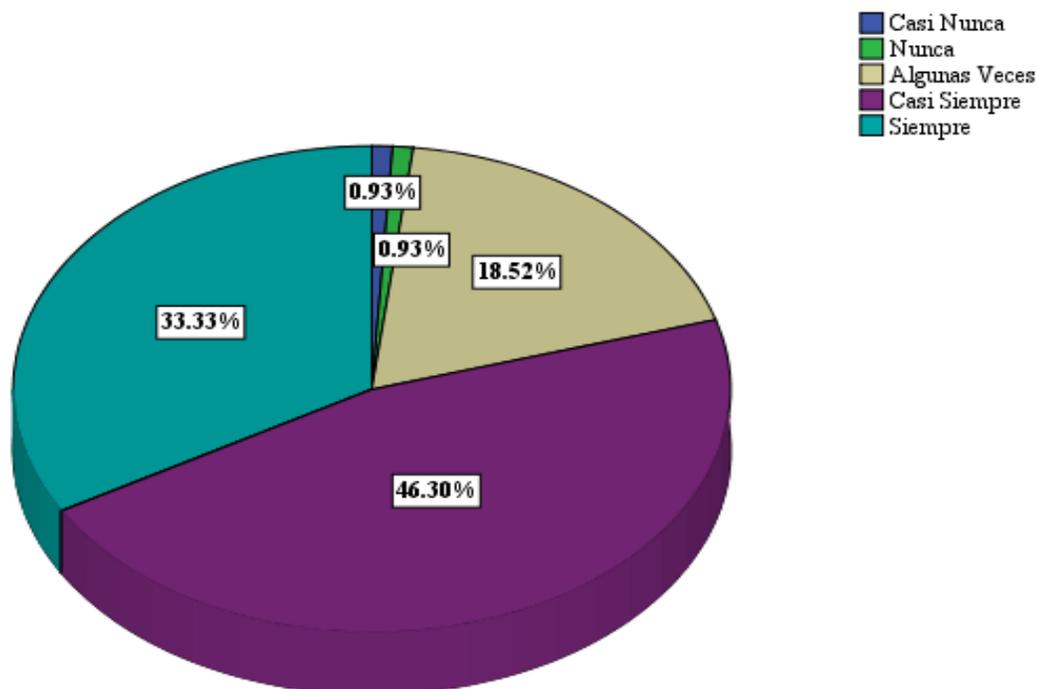
¿Te gustaría aprender estrategias y técnicas para mejorar la redacción?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	1	.9	.9	.9
	Nunca	1	.9	.9	1.9
	Algunas Veces	20	18.5	18.5	20.4
	Casi Siempre	50	46.3	46.3	66.7
	Siempre	36	33.3	33.3	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 14

¿Te gustaría aprender estrategias y técnicas para mejorar la redacción?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Con respecto al ítem **¿Te gustaría aprender estrategias y técnicas para mejorar la redacción?** Se obtuvo el siguiente resultado, 50 encuestados que representa el 46.3%

respondió que casi siempre, 33.3% que corresponde a 36 encuestados contestaron que siempre; no obstante, un 18.5% que corresponde a 20 informantes dijeron que algunas veces, mientras que un 9% que equivale a 1 encuestados dijeron que nunca y casi nunca.

Cuadro 15.

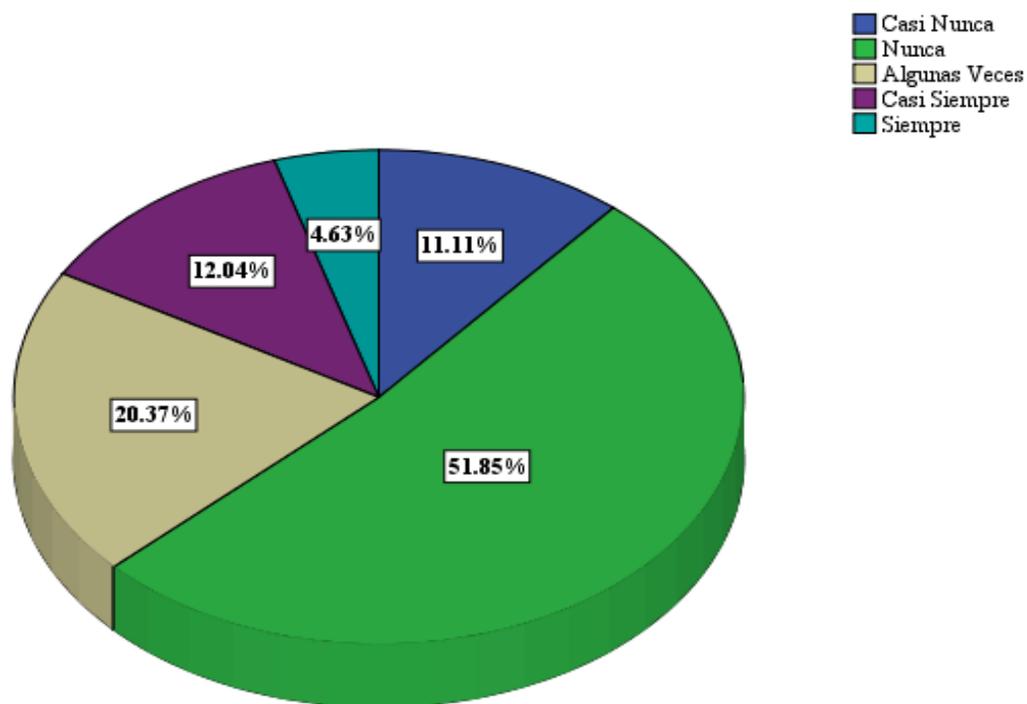
¿Sabes que la construcción de un texto escrito tiene tres fases?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	12	11.1	11.1	11.1
	Nunca	56	51.9	51.9	63.0
	Algunas Veces	22	20.4	20.4	83.3
	Casi Siempre	13	12.0	12.0	95.4
	Siempre	5	4.6	4.6	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 15

¿Sabes que la construcción de un texto escrito tiene tres fases?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Como se puede apreciar, tanto en la Tabla 15 como en la gráfica correspondiente **¿Sabes que la construcción de un texto escrito tiene tres fases?**, se destaca 56 encuestados que corresponden a 51.9% respondieron que nunca, 22 encuestados que representa un 20.4% dijo que algunas veces, no obstante, un 12% de estudiantes manifestó que casi siempre, mientras que el 11.1% respondió que casi nunca y el 4.6% respondió que siempre.

Cuadro 16

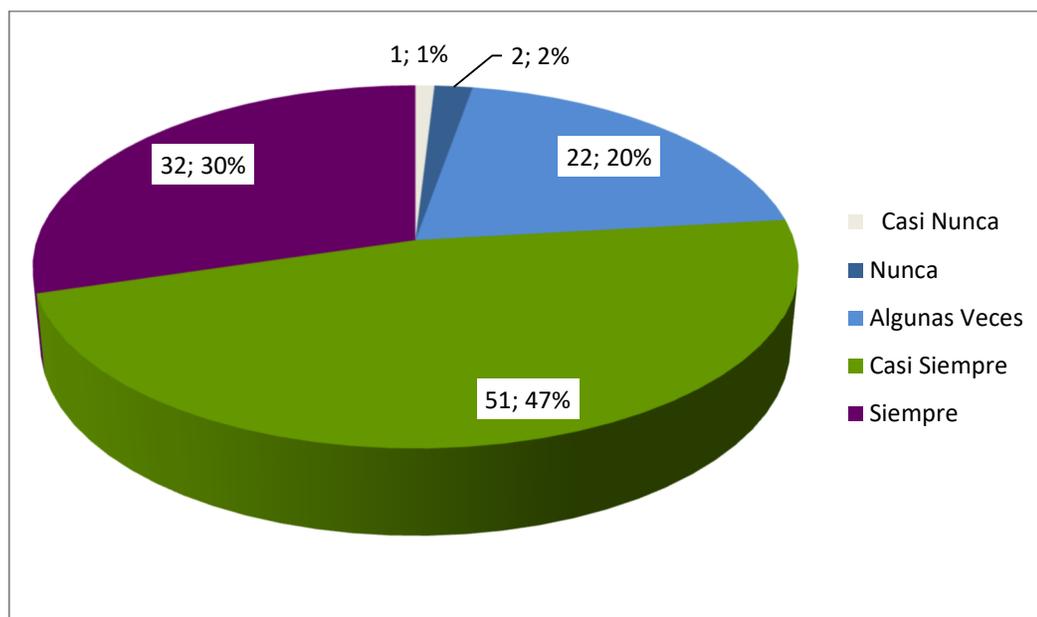
¿Has escuchado que si dominas la expresión escrita, tendrás mayores posibilidades de encontrar un buen trabajo?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	1	.9	.9	.9
	Nunca	2	1.9	1.9	2.8
	Algunas Veces	22	20.4	20.4	23.1
	Casi Siempre	51	47.2	47.2	70.4
	Siempre	32	29.6	29.6	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 16

¿Has escuchado que si dominas la expresión escrita, tendrás mayores posibilidades de encontrar un buen trabajo?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018

Con respecto al ítem **¿Has escuchado que si dominas la expresión escrita, tendrás mayores posibilidades de encontrar un buen trabajo?** Se obtuvo el siguiente resultado, 51 encuestados que representa el 47.2% respondió que casi siempre, 29.6% que corresponde a 32 encuestados contestaron que siempre; no obstante, un 20.4% que corresponde a 22 informantes dijo que, algunas veces; mientras que un 1.9% que equivale a 2 encuestados dijo que nunca y el 0.9% seleccionó que casi nunca.

Cuadro 17

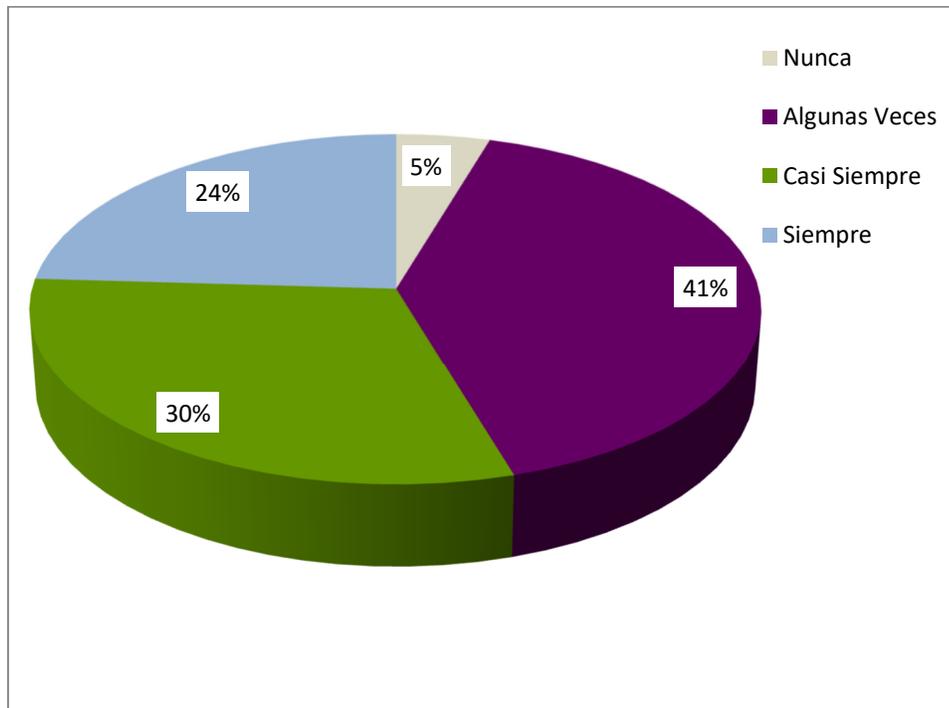
¿Comprendes que significa para un estudiante universitario la correcta ortografía y la mejor caligrafía?

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos Nunca	5	4.6	4.6	4.6
Algunas Veces	44	40.7	40.7	45.4
Casi Siempre	33	30.6	30.6	75.9
Siempre	26	24.1	24.1	100.0
Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018

Gráfica 17

¿Comprendes que significa para un estudiante universitario la correcta ortografía y la mejor caligrafía?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI 2018

Como se puede apreciar, tanto en la Tabla 17 como en la gráfica correspondiente **¿Comprendes que significa para un estudiante universitario la correcta ortografía y la mejor caligrafía?**, se destaca 44 encuestados que corresponden a 40.7% respondió que nunca, 33 encuestados que representa un 30.6% manifestó que casi siempre, no obstante, un 24.1% de estudiantes dijo que siempre, mientras que el 4.6% respondió que nunca y el 4.6%.

Cuadro 18

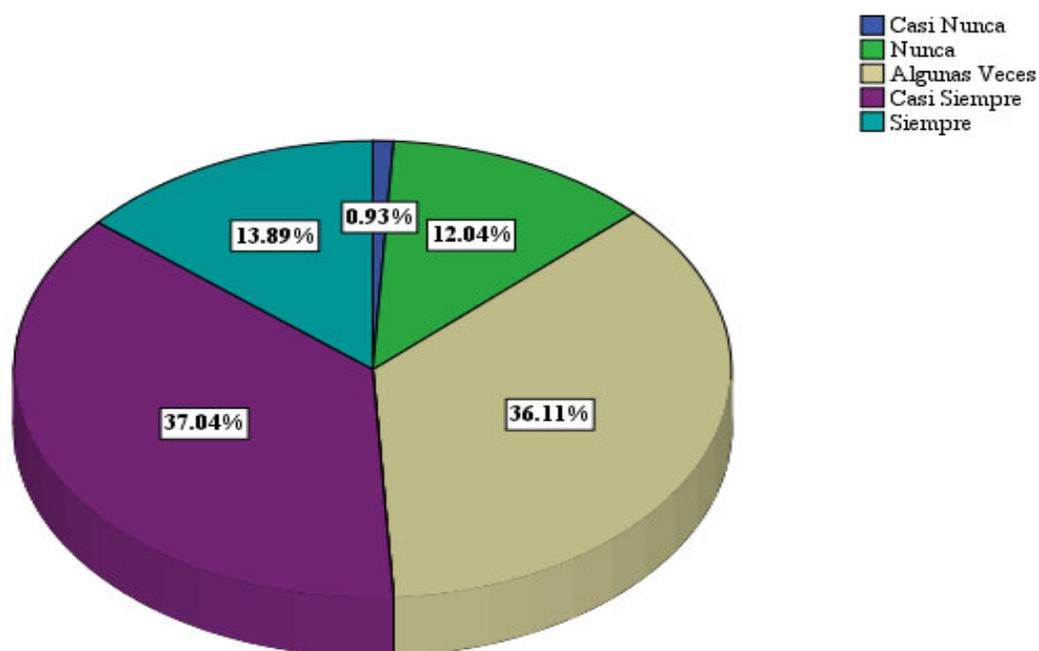
**El estilo es el resultado de una selección entre las diversas posibilidades lingüísticas.
¿Tienes uno en particular?**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	1	.9	.9	.9
	Nunca	13	12.0	12.0	13.0
	Algunas Veces	39	36.1	36.1	49.1
	Casi Siempre	40	37.0	37.0	86.1
	Siempre	15	13.9	13.9	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 18

**El estilo es el resultado de una selección entre las diversas posibilidades lingüísticas.
¿Tienes uno en particular?**



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Con respecto al ítem **El estilo es el resultado de una selección entre las diversas posibilidades lingüísticas. ¿Tienes uno en particular?** Se obtuvo el siguiente resultado, 40 encuestados que representa el 37% respondió que casi siempre, 36.1% que corresponde a 39 encuestados respondieron que algunas veces; no obstante, un 13.9% que corresponde a 15 informantes dijo que siempre; mientras que el 12% que equivale a 13 encuestados dijeron que nunca y el 0.9% dijo que casi nunca.

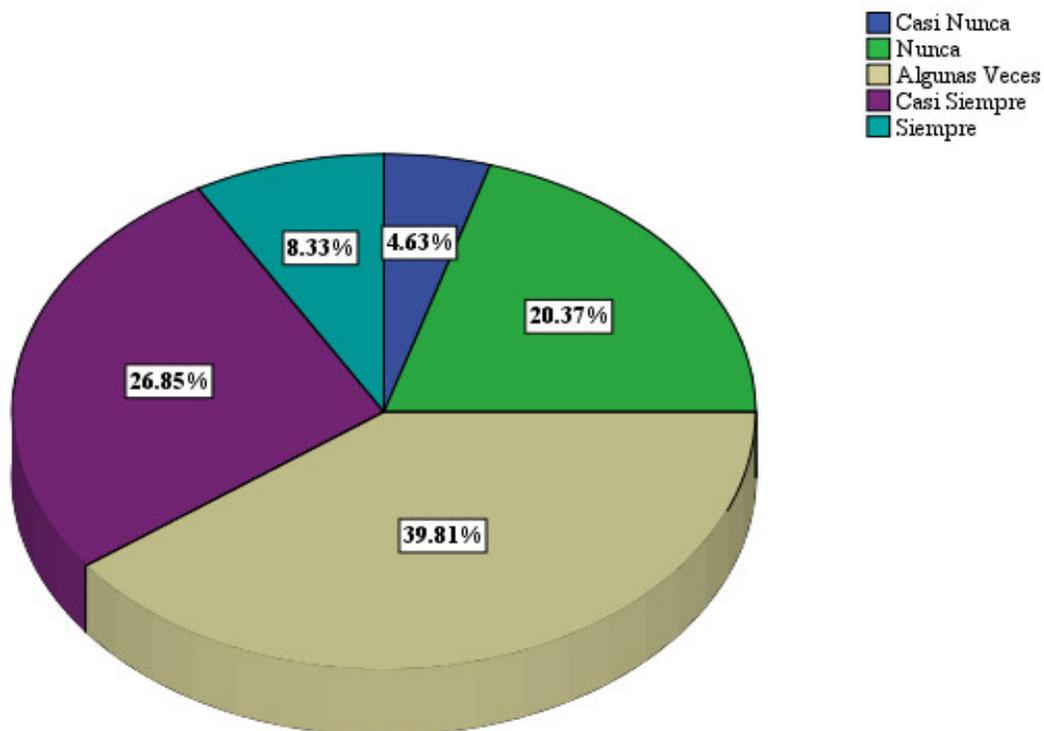
Cuadro 19
¿Comprendes que es una categoría gramatical?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	5	4.6	4.6	4.6
	Nunca	22	20.4	20.4	25.0
	Algunas Veces	43	39.8	39.8	64.8
	Casi Siempre	29	26.9	26.9	91.7
	Siempre	9	8.3	8.3	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 19

¿Comprendes qué es una categoría gramatical?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Como se puede apreciar, tanto en la Tabla 19 como en la gráfica correspondiente **¿Comprendes qué es una categoría gramatical?**, se destaca 43 encuestados que corresponden a 38.9% respondió que, algunas veces, 29 encuestados que representa un 26.9% dijo que casi siempre, no obstante, un 20.4% de estudiantes dijeron que Nunca, mientras que el 4.6% respondió que casi nunca.

Cuadro 20

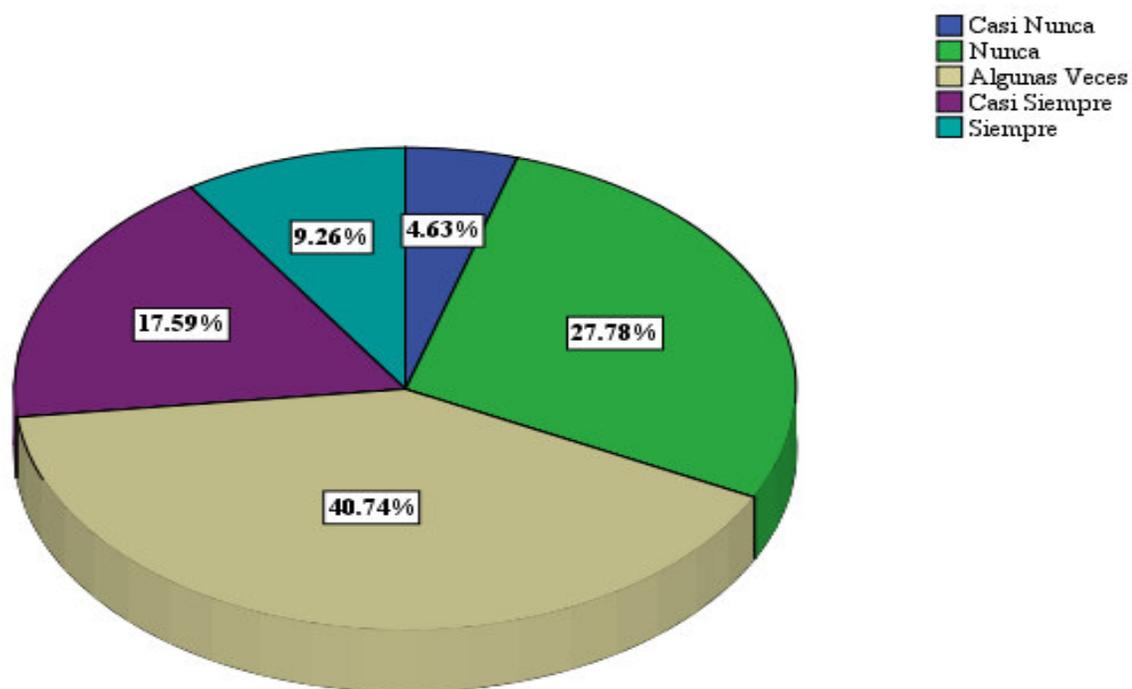
¿Con qué frecuencia empleas el diccionario general o diccionario normativo de la lengua?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	5	4.6	4.6	4.6
	Nunca	30	27.8	27.8	32.4
	Algunas Veces	44	40.7	40.7	73.1
	Casi Siempre	19	17.6	17.6	90.7
	Siempre	10	9.3	9.3	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 20

¿Con qué frecuencia empleas el diccionario general o diccionario normativo de la lengua?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Con respecto al ítem **¿Con qué frecuencia empleas el diccionario general o diccionario normativo de la lengua?** Se obtuvo el siguiente resultado, 44 encuestados que representa el 40.7% respondió que, algunas veces, 27.8% que corresponde a 30 encuestados contestaron que nunca; no obstante, un 17.6% que corresponde a 19 informantes dijo que casi siempre; mientras que el 9.3% que equivale a 10 encuestados dijo que siempre y el 4.6% dijo que casi nunca.

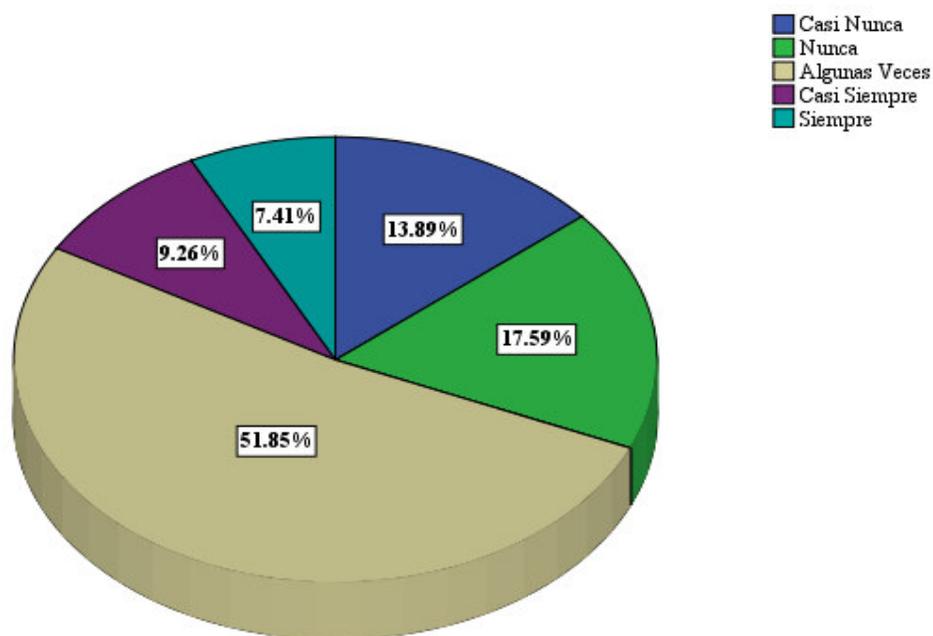
Cuadro 21
¿Con qué frecuencia visitas la Biblioteca General de la Universidad Autónoma de Chiriquí?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	15	13.9	13.9	13.9
	Nunca	19	17.6	17.6	31.5
	Algunas Veces	56	51.9	51.9	83.3
	Casi Siempre	10	9.3	9.3	92.6
	Siempre	8	7.4	7.4	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 21

¿Con qué frecuencia visitas la Biblioteca General de la Universidad Autónoma de Chiriquí?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Con respecto al ¿Con qué frecuencia visitas la Biblioteca General de la Universidad Autónoma de Chiriquí? Se obtuvo el siguiente resultado, 56 encuestados que representa el 51.9% respondió que algunas veces, 17.6% que corresponde a 19 encuestados contestaron que Nunca, un 13.9% que corresponde a 15 informantes dijeron que Casi nunca; mientras que el 9.3% que equivale a 10 encuestados dijo que casi siempre y el 7.4% que representa a 8 encuestados dijo que siempre.

Cuadro 22

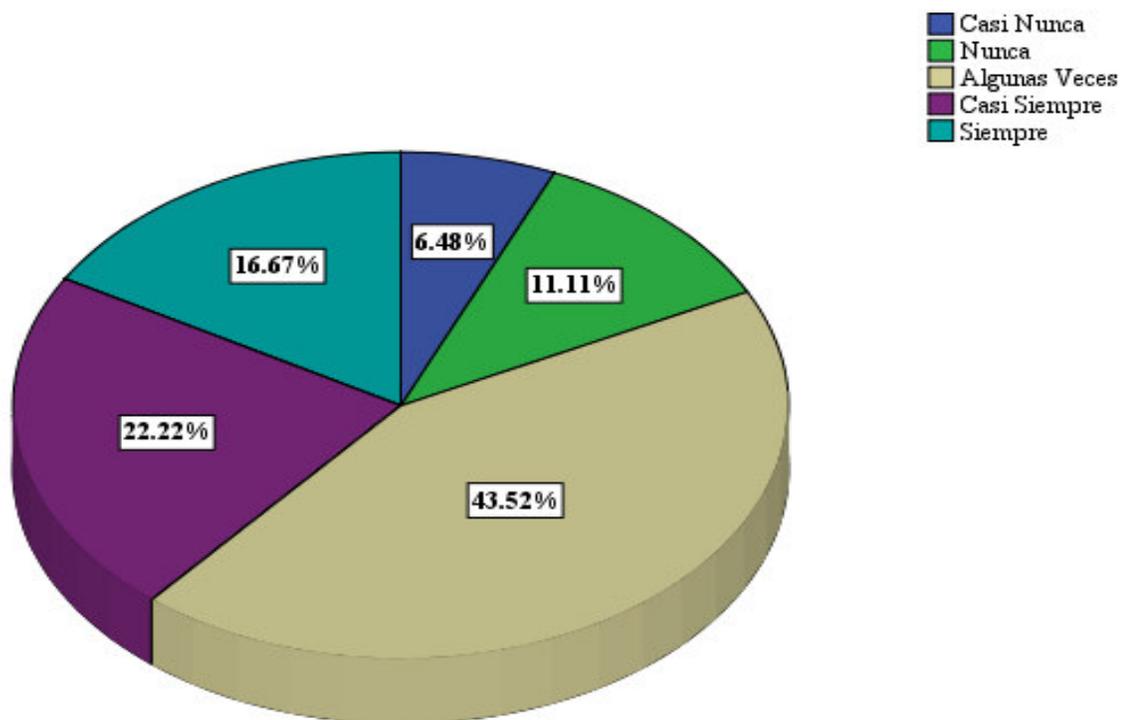
¿Con qué frecuencia visitas la Biblioteca Especializada de tu Facultad en la UNACHI?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	7	6.5	6.5	6.5
	Nunca	12	11.1	11.1	17.6
	Algunas Veces	47	43.5	43.5	61.1
	Casi Siempre	24	22.2	22.2	83.3
	Siempre	18	16.7	16.7	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 22

¿Con qué frecuencia visitas la Biblioteca Especializada de tu facultad en la UNACHI?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Con respecto al ítem **¿Con qué frecuencia visitas la Biblioteca Especializada de tu facultad en la UNACHI?** Se obtuvo el siguiente resultado, 47 encuestados que representa el 43.5% respondió que algunas veces, 22.2% que corresponde a 24 encuestados contestaron que Casi siempre, un 16.7% que corresponde a 18 informantes dijeron que siempre, mientras que el 11.1% que equivale a 12 encuestados dijo que nunca y el 6.5% que representa a 7 encuestados manifestaron que casi nunca.

Cuadro 23

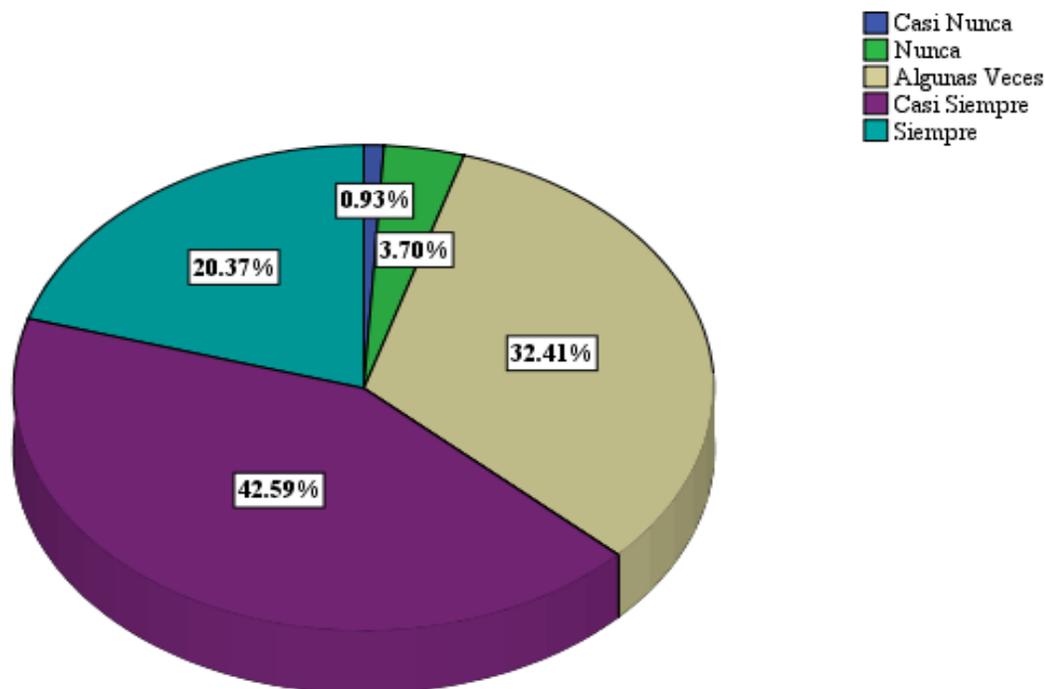
¿La Universidad Autónoma de Chiriquí debe dictar permanentemente a los docentes, seminarios sobre: ortografía, redacción, gestión normativa y oralidad secundaria?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Casi Nunca	1	.9	.9	.9
	Nunca	4	3.7	3.7	4.6
	Algunas Veces	35	32.4	32.4	37.0
	Casi Siempre	46	42.6	42.6	79.6
	Siempre	22	20.4	20.4	100.0
	Total	108	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Gráfica 23

¿La Universidad Autónoma de Chiriquí debe dictar permanentemente a los docentes, seminarios sobre: ortografía, redacción, gestión normativa y oralidad secundaria?



Fuente: Encuesta aplicada a los estudiantes de primer año. FAECO, UNACHI, 2018.

Con respecto al ítem **¿La Universidad Autónoma de Chiriquí debe dictar permanentemente a los docentes, seminarios sobre: ortografía, redacción, gestión normativa y oralidad secundaria?** Se obtuvo el siguiente resultado, 46 encuestados que representa el 42.6% respondió que Casi siempre, 32.4% que corresponde a 22 encuestados contestaron que algunas veces, un 20.4% que corresponde a 22 informantes dijeron que siempre, mientras que el 3.7% que equivale a 4 encuestados dijeron que nunca y el 0.9% que representa a 1 encuestado dijo que casi nunca.

4.2 De las Entrevistas

Con respecto a referir las estrategias metodológicas que imparten los docentes para la enseñanza de la asignatura de español en la Licenciatura en Administración de Empresas y Contabilidad se obtuvo los siguientes resultados:

Se procedió a entrevistar a cinco expertos con más de 25 años de experiencia docente y, sobre todo, relacionados con la enseñanza de la asignatura de español en diferentes periodos académicos en esta facultad. Es importante señalar que, en los estudios cualitativos el tamaño de la muestra no es significativo. Como lo sustenta Sampieri (2012) con respecto al enfoque cuantitativo, expresa que: “usa la recolección de datos para probar hipótesis, con base en la medición numérica y el análisis estadístico, para establecer patrones de comportamiento y probar teorías”. Lo que revela que, en este tipo de estudios, el investigador decide el tamaño de la muestra y, además, le permite la interacción para conocer puntos de vistas y experiencias personales.

Fundamentando los criterios de los expertos se construye la siguiente unidad muestral. Para la técnica de entrevista se seleccionó a las siguientes personas:

- A la directora del Departamento de Español de la Universidad Autónoma de Chiriquí.
- A la Supervisora Regional de Español de la provincia de Chiriquí.
- Una docente que ha impartido la cátedra de Expresión Oral y Escrita por más de 40 años en diferentes facultades de la Universidad Autónoma de Chiriquí.
- Una docente que ha impartido la cátedra de Expresión Oral y Escrita por más de 35 años en diferentes facultades de la Universidad Autónoma de Chiriquí.

- Un docente que labora en la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, egresado de la Escuela de Español, Facultad de Humanidades.

Los resultados de las entrevistas; se presentan a través de un cuadro; ya que, así, se puede evidenciar mejor cada una de sus respuestas y constatar en qué coincidían y en qué diferían sus consideraciones. Seguidamente, los resultados producto de las entrevistas.

Pregunta	Directora de Departamento de Español	Supervisora Regional de Español	Profesora de Expresión Oral y Escrita en diferentes facultades 40 Años	Profesora de Expresión Oral y Escrita en diferentes facultades 35 Años	Docente en FAECO, Escuela de Español. Facultad de Humanidades
¿Cuántos años de experiencia docente usted posee?	20 años	28 años	40 años	35 años	25 años
¿Qué competencias básicas debe atender el proceso de enseñanza aprendizaje de la asignatura Expresión Oral y Escrita que forma parte del plan de estudios de todas las carreras de la UNACHI?	El curso de Expresión oral y escrita, tanto la parte a y b , específicamente, en el área de Empresas y Contabilidad, cuestión que alude a su tópico de estudio, debe poseer pilares en aspectos relacionados con la ortografía, la gramática y la redacción porque en este último se observan muchas debilidades; para producir	Es una responsabilidad para el Meduca establecer el mayor énfasis en los diferentes tipos de lectura. La lectura es una oportunidad para todos los estudiantes de todos los niveles y regiones del país. De manera tal, que al ingresar a la universidad tenga una visión de lo que es leer. Así se inmersa en	El estudiante que entra a las aulas universitarias ya debe traer un enfoque de lo que lee, en el nivel más alto de la metacomprensión y puede hacer sus deducciones e interferencias , Además, está apto para redactar y escribir con mucha seguridad.	El plan de estudio pretende ofrecer los elementos básicos para convertirlo en un usuario capaz de realizar todo tipo de trabajo, ya que ha adquirido las herramientas necesarias.	Todas las competencias son importantes porque coadyuvan al desarrollo de los contenidos propuestos en el currículum y si se practican sus contenidos tanto en fondo y forma, se debe esperar que el proceso enseñanza y aprendizaje se fortalezca.

	<p>un texto coherente, por tanto, considero que se debe enfocar en la escritura, ya que en esta carrera los estudiantes deben fortalecer la competencia escrita, pues, su accionar se circunscribe en redactar cartas, elaborar informes, enviar cotizaciones, ofrecer productos y/o servicios, en fin, el plano escrito es un campo amplio en donde vale la pena fortalecerlo e incluir más actividades y estrategias en el diseño curricular.</p>	<p>el texto de lo leído.</p>			
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------	--	--	--

<p>¿Por qué considera que el estudiante de primer ingreso de FAECO se le hace difícil redactar y expresar de manera sucinta lo que ha leído?</p>	<p>Porque las materias fuertes de del pensum académico de la Facultad de FAECO se inclinan hacia el área numérica, por tanto, se le va a tornar difícil redactar y expresar de manera sucinta lo que ha leído.</p>	<p>No hay duda, que el proceso de redacción requiere de técnicas muy precisas las cuales se van adquiriendo con la práctica y el convencimiento que con la lectura se logra la mejor expresión tanto oral como escrita.</p>	<p>Esta situación se presenta en muchas universidades y es sencillamente porque en los primeros años de escolaridad no se da el aprendizaje significativo con respecto a las reglas de ortografía y los signos de puntuación.</p>	<p>Influyen muchos factores, entre ellos, falta de coherencia en la mayoría de los casos, falta de ortografía, orden en las ideas, redacción, puntuación, caligrafía y comprensión lectora. El docente no siempre cumple su rol.</p>	<p>Porque trae bases deficientes y refleja una permanente apatía en todo el trabajo que requiera mayor esfuerzo, empezando por expresar sus ideas. Este problema se agudiza porque usa de apoyo la tecnología para todo.</p>
<p>¿Podría diagnosticar el estado en que se encuentra la redacción de textos en los estudiantes de primer ingreso en FAECO? (ME)</p>	<p>El estado de redacción en la Facultad de FAECO es deficiente porque como mencioné su fortaleza es en el área numérica, por tanto, poseen carencias en la comprensión de textos, inferencias de ideas y, sobre todo, plasmarlo por escrito,</p>	<p>No se le formuló por no ser docente de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad.</p>	<p>Hay que hacer un cambio significativo para que el estudiante adquiera a través del aprendizaje las competencias necesarias para la redacción.</p>	<p>El estudiante mantiene el paradigma que ofrece el Ministerio de Educación a través de toda la escolaridad y se rehúsa a realizar cambios.</p>	<p>Deficiente porque no tiene la cultura de leer que es una de las formas determinantes para alcanzar la comprensión lectora y por ende la redacción.</p>

<p>¿Cuál considera es el mayor problema para el profesor(a): la expresión oral o la expresión escrita en los estudiantes de primer ingreso en FAECO?</p>		<p>No se le formuló por no ser docente de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad</p>	<p>En algunos casos se podrían considerar ambas, ya que son dos factores inseparables para trabajar los contenidos, aunque con ejes temáticos diferentes.</p>	<p>La expresión escrita es el mayor obstáculo para los ingresantes, ya que, desconocen las normas, las categorías gramaticales, las reglas básicas de ortografía y la correcta puntuación al escribir.</p>	<p>Sin duda, la expresión escrita, evidencia el desconocimiento de las habilidades y la poca comprensión de los textos, lo que impide abstraer algún argumento y empoderarse del conocimiento.</p>
<p>¿Podría indicar las áreas pertinentes a este estudio en las cuales presentan más debilidades los estudiantes y qué estrategias de aprendizaje emplearía para mejorar esos aspectos en los discentes de primer ingreso en FAECO?</p>	<p>El educador debe dominar aspectos como: gramática, ortografía, léxico, semántica, también demostrar el dominio del idioma. Luego enseñarles a sus estudiantes competencias básicas como: aprender a leer, de aprender a escribir y, sobre todo, el proceso de comprensión lectora. Todo eso descansa en las manos del docente. Este debe estar comprometido con un método, técnicas</p>	<p>Nosotros creemos que, en lo básico, pues, todos debemos saber leer y escribir, conocer los momentos y competencias para una lectura comprensiva. Redactar y en el acto de escribir emplear palabras con su respectiva tilde. El maestro debe saber la importancia de adquirir estrategias para enseñar en cada momento y en nuestro idioma español. Es</p>	<p>En las reglas básicas de ortografía, ya que a nivel nacional se observa muchas faltas ortográficas, el docente actual carece de esa formación integral y vienen con fallas: coherencia, caligrafía, comprensión lectora, redacción, ordenamiento de ideas. Por tanto, se debe fortalecer más la asignatura de Español porque esta</p>	<p>En las reglas básicas del español, es decir, en la ortografía que es para toda la vida. Tal vez no esperar el nivel como un especialista, pero si lo puntual en un nivel académico ya como profesional</p>	<p>El objetivo que se desea de un alumno en la universidad, es que no tenga desaciertos en su producción oral y escrita, sin embargo, en las aulas universitarias se observa un porcentaje elevado con estas deficiencias; entonces, los docentes deben aplicar otras dinámicas y llevarla a la praxis.</p>

	adecuadas e innovadoras y saber aplicarlo en el aula, de manera que, los logros sean percibidos con toda claridad.	necesario que el estudiante cambie su aptitud.	asignatura es fundamental.		
¿Considera necesario que se extienda a cuatro semestres el contenido curricular de la asignatura Expresión Oral y Escrita en la UNACHI?	Es adecuar los contenidos al perfil que se desea crear en nuestros estudiantes; no tanto aumentar el tiempo, sino demostrar que se puede mejorar el nivel de calidad que se quiere en nuestros estudiantes porque de cierta forma nosotros somos responsables de su formación. Los egresados deben retirarse con un caudal de conocimientos que le sirvan para su presente y futuro.	Un estudiante que se está preparando para ser un profesional en el área del comercio y los negocios debe ser integral y ser capaz de conocer su idioma como una de sus fortalezas. Por eso podría extenderse un semestre más para completar las lagunas que pueda tener.	Sería una oportunidad muy buena para completar lo que se haya podido obviar. Estrategias de lecturas cortas y en esas lecturas formular preguntas para que los estudiantes respondan por escrito, señalen la idea principal y las secundarias puedan hacer inferencias con respecto a los argumentos leídos.	Yo considero que sería bueno una asignatura que vaya acorde con el análisis de lecturas y con la ortografía, o sea, una materia que profundice en eso. Así un periodo más fortalece las debilidades en redacción y ortografía.	Sí, porque se ha observado que el alumno, en ocasiones parecidas a la educación Premedia y Media carece de una formación integral que se ve reflejada inmediatamente en los aspectos de redacción y ortografía, ambos imprescindibles en la parte comercial.
¿Considera que el estudiante comprende cuando usted le habla de categoría gramatical, competencia	No, algunos no tienen idea qué es una categoría gramatical y menos entienden los conceptos de:	El profesor es muy importante en este punto, porque él debe conocer el “arte del idioma” tener	El docente debe dominar muchas técnicas y saberlas aplicar en los casos difíciles porque	Considero que no. Los conceptos que deben ser de uso diario, los desconocen, es decir,	Muy pocos se ven incentivados a la investigación o por lo menos a manejar un diccionario

comunicativa y habilidades lingüísticas?	categoría, gramatical, competencia, comunicativa y habilidades lingüísticas. Se les debe enseñar todos los conceptos respecto al idioma.	un dominio de enseñarles a sus estudiantes competencias básicas como: aprender a leer, de aprender a escribir y, sobre todo, el proceso de comprensión lectora que son parte de las competencias y habilidades.	incluso ellos deben hacer sus propias técnicas para apoyo del contenido y el proceso de aprendizaje.	deben estar más en comunicación con esos términos en las conversaciones universitarias y en las instituciones académicas.	para identificar vocablos desconocidos. Algunos desconocen el manejo e importancia de un diccionario.
------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

En cuanto a la edad de los entrevistados en el ámbito académico se pudo determinar que, todos poseen más de 19 años de experiencia docente y administrativa lo que indica un alto grado de conocimiento en docencia y, sobre todo, en los contenidos de la asignatura español.

Considerando la pregunta ¿Qué competencias básicas debe atender el proceso de enseñanza aprendizaje en la asignatura Expresión Oral y Escrita del plan de estudio de todas las carreras de la Universidad Autónoma de Chiriquí?; se obtuvo que, la mayoría coincide que es la lectura y la comprensión lectora.

En cuanto a la pregunta ¿Por qué se le hace difícil redactar y expresarse de manera sucinta al estudiante de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad? Los entrevistados coincidieron en que, debían saber leer, escribir y comprender. Unánimemente, afirmaron que su dominio se debe enfocar en manejar las reglas de ortografía, y la redacción. También, observaron otros factores, entre ellos, falta de coherencia en la mayoría de los casos, falta de ortografía, orden en las ideas, redacción, puntuación, caligrafía y comprensión lectora.

Considerando la interrogante, ¿Podría diagnosticar el estado en que se encuentra la redacción de textos en los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad de la asignatura español?; se obtuvo que, hay que realizar cambios significativos para que adquiera a través del aprendizaje las competencias necesarias para la redacción. El estudiante mantiene el paradigma que ofrece el Ministerio de Educación a través de toda la escolaridad y se rehúsa a realizar cambios.

Con respecto a la interrogante ¿Cuál es el mayor problema para el profesor (a) la expresión oral o la expresión escrita en los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad?, se obtuvo lo siguiente:

La expresión escrita es el mayor obstáculo para los ingresantes, ya que, desconocen las normas, las categorías gramaticales, las reglas básicas de ortografía y la correcta puntuación al escribir. También, se puede inferir que, la idea que prevalece es que al estudiante se le pueden considerar ambos factores para trabajar los contenidos y los ejes; debe saber ortografía; ya que son inseparables acción y análisis de textos, es decir, que sirva de diagnóstico, tanto para el estudiante que ingresa en la carrera como a los docentes que imparten clases, así, se sabría cuáles serían las fortalezas y cuáles serían las debilidades.

Con respecto a la interrogante ¿Podría indicar las áreas pertinentes en las cuales presentan más debilidades los estudiantes y qué estrategias de aprendizaje emplearía para mejorar estos aspectos en los discentes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad? Los entrevistados sustentaron que:

El profesor debe dominar aspectos como: gramática, ortografía, léxico, semántica, también, demostrar el dominio del idioma. Luego enseñarles a sus estudiantes competencias

básicas como: aprender a leer, de aprender a escribir y, sobre todo, el proceso de comprensión lectora. Todo eso descansa en las manos del docente. Un docente debe saber investigar. Este debe estar comprometido con un método, técnicas adecuadas e innovadoras y saber aplicarlo en el aula, de manera que, los logros sean percibidos con toda claridad. El objetivo es fortalecer la comprensión lectora y progresivamente, vayan de la lectura a la escritura.

Con relación a la pregunta ¿Considera necesario que se extienda a cuatro semestres el contenido curricular de la asignatura Expresión Oral y Escrita en la Universidad Autónoma de Chiriquí?; se obtuvo que, un estudiante debe ser integral y capaz de conocer su idioma como una de sus fortalezas. Por eso podría extenderse un semestre más para completar las lagunas que pueda tener. Se ha observado que el alumno, en ocasiones responde de manera vaga o incorrecta como lo hacía en la educación premedia y media. Su falla se refleja inmediatamente en los aspectos de redacción y ortografía, ambos imprescindibles en la redacción comercial.

Es adecuar los contenidos al perfil que se desea crear en nuestros estudiantes; debe conocer el arte del idioma, tener un dominio de enseñarles a sus estudiantes competencias básicas como: aprender a leer, de aprender a escribir y, sobre todo, el proceso de comprensión lectora; lecturas cortas y formular cuestionario para que ellos argumenten; talleres de lecturas y análisis. Se puede evidenciar que, los entrevistados mantiene una idea en común y se basa en la comprensión lectora. Aspecto este que será contemplado en la propuesta.

Con relación a la pregunta ¿Considera que el estudiante comprende cuando usted le habla de categoría gramatical, comprensión comunicativa y habilidades lingüísticas?; se obtuvo aquí, diversidad, tales como: No, algunos no tienen idea qué es una categoría gramatical y menos entienden los conceptos de: categoría gramatical, competencia,

competencia comunicativa y habilidades lingüísticas. Se les debe enseñar todos los conceptos puntuales respecto al idioma.

El profesor es muy importante en este punto, porque él debe conocer el “arte del idioma”, tener un dominio de enseñarles a sus estudiantes competencias básicas como: aprender a leer, aprender a escribir, producir inferencias y, sobre todo, qué es el proceso de comprensión lectora, todos son parte de las competencias y habilidades del usuario.

4.3 De la encuesta

Por medio de la técnica de la observación y la revisión documental se procedió a examinar el diseño curricular de la Licenciatura en Administración de Empresas y Contabilidad que oferta la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chiriquí para detectar las asignaturas relacionadas con la materia español se obtuvo lo siguiente:

- Se pudo observar en la investigación del diseño curricular que de los 31 elementos que integran el tronco común todos están desarrollado y organizado de manera vertical y horizontal lo que indica proporción en su forma y fondo, es decir, fundamentado como lo establece el Estatuto. (Ver anexo 1. Instrumento1. Lista de cotejo).

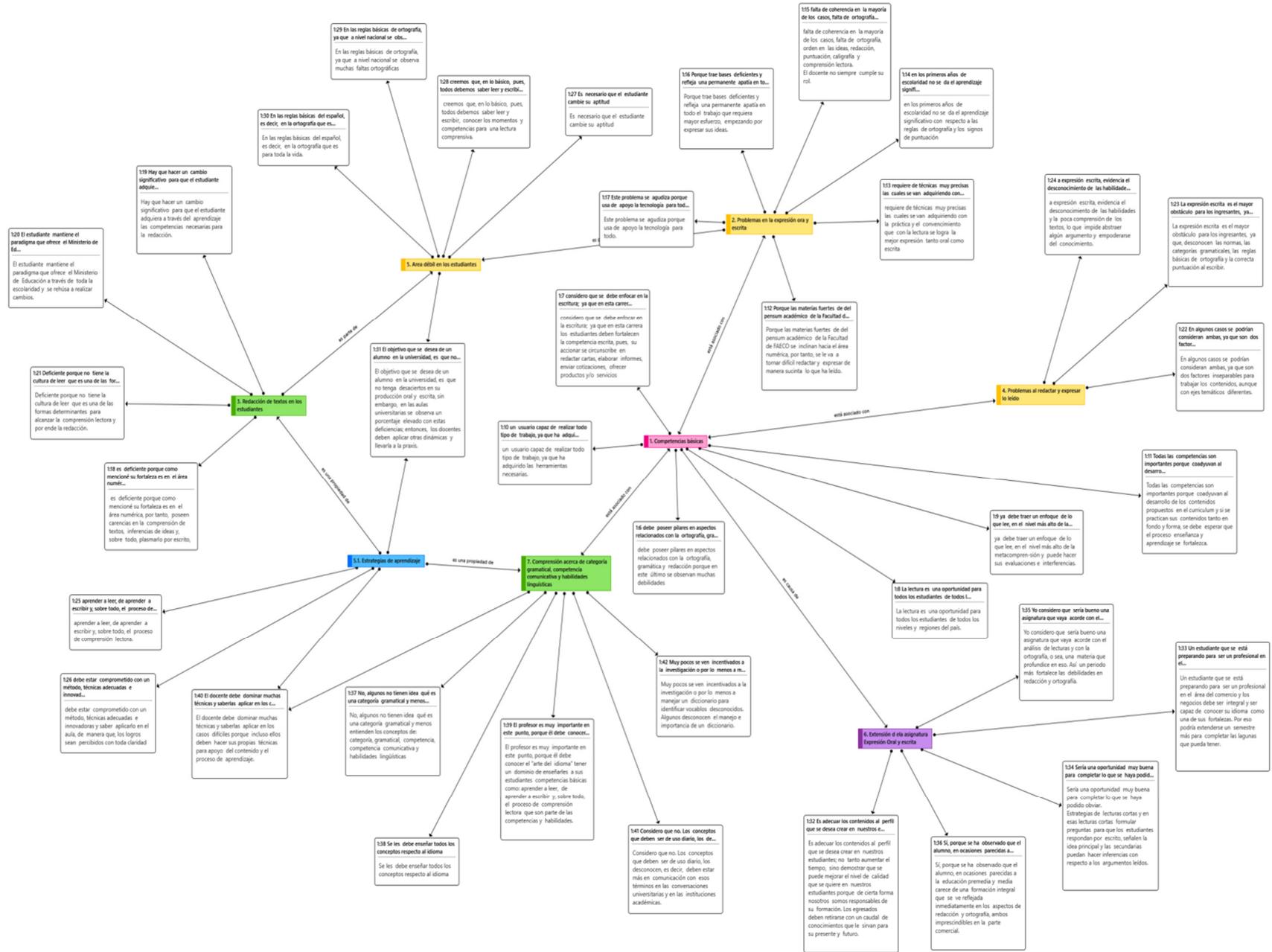
Además, se pudo detectar que después de revisar el plan de estudio (ver anexo 2. Plan de estudio de la carrera) el cual tiene una duración de 8 semestres que equivale a 4 años jornada diurna se obtuvo que, las materias relacionadas con la asignatura español fueron las que se reflejan en el cuadro siguiente:

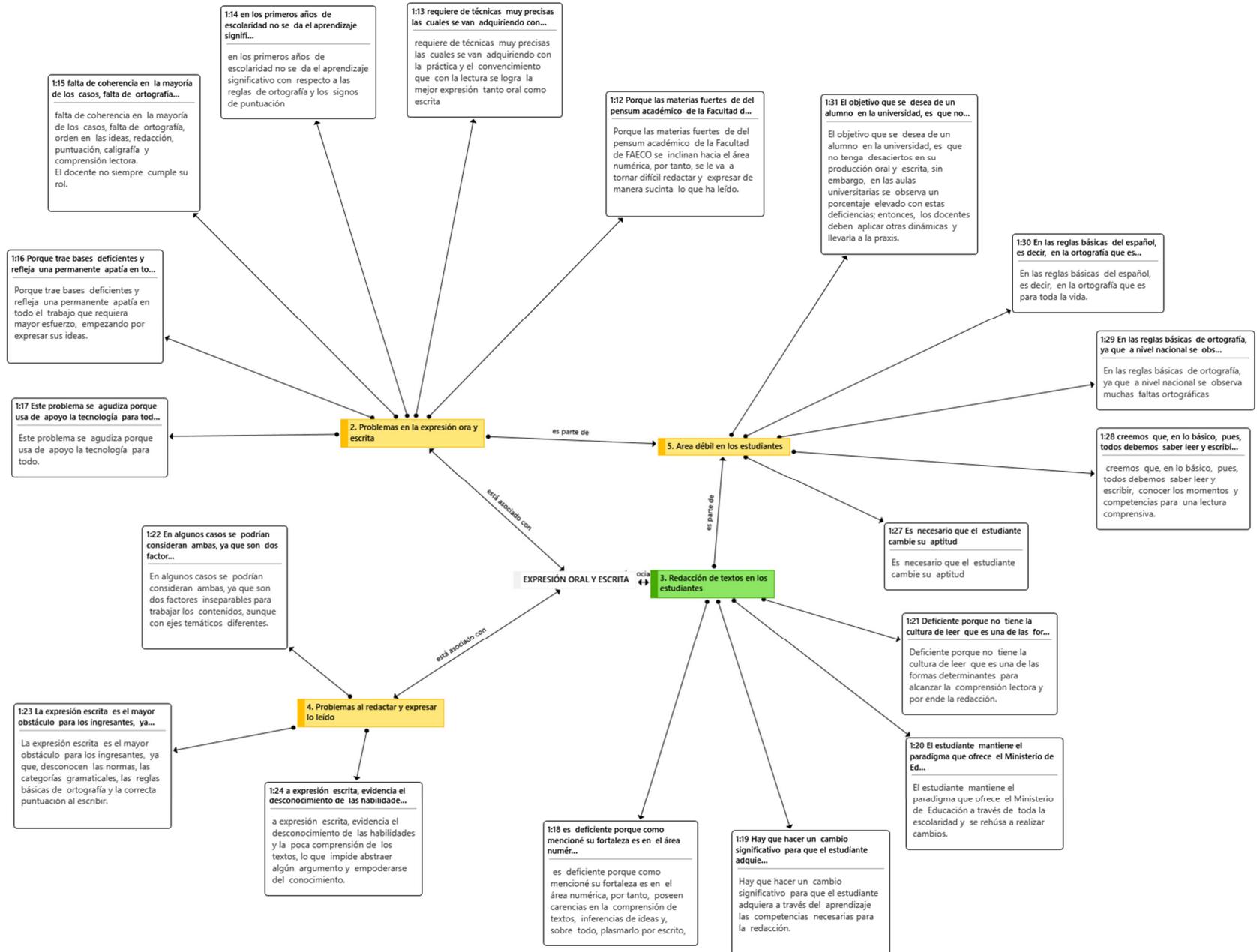
PRIMER AÑO I SEMESTRE	SEGUNDO AÑO I SEMESTRE	TERCER AÑO I SEMESTRE	CUARTO AÑO I SEMESTRE
Expresión Oral y Escrita 150 A.	Metodología de la investigación I.	Todas las asignaturas son de la especialidad.	Todas las asignaturas son de la especialidad
II SEMESTRE	II SEMESTRE	II SEMESTRE	II SEMESTRE
Expresión Oral y Escrita 150 B.	Metodología de la investigación II.	Todas las asignaturas son de la especialidad.	Todas las asignaturas Son de la especialidad.

Fuente: Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad. Adaptado por Cerrud, E. (2018).

En este cuadro se puede demostrar que, en los cuatro años que dura la carrera, los licenciados en formación sólo tienen contacto con la asignatura español directamente en primer y segundo semestre de primer año. Esta evidencia indica que, en un año no se puede impartir todas las áreas y contenidos que comprende la materia.

Posteriormente, se procedió a revisar los instrumentos de planificación didáctica (1 y 2) tomando en cuenta los objetivos, contenidos, estrategias, metodologías, recursos que se relacionan al área de español en la Licenciatura Administración de Empresas y Contabilidad se obtuvo que, los instrumentos de planificación didáctica poseen en cada uno de sus componentes esa coherencia, unidad y secuencia que cada docente presenta a través de la elaboración de los ejes temáticos que usan para desarrollar los cursos. Aspecto este que indica que sí cumplen con los requisitos que estipula el Estatuto para poder dictar un curso o asignatura y, sobre todo, son idóneos para impartir sus clases. (Ver anexo 3. Instrumento 2. Lista de cotejo).





REGISTRO ANECDÓTICO N° 1

Institución: Universidad Autónoma de Chiriquí		Fecha: 3 de septiembre de 2018	
Docente: Elisa I. Cerrud		Asignatura: Expresión Oral y Escrita	
Facultad: Administración de Empresas y Contabilidad		Escuela: Administración de Empresas	
Semestre: I Código de horario: 9150		Especialidad: Lic. en Admin. de Empresas	
Tema: Lectura, análisis e interpretación de textos expositivos y narrativos.			
Actividad evaluada: Conocimiento y aprendizaje significativo como dominio del idioma.			
N°	Nombre del estudiante	Descripción de actividad	Interpretación de actividad
1	ACOSTA, GISELL	El día lunes durante el desarrollo de la clase de español se hizo un taller de lectura comprensiva con el objetivo de observar, promover e identificar las fortalezas y debilidades, actitudes, uso de la ortografía, uso de la acentuación, signos de puntuación u otro punto que prepare al estudiante para el uso eficaz del idioma. Se proyecta su dominio en las competencias para el uso oral y escrito de la lengua. Además, en la	Deleite por los textos expositivos.
2	ALVAREZ, JOSEIMAR		Emplea con rigor la lengua escrita.
3	ALVAREZ, ANDREA		Su apoyo es el diccionario de lengua.
4	ARIAS, ALBERTO		Interés por leer textos narrativos.
5	ATENCIO, MARGARITA		Excelente comprensión del argumento.
6	BARROSO, MARIO		Extrae información valiosa del texto.
7	CABALLERO, VERÓNICA		Fortalece el trabajo autónomo.
8	CABALLERO, PATRICIO		Poco interés por conocer los textos.
9	CAMARENA, KEICLYN		Señala las características de los textos.

10	COCHERAN, LISBETH	lectura como preparación para el proceso de expresión, comprensión e interpretación en el desarrollo de todas las destrezas comunicativas de la lengua (comprensión lectora). Este taller propició una clase formativa, además de dinámica y la oportunidad de conectar con los conocimientos significativos que posee cada estudiante como usuario de la lengua. Permitió evaluar de manera diagnóstica: registros, ortografía, borradores previos, trabajo autónomo, palabras con dificultades ortográficas, nuevos títulos y correcciones de las diferentes producciones escritas. Se les conversó a los estudiantes que todos los saberes son determinantes para la	Comprende con propiedad el tema.
11	COOTE, HÉCTOR		Reconoce la estructura del t, narrativo.
12	CUEVAS, VANESSA		Selecciona información destacada.
13	DE GRACIA, EVELYN		Uso correcto de normas ortográficas.
14	DE LEÓN, EVIDIEL		Puntuación y ortografía deficiente.
15	DELLA SERA, RICARDO		Uso correcto de reglas ortográficas.
16	ESQUIVEL, JONATHAN		Su escritura no presenta ningún error.
17	GONZÁLEZ, ELIZABETH		Su escritura dificulta la comprensión.
18	GONZÁLEZ, DARÍO		Su escritura presenta muchos errores.
19	GONZÁLEZ, ANTHONY		Presenta pocos errores de escritura.
20	GUTIÉRREZ, SUANY		Se interesa por cambiar la narración.
21	GUTIÉRREZ, ASHLEY		Capta mejor las ideas secundarias.
22	HERNÁNDEZ, MIGUEL		Su caligrafía dificulta la lectura.
23	MARQUÍNEZ, IRIANIS		Destaca información relevante
24	MARTÍNEZ, GABRIELA		Emplea con rigor la puntuación.

25	MIRANDA, NICOLE	comprensión lectora, la cual se inicia con la lectura.	Distribuye los párrafos con eficacia.
26	MONTENEGRO, LUIS		Su escritura obliga a la relectura.
27	MONTERO, ROSARIO		Extrae información valiosa del texto.
28	MOW, DANIELA		Excelente argumento expositivo.
29	NAVARRO, SAMANTHA		Su escritura dificulta la comprensión
30	NAVARRO, KIMBERLY		Elabora borradores previamente.
31	ORTÍZ, YENIBETH		Poco interés por conocer los textos.
32	PITTÍ, ARLYN		No asistió a clases ese día.
33	RIVERA, IDALIA		Excelente argumento expositivo.
34	RODRÍGUEZ, ADJANY		Uso correcto de reglas ortográficas
35	SÁNCHEZ, MIKHAIL		Su escritura dificulta la comprensión.
36	VARGAS, DANIEL		Su escritura no presenta ningún error.
37	VEGA, LEONARDO		Realizó una buena argumentación.

REGISTRO ANECDÓTICO N° 1

Institución: Universidad Autónoma de Chiriquí		Fecha: 7 de septiembre de 2018	
Docente: Elisa I. Cerrud		Asignatura: Expresión Oral y Escrita II	
Facultad: Administración de Empresas y Contabilidad		Escuela: Contabilidad	
Semestre: II Código de horario: 9435		Especialidad: Licenciatura en Contabilidad	
Tema: Lectura, análisis e interpretación de textos expositivos y narrativos.			
Actividad evaluada: Conocimiento y aprendizaje significativo como dominio del idioma.			
N°	Nombre del estudiante	Descripción de actividad	Interpretación de actividad
1	ACOSTA, BOLÍVAR	El día viernes durante el desarrollo de la clase de Español se hizo un taller de lectura comprensiva con el objetivo de observar, promover, identificar las fortalezas y debilidades, actitudes, uso de la ortografía, de la acentuación,	Reconoce la estructura de la narración.
2	BEITIA, DAMARIS		Selecciona información valiosa
3	CASTILLO, ALEXANDER		Comprende con propiedad el tema.
4	CASTRO, ALLISON		Señala las características en ambos textos.
5	ESPINOZA, MICHAEL		Buena presentación del trabajo (pulcritud)
6	FILOS, ORONDASTE		Poca interacción por conocer los textos
7	FONSECA, ANÍBAL		Afianza el trabajo autónomo.
8	GARCÍA, CARLOS		Procesa información valiosa.
9	GÓMEZ, JOEL		Excelente interpretación del argumento.

10	GUILLÉN, ARILIS	signos de puntuación y otro punto que prepare al estudiante para el uso eficaz del idioma. Se proyecta su dominio en las competencias para el uso oral y escrito de la lengua. Además, en la lectura como preparación para el proceso de expresión, comprensión e interpretación en el desarrollo de todas las destrezas comunicativas de la lengua. (Comprensión lectora). Este taller propició una clase formativa, además de dinámica y la oportunidad de conectar con cantidad de conocimientos significativos que posee cada estudiante	Gusto por la lectura de textos expositivos.
11	MOJICA, DANIEL		Emplea con propiedad la lengua escrita.
12	MORALES, KENETH		Apoyo total del diccionario
13	PINEDA, KELLY		Interés y por la lectura de t. narrativos.
14	RÍOS, CAROLINA		Uso correcto de las reglas de acentuación.
15	RODRÍGUEZ, ELIZABETH		Interés por emplear un vocabulario preciso.
16	SÁNCHEZ, VICENTE		Construye borradores previos.
17	SOBENIS, ILEANA		Buen manejo de los signos de puntuación.
18	VARGAS, YARAVIS		Uso correcto de las normas ortográficas.
19	VEGA, AURA		Vocabulario temático y ampliación de su léxico.
			Con la realización de esta actividad pude concluir que todos los integrantes del grupo tienen conocimientos aceptados en uno u otro aspecto de la lengua, unos dominan de manera eficiente las normas ortográficas y la puntuación; otros no, ya que manifiestan haber realizado poca lectura en su

		<p>como usuario permanente de la lengua.</p> <p>Permitió evaluar de manera diagnóstica: registros, ortografía, borradores previos, trabajo autónomo, palabras con dificultades ortográficas, nuevos títulos y correcciones de las diferentes producciones escritas. Se les conversó a los estudiantes que todos los saberes son determinantes para la comprensión lectora, la cual se inicia con la lectura y es un producto que contribuye a mejorar el vocabulario, las diferentes categorías gramaticales y por ende una fuente de información.</p>	<p>preparación académica antes de ingresar a la universidad. Con respecto al vocabulario hay una proporción apenas aceptable con un léxico variado.</p> <p>Hay un interés por la lectura de textos narrativos y la creación de su propio argumento. Manifiestan ser conscientes de la lectura para luego tener la facilidad de la escritura (redacción) de cualquier tema.</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

REGISTRO ANECDÓTICO N° 2

Institución: Universidad Autónoma de Chiriquí		Fecha: 17 de octubre de 2018.	
Docente: Elisa I. Cerrud		Asignatura: Expresión Oral y Escrita II	
Facultad: Administración de Empresas y Contabilidad		Escuela: Contabilidad	
Semestre: II Código de horario: 9435		Especialidad: Licenciatura en Contabilidad	
Tema: Ortografía			
Actividad evaluada: Empleo adecuado de las normas de ortografía y los signos de puntuación.			
9N°	Nombre del estudiante	Descripción de actividad	Interpretación de actividad
1	ACOSTA, BOLÍVAR	El día miércoles 17 durante el desarrollo de la clase de español, se realizó un taller de ortografía con el propósito de conocer sí los estudiantes aplican las reglas establecidas para la correcta ortografía. Además, se les informó de su importancia, ya que la misma se considera como	Su ortografía y puntuación son buenas.
2	BEITIA, DAMARIS		Escribe con una ortografía normal.
3	CASTILLO, ALEXANDER		Tiene una escritura continua siempre.
4	CASTRO, ALLISON		La ortografía tiene pequeños deslices.
5	ESPINOZA, MICHAEL		Control insuficiente de las normas.
6	FILOS, ORONDASTE		Tildes en el vocabulario frecuente.
7	FONSECA, ANÍBAL		Tiene errores ortográficos esporádicos.
8	GARCÍA, CARLOS		Manejo inadecuado de la puntuación.
9	GÓMEZ, JOEL		La escritura refleja errores ortográficos

10	GUILLÉN, ARILIS	una de las seis competencias	Control insuficiente de las mayúsculas.
11	MOJICA, DANIEL	lingüísticas que se deben dominar. Se evidenció	Combina letra normal y letra cursiva
12	MORALES, KENETH	que	Su escritura dificulta la comprensión.
13	PINEDA, KELLY	para la mayoría de los alumnos el término “Ortografía” solo es	Su ortografía y la puntuación es buena.
14	RÍOS, CAROLINA	acentuar,	Presenta faltas en palabras cotidianas.
15	RODRÍGUEZ, ELIZABETH	escribir un solo tipo de letra,	Manejo razonado de la ortografía.
16	SÁNCHEZ, VICENTE	usar las mayúsculas,	Uso normal de las reglas ortográficas.
17	SOBENIS, ILEANA	manejar una buena caligrafía,	Tiene control con las mayúsculas.
18	VARGAS, YARAVIS	emplear los signos de puntuación	Escritura impide comprender el texto.
19	VEGA, AURA	Sin embargo, existen otros parámetros para producir esta herramienta que rige la correcta escritura de las palabras.	Su ortografía y puntuación son buenas.
		Por consiguiente, se respetó su autoconocimiento y se consideró el diagnóstico como parte fundamental para el inicio de la escritura de textos. Es decir, la redacción se manifiesta como una debilidad por lo que	Este diagnóstico llama la atención y corrobora que el estudiante desconoce las características consideradas como propias para la correcta ortografía y colocación de los signos de puntuación en la

		requiere mucha práctica para alcanzar su destreza.	producción de textos escritos. Desde mi punto de vista, es en las aulas universitarias donde el estudiante advierte la importancia de las normas de ortografía en sus trabajos escritos.
--	--	----------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CAPÍTULO V

TÉCNICAS PARA EL DESARROLLO Y MANEJO DE LAS

COMPETENCIAS COMUNICATIVAS Y HABILIDADES

LINGÜÍSTICAS.

5. TÉCNICAS PARA EL DESARROLLO Y MANEJO DE LAS COMPETENCIAS COMUNICATIVAS Y HABILIDADES LINGÜÍSTICAS (Propuesta).

5.1. Introducción

El lenguaje es una actividad de carácter social, por consiguiente, para que su instrucción sea eficaz se requiere crear en el estudiante las habilidades pertinentes que le permitan desarrollarse en situaciones comunicativas adecuadas, tales como: escuchar, hablar, leer y escribir. Hecho social que se alcanza a través de la práctica y de la aplicación de los conocimientos tomando en cuenta sus intereses, sus experiencias, sus necesidades personales y de convivencia por medio del lenguaje en sus modalidades oral y escrita.

Por tal razón, la asignatura de español, debe propender al dominio de las cuatro artes del lenguaje, como: los métodos primordiales que preparan al estudiante para que pueda formular sus propias ideas y desempeñarse con corrección, propiedad y claridad en un contexto sociocultural. Es importante, evidenciar el valor de la lectura y la escritura desde los inicios de la escolaridad; ya que los procesos comprensivos (escuchar y leer) y los procesos productivos (hablar y escribir) constituyen la funcionalidad de la lengua. No obstante, su interacción oral y/ o escrita debe repercutir en el devenir social de cada uno de sus actos.

Es evidente, entonces, que, en todos los tiempos, los seres humanos necesitamos centrar nuestras ideas, nuestros pensamientos y proyectos al Padre Celestial. Desde que Él creó la humanidad, le confirió y le aconsejó que necesitaba tomar en cuenta la ayuda espiritual. Se requiere invocar diariamente su apoyo para cualquier actividad, la cual implique el conocimiento inicial, el desarrollo y conclusión de ésta. Por eso, al inicio de clases, los

educadores antes de la explicación de las diferentes asignaturas, buscan un ambiente propicio para la comunicación con Dios mediante el lenguaje oral y escrito.

Con referencia a lo anterior, si analizamos el devenir histórico, el lenguaje oral surgió primero que la escritura, sin embargo, ambas han sido imprescindibles para la transformación de la sociedad. Resulta interesante destacar las maravillas de todos los inventos en el transcurso de los siglos, herramientas en las que se incluyen las manos e inteligencia del hombre. En efecto, el pensamiento, el lenguaje y el idioma, al igual que todas las disciplinas, se nutren en forma sistemática de la lengua oral y de la lengua escrita.

La educación de las personas se inicia en el hogar, los padres representan los primeros maestros de sus hijos y la primera escuela; por consiguiente, si los progenitores les ofrecen buenos consejos, enseñanzas adecuadas, los hijos fomentan y practican esos valores. Como resultado, si esta educación se fortalece y se profundiza desde la etapa preescolar hasta la universitaria, en el caso particular, la costumbre de leer, en cualquiera situación será éxito.

Se observa que en muchos hogares donde las familias poseen altos ingresos o donde algún miembro ha sobresalido en el campo científico, los jefes de familia aconsejan e introducen en las conversaciones que sus hijos y nietos deben ser científicos, médicos, ingenieros y optar por profesiones con alto rendimiento económico. Sin embargo, si el adolescente no desea estudiar profundamente, iniciará el estudio, pero luego lo rechazará o termina en una disciplina que se relaciona con el comercio o la empresa privada, jamás con las letras o sus afines.

De la misma manera que, actualmente, se disfruta de las maravillas de la tecnología, también hay muchos educadores, empresarios y trabajadores de todos los sectores y clases

sociales, que no pueden manejarla, ya sea por desconocimiento u otras razones; la mayoría de los jóvenes la dominan con gran eficiencia, lo que determina un crecimiento personal.

En efecto, se califica este siglo como la era tecnológica, el momento de las oportunidades y el desarrollo de las habilidades para todos los interesados, aunque, especialmente, se encuentra la destreza y el proceso de esta herramienta en los estudiantes y adolescentes, no todo, resulta beneficioso, si bien hay muchos medios encargados de enviar mensajes positivos: otros, solo tergiversan el sentido, pues producen contextos con información negativa y si no se maneja un autodomínio muchos factores lo enfrentan a una realidad nula.

En relación con este último tema y sin menospreciar que los beneficios de la tecnología son muchos, entre ellos, la lectura que proporcionan los distintos medios tecnológicos es que sustento la debilidad de un lector en no poder discriminar que puede leer y codificar cuáles de esos argumentos muestran un mayor desarrollo para su crecimiento intelectual; cuáles brindan un equilibrio entre lo bueno y lo malo; lo excesivo y lo ausente, como adquirir un material para conceptualización de cualquiera lectura.

No hay que olvidar que el maestro Rómulo Gallegos, autor de la novela venezolana Doña Bárbara logró cambiar con gran maestría al llanero venezolano y destruir el barbarismo, personificado en doña Bárbara, mujer astuta, ignorante, impostora, engañadora, embaucadora. Este personaje femenino, sin límites, quien en ocasiones se le comparaba con la llanura o campo venezolano trajo al mundo una hija, llamada Marisela: pequeña niña que representa la superación y las transformaciones positivas a partir de las enseñanzas y apoyo de Santos Luzardo.

Así, también, nosotros, los profesores de español, podemos fusionar el lenguaje oral con el escrito para cambiar la actitud estudiantil con obras que logren transformar la vida de los alumnos. Que emita juicios propios sobre la conducta de personajes, protagonistas y secundarios, en fin, todo lo que se pueda sustraer de la metacomprensión y de los elementos paratextuales. Transcribo la opinión del profesor Rafael Ruiloba con respecto a este tema.

En el contenido de lectura de nosotros, no tenemos una diferencia de si se trata de una opinión o un dato. Nosotros salimos mal porque la educación no está orientada a esos resultados. Hay profesores que tienen éxito porque enseñan a leer y escribir desde el primer hasta el último día de clases con un proceso determinado. (La Estrella de Panamá, 2019, p.12)

5.2. Fundamentación

En este contexto la propuesta de investigación se formula con base en los resultados y las apreciaciones reales de los participantes. Se pondera la importancia de la oralidad y la redacción como competencias esenciales para responder con precisión en las actividades académicas y socioculturales en el más alto nivel de la metacomprensión. ¿Por qué cuesta hacer una lectura y escritura que vaya más allá de la interpretación argumental? ¿Por qué no se abstrae la lengua para aprehender y trascender en ideas que proyecten genuinos sentimientos y emociones? y la más sencilla ¿Por qué cuesta redactar una buena introducción para cualquier tema?

El contenido de los programas de la asignatura Expresión Oral y Escrita 150 A y B se revisaron para presentar esta propuesta e incluso se evalúa la asignatura para su continuidad un año más. Los estudiantes encuestados comentan que sería excelente un semestre dedicado

a la redacción. Se concluye que no hay en el programa una orientación para la lectoescritura, sino contenidos para quien conoce y domina las normas de la lengua.

El programa curricular habla de reglas ya establecidas no de actividades para mejorar la redacción y la expresión oral, aunque, se sabe que todo educador debe organizar la parte práctica de acuerdo con el rendimiento y dinamismo de los estudiantes. Debe ser consciente de su rol docente y su responsabilidad para la adquisición del aprendizaje, teniendo como convicción que la comunicación efectiva requiere de mensajes elaborados correctamente y de una expresión creativa y comprensible en determinados contextos.

Los profesores de español en el área de primaria, premedia, media y universitaria, observamos que la enseñanza ha disminuido notablemente en cuanto al uso del lenguaje oral y el lenguaje escrito. Algunas autoridades regentes de la educación, no están de acuerdo que los estudiantes en el manejo del idioma, con el fin de incentivar la lectura y la escritura lean obras maestras, como: El ingenioso hidalgo don Quijote de la Mancha, Cien años de soledad, Las aventuras de Tom Sawyer o alguna novela relevante de la literatura universal.

5.3. Justificación

El objetivo primordial de nuestra propuesta es brindar a los estudiantes recursos para que los mensajes que escriban en su momento sean comprensibles; además como mejorar las dificultades en el manejo de la comprensión lectora a través de la aplicación de técnicas. En particular, aclaro que leer y escribir son tareas difíciles, sin embargo, ambas requieren de aptitud.

Zavala Ruiz “El libro y sus orillas, p. 250” admite que:

Nadie escribe como habla, por más de que alguien se diga que habla con puntos y comas. Habla y escritura se mueven, pues, en campo diferentes: cuando uno habla suele decir alguna incoherencia, dejar sin terminar una frase, o saltar de un tema a otro sin enterarse.

Es obvio que, al emplear técnicas metodológicas apropiadas, el quehacer académico tiende a mejorar, puesto que se enseñan estrategias útiles para el aprendizaje de las diferentes disciplinas y, especialmente, el uso correcto del idioma. Es decir, el aprovechamiento de las competencias funciona en todos los aspectos; ya que ayuda a la resolución de problemas y conlleva a la pertinencia del autoaprendizaje en aras del perfeccionamiento profesional.

En la enseñanza del español, las técnicas son importante, además muy básicas, pues al realizarse en talleres organizados metódicamente, desarrollan y mejoran el proceso cognitivo. La aplicación de las técnicas presentadas en esta propuesta, requiere de una labor continua para lograr el desarrollo de las habilidades de los estudiantes en el arduo y amplio proceso de comprender el lenguaje escrito y oral.

La alternativa, es muy amplia, ya que involucra dos corpus (lectura- redacción y oralidad) con sus respectivas subcompetencias. El carácter conceptual y el desarrollo de las actividades del material práctico ayudan al docente para conocer el avance y las potencialidades de manera individual.

Tomando en cuenta lo anterior, me permito presentar una propuesta que incluye un conjunto de herramientas enfocadas a corregir las deficiencias que expusieron los estudiantes de primer ingreso en la UNACHI con relación a la oralidad y la redacción.

Las estrategias y técnicas están estructuradas de acuerdo a los tópicos y contienen conceptos, procesos, ejercicios prácticos o talleres, como los siguientes:

1. Para la lectura

- La velocidad en la lectura
- La precisión de lo leído
- Manejo del diccionario
- Empleo de sinónimos
- Memoria visual
- El subrayado en la lectura
- Leer con objetividad
- La correcta entonación en la lectura

2. Para la comprensión lectora

- Pasos de la exposición
- La comprensión del texto

3. Para la redacción

- Las nuevas prácticas de la redacción
- Características de la redacción
- Fases de la redacción
- Técnicas para la redacción

4. Para la oralidad

- Dicción

- Fluidez
 - Ritmo
 - Fragmentarismo
 - Uso inadecuado de tiempo verbales
 - Alteración de las partes de la oración
-
- Movimientos corporales y gestuales
 - Vocabulario coloquial
 - Gestos

5.4. Objetivos de la propuesta

5.4.1. General

- Diseñar estrategias que desarrollen competencias comunicativas y habilidades lingüísticas para una correcta redacción y oralidad.

5.4.2. Específicos

- Crear en el estudiante las habilidades pertinentes que le permitan desarrollarse en situaciones comunicativas adecuadas en el arduo proceso de comprender el lenguaje escrito y oral.
- Emplear técnicas metodológicas apropiadas para ejercitar la oralidad y el manejo de la comprensión lectora en un contexto académico y sociocultural.
- Organizar y precisar la información, ya sea leída o pensada para producir a través del código escrito un texto con corrección, propiedad y claridad.
- Alcanzar por el estudiante todas las actividades para el logro de los objetivos.

5.4.3. Procedimentales

- Desarrolla las competencias necesarias para un aprendizaje significativo en el uso de las estrategias de redacción de textos.
- Maneja, en talleres, estructuras básicas, conocimientos y procesos que le permiten transformar los saberes conceptuales en prácticos.
- Analiza y determina, distintos tipos de textos, consciente de que el lenguaje oral es la base para el desarrollo posterior del lenguaje escrito.
- Conoce las fases que componen la redacción y las normas lingüísticas con la finalidad de producir escritos con corrección.

5.4.4. Actitudinales

- Demuestra interés en el manejo de la estructura de la lengua para una adecuada elaboración de los mensajes que desea transmitir de forma oral o escrita.
- Valora la importancia de elaborar textos en el ámbito académico enfatizando en la coherencia y en la cohesión del discurso.
- Aprecia la comprensión lectora como proceso fundamental para la comunicación efectiva y la interacción social.
- Reconoce la lectura como medio para adquirir información, adaptando nuevos significados a los procesos permanentes de comprensión y de expresión oral.

5.4.5. Conceptuales

Los contenidos teóricos se explican en los diferentes puntos, los cuales incluyen las estrategias, las técnicas, las habilidades, la comprensión lectora, la lectura, la redacción y oralidad.

La propuesta se planificó al detectar los escasos conocimientos, los pocos recursos que tiene el estudiante en cuanto a los fines comunicacionales determinantes para sus manifestaciones orales y escritas. Se establece un indicador muy puntual: la lectura la cual resuelve todos los problemas del usuario incipiente incluyendo la más fundamental, la ortografía, aunque es muy compleja.

Por consiguiente, la propuesta que estamos presentando se entrega en las manos del estudiante para su progreso y motivación personal; ya que es un conjunto de técnicas metodológicas para prácticas y consultas constantes, por su normativa, es básica para la redacción.

5.5. Descripción de la propuesta

En esta investigación no se pretende comparar las ventajas entre el lenguaje oral y el lenguaje escrito, es cierto que hay muchas diferencias entre cada uno. Por el contrario, se hace énfasis en la habilidad para emplearlos como procesos interrelacionados, aunque tengan características definidas son inseparables en las prácticas de lectura. Por consiguiente, la persona que habla bien, puede escribir bien; tendrá menos dificultad para redactar documentos.

Al respecto, Rafael Seco expresa que:

Verdad es que no todas las personas poseen el mismo caudal lingüístico, pero “no cabe duda de que las ventajas estarán de parte de aquellas en que ese caudal sea más preciso. Todo el mundo sabe que el que consigue hacerse entender mejor, el que se expresa con mayor claridad y precisión, es dueño de recursos poderosos para abrirse

camino en el trato con sus semejantes. El arte de hablar o de escribir es el arte de persuadir”.

El accionar en este punto, en la asignatura de español en las aulas universitarias conlleva a organizar: talleres, tertulias literarias, cuentacuentos, conferencias u otras reuniones donde se incentiven los certámenes de poesías, de oratorias, de ensayo, de ortografía y de redacción en horas extracurriculares. Ellos calarán profundo mediante la escritura y se obtendrán resultados halagadores, no sólo en español, sino en otras asignaturas. Además, los estudiantes participarán con sus pares o contemporáneos que sientan deseos de declamar, ser oradores, cantantes, escritores, ensayistas o presentadores para ir abandonando el temor de hablar o de escribir.

Se entiende que ambos son procesos cognitivos leer - escribir y, especialmente, la lectura hace énfasis para la adquisición de nuevos significados, sin embargo, por mucho tiempo solo se ha trabajado en la reproducción de lo leído a lo escrito, es decir no hay la correlación entre el conocimiento previo, el texto y el contexto para lograr la conceptualización. Leer es comprender; escribir es comunicar coherentemente información. Escribir bien significa respeto al interlocutor, a quien le estás hablando, a quien diriges tu mensaje. Así lo sustenta Alegría (2006). *“Un lector competente es aquel que logra realizar este proceso con todas las palabras que se le presentan y de modo cada vez más automático e inconsciente”*.

Después de las consideraciones expuestas y para dar continuidad al tema de investigación, se presenta un apartado sobre la lectura, comprensión lectora, redacción y oralidad.

5.6. Lectura y comprensión lectora

Se enfatiza en este estudio que desde la escolaridad inicial debe propiciarse la interacción en actividades de lectoescritura como herramienta de preparación para el futuro proceso lector. Si los niños adquieren este aprendizaje básico en el ámbito escolar, rápidamente manejarán una lectura fluida y de esa manera se forman lectores competentes para asimilar cualquiera tipo de lectura.

Para entender el significado de leer como comprender, se recurre a lo que señala Palacios (2001) "*...el significado de un texto no reside en la suma de significados de las palabras que lo componen, sino solo coincide con el significado literal del texto ya que ellos se construyen los unos en relación con los otros*".

Es evidente, entonces, que la vertiginosa globalización ha traído cambios en la práctica de la lectura debido a muchos factores, entre ellos, la expansión de la internet con autores conocidos e incipientes, idiomas, culturas desconocidas y objetivos puntuales; hay una mayor producción de textos, sobre temas diversos; además múltiples opciones para alcanzar un alto nivel de comprensión.

La comprensión de textos está presente en todos los escenarios de todos los niveles educativos y se considera una actividad crucial para el aprendizaje escolar; todo lo que los alumnos adquieren, discuten y utilizan en las aulas surge a partir de los textos escritos (Valladares, 1998).

Durante mucho tiempo, sin embargo, esta actividad fue desligada por centrarse demasiado en la enseñanza de habilidades simples de decodificación y automatización de la lectura. Sin embargo, con este contexto pluridimensional, causa curiosidad que no se haya

dato un incremento de lectores, incluso, el estudiante universitario reconoce que los cambios solo se multiplican con fines comunicacionales y según mis resultados cada día es más notorio los problemas de comprensión; hay una desaplicación absoluta para cualquier tipo de lectura, sin comprender que leyendo se incrementa el vocabulario, se mejora la ortografía y la puntuación; además se perfeccionan las construcciones gramaticales.

Personalmente, considero que, si analizamos las conductas, los problemas o las dificultades del estudiante como lector, también podemos obtener soluciones sencillas, por ejemplo, asignarles textos u obras literarias de autorrealización o aquellas que ofrezcan enseñanzas positivas que le permitan discernir objetivos promisorios.

El que sabe hablar bien, o expresarse adecuadamente con un léxico aceptado es porque reconoce palabras que puede manejar de forma espontánea. No olvidemos que la comprensión es lo primero y más esencial de nuestros pasos cuando leemos (Madox, 1977).

De manera que, el lector universitario debe leer todo tipo de texto e identificar algunos aspectos que, posteriormente le sirvan para exponer hipótesis, inferencias y puntos de vistas dado el alto nivel de comprensión e intuición de sus prácticas lectoras; así se encuentra en poder de expresar sus conocimientos, aunque en contextos diferentes.

Con todo esto, se añaden los cambios en la práctica de la lectura, a causa de factores como: la globalización generalizada, las nuevas tecnologías de la información y comunicación y la internet que han formado un lector electrónico con otra visión de la realidad y que por la accesibilidad no discrimina nada en su contenido, al contrario, encuentra en algunas lecturas la satisfacción o respuesta de lo que le interesa sin realizar una valoración de la misma o un análisis crítico de lo expuesto.

En relación a este comentario, el aporte valioso de Michel (1982) señala que “es incalculable el número de alfabetizados que no saben leer, que encuentran muchas palabras y textos absolutamente indigeribles; que después de haber leído una hora o más, no han comprendido nada o casi nada, sino que repiten al pie de la letra algunas frases, pero sin haber comprendido significados”.

Por otra parte, la población lectora, ávida, goza de la existencia de innumerables textos digitalizados que ninguna otra época, lo que proporciona tipos de lecturas para todas las edades y gusto; el lector competente extrae conocimientos, desarrolla la habilidad de decodificar los argumentos, los significados de las palabras, el vocabulario e identifica sus propias estrategias para el proceso de la producción de mensajes en el discurso escrito.

En relación con la lectura se conocen palabras nuevas, por ende, su significado y se evita la llamada “pobreza léxica” y los errores ortográficos; se evidencian estas dos faltas recurrentes en el estudiante al momento de presentar sus escritos. En realidad, la ortografía se asimila con excelentes lecturas y con la práctica permanente de la escritura. Se intuye poco manejo del diccionario y de un vocabulario técnico, en situaciones específicas.

5.6.1. TÉCNICAS PARA LA LECTURA

De manera sucinta se le facilitan algunas técnicas para el momento de leer, el cual requiere de mucha disposición por parte del lector (estudiante).

➤ Memoria visual

Es una destreza que puedes desarrollar cada vez que lees, porque te ayuda a recordar los detalles específicos de las cosas que guardas en tu memoria a través de la vista. En la lectura, es significativa, porque el lector ve en segundos múltiples palabras a la vez, capta

varias, aunque, no las lea literalmente. En cada observación ocular se fijan cuatro o cinco letras y, especialmente, una palabra de la cual se derivan las otras palabras. Es importante, recordar el orden de las letras para fijar la ortografía y deletrear la palabra correctamente

Ejemplos: figuras, fisonomías, colores, paisajes, juegos de memoria, juegos de concentración, juegos de secuenciación de formas, en fin, se almacena para beneficios posteriores.

➤ **Velocidad de la lectura**

La mayoría de las personas siempre leen en silencio porque entienden que es mejor para la comprensión del texto. Algunas nunca miden su capacidad lectora o desconocen su importancia. En otras palabras, la velocidad lectora no es más que el número de palabras que se puede leer en un tiempo determinado y que se registra por minutos (p.p.m). De esa manera, cuanto mayor sea la cantidad de palabras que distinga, mayor será su celeridad de lectura

Ejemplo:

Puedes medir tu velocidad lectora aplicando esta fórmula: si has leído un texto en 5 minutos y 36 segundos lo registras así: 5,36. Significa, entonces, que si el texto contiene 805 palabras debes dividir el número de palabras (805) por el tiempo (en segundos) multiplicado por 60. Así calculas la cantidad de palabras por minutos, pero si te faltaron 30 segundos lees: $(805/30) \times 60 = 1.610$

➤ **La precisión de lo leído**

El lector debe tener conocimiento del tema y la precisión es la exactitud del significado de las palabras al leer. Es la capacidad de emplear con propiedad los vocablos correctos y la fluidez adecuada del idioma. Es oportuno que identifique el significado de las palabras que están en el texto, es decir manejar un vocabulario amplio, incluso si es un glosario técnico.

➤ **Manejo del diccionario**

No hay duda que, en toda lectura, lo importante es comprender el texto, sin embargo, en algunas ocasiones es difícil su comprensión por no saber el significado de la palabra o dominar el vocabulario, entonces se recurre al diccionario. Se reconoce que es el arma indispensable para aclarar dudas, corregir ortografía, fijar la pronunciación y aumentar la riqueza léxica.

Se recomienda en este nivel académico, el uso del diccionario normativo, ya que permite conocer el origen de cada palabra, su uso, las distintas funciones gramaticales y los términos nuevos que registra la Academia Española. El DRAE es el más importante, de esta institución, se rige por el criterio culto. Te ayudará mucho si lo usas con frecuencia en la adquisición de conocimientos y empoderamiento léxico.

➤ **Empleo de sinónimos**

La sinonimia es el reemplazo de un término por otro en la misma construcción gramatical sin afectar el escrito original. Es la relación semántica que se establece entre dos o más palabras por la similitud de significados entre ellas. Es decir, se pueden utilizar dos palabras

cuyo significado sea similar, a eso se le llama sinónimo y se realiza de manera automática si dominas un vocabulario académico.

Esto engrandece el discurso al darle diversidad y riqueza al texto, evitando, así, la monotonía. Su manejo potencia la habilidad para usar diferentes palabras en escenarios y contextos diversos.

Ejemplo: educación / instrucción/ enseñanza/ pedagogía/ formación/ instruir/ aleccionar.

➤ **El subrayado en la lectura**

Así, de la misma manera, que nos preparamos para el proceso de redacción o pre - escritura y consciente que se comienza por la lectura para recabar información y datos que se obtienen de una manera sencilla a través del subrayado. La manera de fijar el material que según nuestras ideas nos llama la atención y contiene lo medular del tema que nos interesa en la lectura se va recolectando a través de una lista de subrayados que se confecciona en el orden en que afloran a partir de nuestro pensamiento.

El subrayado tiene tres objetivos fundamentales:

1. Apoyar el espacio dedicado a la lectura comprensiva y analítica.
2. Servir de base para destacar las ideas fundamentales y claves (síntesis).
3. Se subrayan los puntos relevantes del contenido del tema.

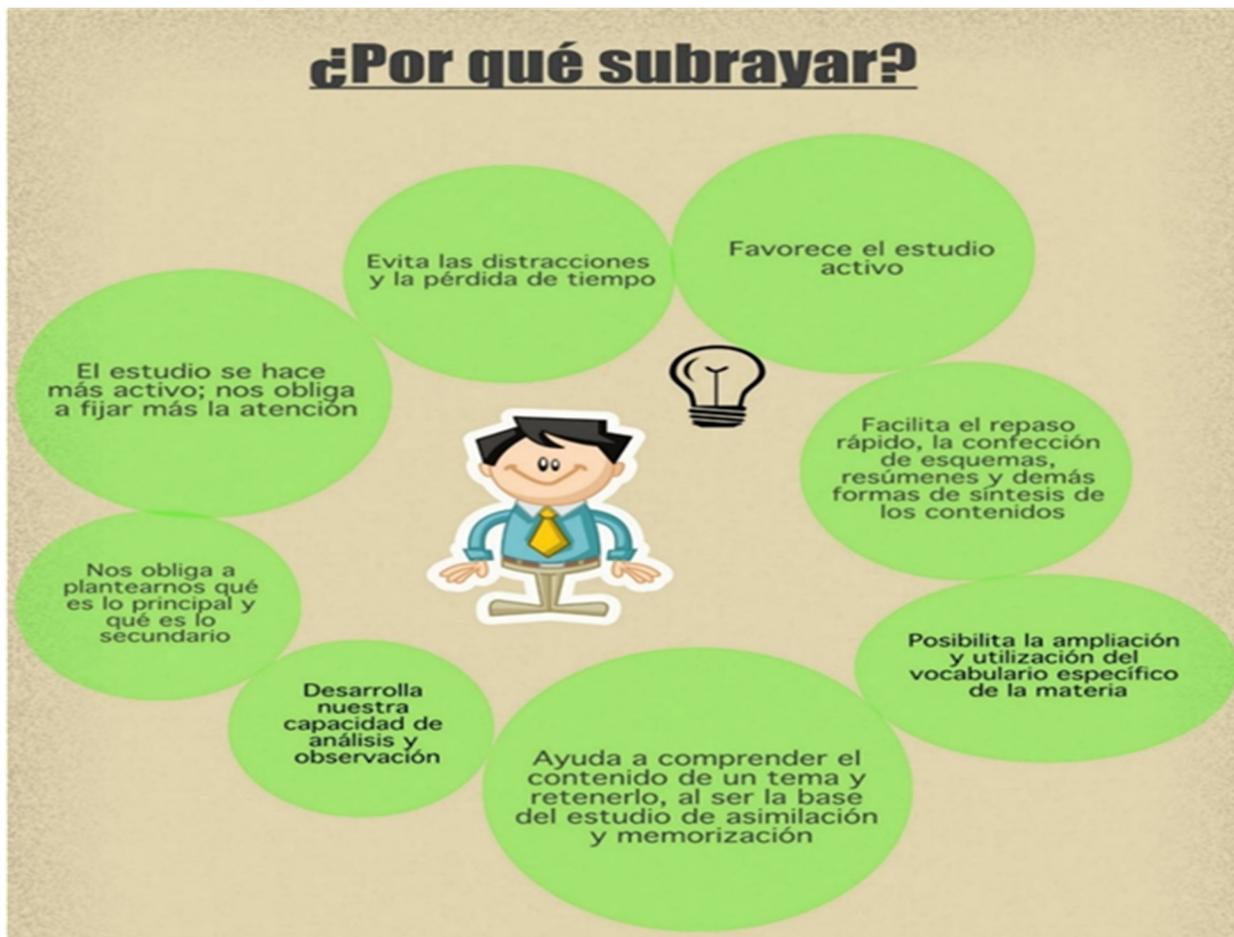
¿Cuándo se usa el subrayado?

La técnica del subrayado se efectúa después de la segunda o tercera lectura, ya que se propone enfatizar las ideas más importantes del contenido del tema o argumento. Se recomienda ir subrayando párrafo a párrafo y señalando la idea principal, las ideas secundarias, luego palabras claves; nunca frases enteras, en otras palabras, el subrayado es lo que nos llama la atención.

Otro punto importante es no subrayar todo el texto, ya que al preparar la síntesis puede darse una confusión y obviar los conocimientos previos ya presentes. La norma establece que el texto subrayado no debe superar la cuarta parte del texto entero.

Ejemplo: ¿Cómo subrayar una lectura? Sigue estos pasos:

1. Una vez que hayas seguido párrafo a párrafo la lectura, inicia el subrayado de la síntesis para el reconocimiento del tema. Lo subrayado te conduce a lo esencial del tema.
2. Jerarquiza las ideas ya que no todas tienen la misma importancia.
3. Subraya las palabras clave, las ideas principales, los datos, las fechas, los nombres y los aspectos más fundamentales. También, elementos como: características, causas, consecuencias, tipos, funciones y otros.
4. Lee lo subrayado continuamente para evidenciar la relación entre lo resaltado y el tema. Es decir, su sucesión lógica.
5. Busca la continuación, debes ir de lo general a lo particular (del todo a la parte).
6. Sí consideras necesario subrayar muchas líneas, es mejor que utilices corchetes o paréntesis, interrogaciones, flechas, signos, símbolos.



➤ Leer con objetividad

El lector debe tener como uno de los principios básicos, la objetividad; ya que le ofrece información sin tener apego por los sentimientos, opiniones e interpretaciones propias. Es el resultado o efecto que busca el autor, que su escrito se mantenga límpido no variar ningún elemento, los cuales han sido cuidadosamente trabajados.

La lectura objetiva, también, conocida como denotativa te ayuda a no perder de vista ningún detalle, a observar directamente en el texto todo lo que se puede porque como enunciatario (receptor o destinatario) ese efecto se origina con el esfuerzo y exaltación de lo verdadero que creo dicho autor (enunciador).

➤ La correcta entonación en la lectura

La melodía con la que se articula un enunciado, es la entonación. Por eso la entonación es primordial en la lectura, sin ella no hay sentido y, algunas veces, no se puede comprender ni el significado de la frase. No obstante, entonar adecuadamente ayuda a determinar si el enunciado es una afirmación, una pregunta o una exclamación; además a realizar una lectura perfecta.

Es evidente entonces que la entonación se acompaña de los signos de puntuación para que la lectura sea comprensible, darle el tono adecuado prepara al lector para las palabras o frases significativas con la fuerza y volumen de una correcta modulación y pronunciación (dicción) más explícita del texto.

Ejemplo: Llegué puntual a la cita a la seis de la tarde. Lo primero que noté es que había mucha gente en el parque. Aquel lugar no era nada concurrido, ¿de dónde habrían salido todas aquellas personas? Pasada una media hora comencé a preocuparme por la ausencia de Karina, pero a la hora... yo me sentí muy triste. ¿Le habría ocurrido algo? ¿El pesado tráfico no le habría permitido llegar a tiempo?
¡Me había dejado plantado por octava vez!

5.6.2. Talleres de Lectura y comprensión lectora

5.6.2.1. Lectura

Objetivos:

- Sensibilizar a los estudiantes sobre las inferencias que puede realizar en cada nivel al concluir una lectura.

- Crear textos empleando las interrogantes presentes para una nueva creación.

Procedimiento:

1. Trabaje el documento con el poema de Mío Cid. Al finalizar la lectura de cada cantar responda las preguntas que se le sugieren en cada nivel, al mismo tiempo debe hacer suposiciones e inferencias para darle un sentido distinto al argumento ya conocido.
2. Seleccione de los tres tipos de lectura que se le presentan en el cuadro, ¿Cuál es la que se relaciona con lo que usted leyó y que puede argumentar?
3. Investigue qué representaban los cantares de gestas en la literatura medieval.

<p style="text-align: center;">Nivel literal</p>	<p>¿Quién es? ¿Dónde? ¿Quiénes son? ¿Con quién? ¿Cómo es? ¿Para qué? ¿Cuándo?</p>
<p style="text-align: center;">Nivel inferencial</p>	<p>¿Qué otro título? ¿Por qué? ¿Cómo podría ¿Qué semejanza? ¿A qué se refiere cuándo? ¿Cuál es el motivo? ¿Qué crees?</p>
<p style="text-align: center;">Nivel crítico-intertextual</p>	<p>¿Cómo podrías calificar? ¿Qué hubieras hecho? ¿Cómo debería ser? ¿Qué te parece el/la? ¿Qué opinas? ¿Qué piensas?</p>
<p style="text-align: center;">Conclusiones</p>	

LECTURA: POEMA DE MÍO CID

El Cantar del Mío Cid es la más antigua canción de gesta conservada casi íntegramente. Narra la vida de un personaje histórico y generoso durante la etapa de la reconquista de la Península Ibérica, Rodrigo Díaz de Vivar (1048-1099). Fue desterrado de Castilla por el Rey Alfonso VI. El poema es un canto con que los juglares recordaban al pueblo, los momentos de mayor gloria del héroe.

El único texto escrito que se conserva de este poema es el manuscrito de Per Abbat (juglar o copista). Este códice está fechado en 1307, aunque, se cree que la composición del poema debió realizarse hacia 1200 y en castellano medieval. La obra se divide en tres cantares:

1. El cantar del Destierro narra cómo el Cid es injustamente desterrado de Castilla por el rey Alfonso VI. Antes de marchar, deja a su mujer e hijas en el Monasterio de Cardeña. Para mantener a su pequeño ejército, su lugarteniente Martín Antolínez consigue dinero de manera más o menos fraudulenta de los judíos. Se encamina hacia la frontera de Castilla y establecen la vil mentira.
2. El cantar de las Bodas narra cómo el Cid marcha sobre Valencia logrando colocar su estandarte en el Alcázar. El rey le concede el permiso para que su familia se reúna con él. Los Infantes de Carrión, atraídos por la riqueza del Cid, piden a sus hijas, Elvira y Sol en matrimonio.
3. El cantar de la Afrenta de Corpes, narra cómo los infantes, para vengarse de los insultos de los hombres del Cid, se muestran cobardes y brutales agrediendo a sus esposas en el robledo de Corpes a su regreso a Castilla. El Cid demanda venganza a Alfonso VI quien convoca las Cortes de Toledo. Los infantes son vencidos en un duelo y las hijas del Cid se vuelven a casar con los Infantes de Navarra y Aragón. El Cid muere en Valencia cubierto de gloria y con una fama inmortal.

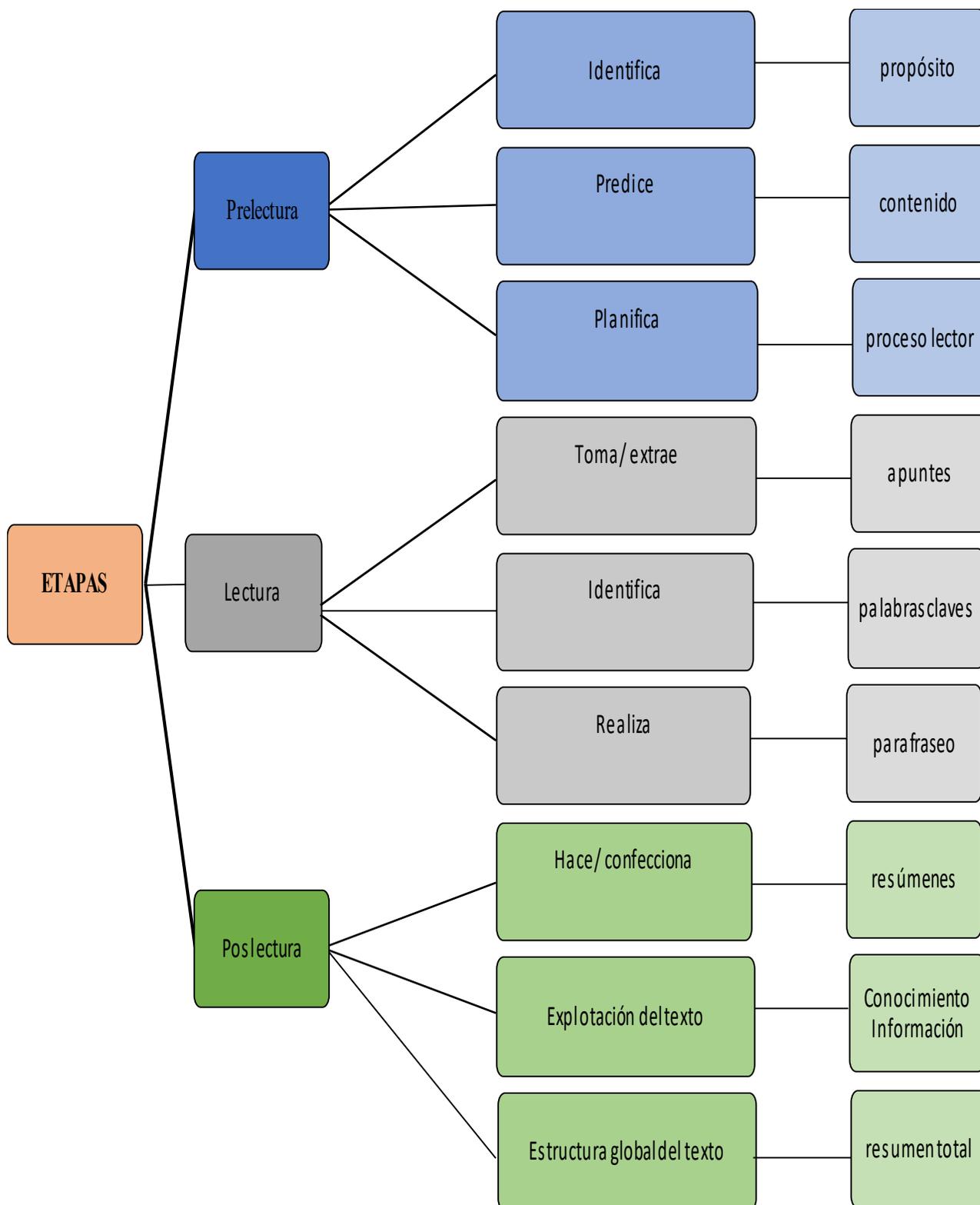
5.6. 2. 2. Tipos de lectura:

Sabes qué tipo de lectura realizas según sus características y estilos; qué forma aplicas de las 20 más importante para aprovechar satisfactoriamente lo que lees. Por eso cada vez que lees debes definir el tipo de lectura e integrar las cuatro etapas del proceso lector:

- Identificar los hechos y opiniones.
- Inferir opiniones y actitudes.
- Llegar a conclusiones.
- Estimular el desarrollo del conocimiento sociocultural y curricular.

1. Lectura oral o vocal: es la primera que se aprende, el lector repite con su voz cada fragmento que lee.	11. Lectura literal: solo se limita a procesar la información tal como se recibe, sin realizar inferencias.
2. Lectura silenciosa o subvocal: solo se perciben y procesan las palabras interesantes.	12. Lectura inferencial: activa el pensamiento, intuye la intencionalidad, los sentimientos y objetivos del texto.
3. Lectura rápida: enfoca la atención en las palabras más importantes del texto, sin detenerse en detalles.	13. Lectura crítica: se lee para analizar, evaluar y juzgar. se trata de verificar la información y como se expone.
4. Lectura secuencial: se lee todo un texto de corrido, de principio a fin y sin interrupciones.	14. Lectura informativa: se renueva conocimientos y se saben las últimas novedades, pero sin profundidad.
5. Lectura intensiva: tiene como objetivo recopilar y retener la mayor cantidad de información posible,	15. Lectura recreativa: el motivo es disfrutar, relajarse sin la necesidad de informar, aunque puede suceder.
6. Lectura inconsciente: sucede involuntariamente, se procesa la información antes de saber que está leyendo.	16. Lectura científica: su interés es de carácter formal, académico y especializado hacia la investigación.
7. Lectura mecánica: es una de las primeras formas de lectura, no llega a la comprensión del mensaje.	17. Lectura fonética: estudia la pronunciación de las palabras para detectar errores en la dicción fonética.
8. Lectura receptiva o comprensiva: es especializada, el lector es activo; interpreta, cuestiona, analiza el texto.	18. Lectura literal: se procesa solo lo escrito, no acepta el doble sentido ni mensajes más allá de las palabras.
9. Lectura selectiva: se buscan los elementos más relevantes del contenido, por ejemplo, los titulares.	19. Lectura braille: forma de leer que no se percibe a través de la vista, sino a través de percepción del tacto.
10. Lectura reflexiva: se busca conseguir conclusiones, valoraciones y reflexionar sobre el contenido.	20. Lectura pictográfica: la interpretación de imágenes, gráficos y signos pictóricos que tienen un significado.

6.2.3. ETAPAS DE LA LECTURA



5.7. Redacción

Es una de las actividades más importante en toda lengua, ya que exige el dominio de las habilidades lingüísticas, por tal razón, la composición escrita implica algo más que redactar un argumento, es organizar y precisar la información, ya sea leída o pensada para producir a través del código escrito un texto. Es, además, una técnica, ya que demanda mucho conocimiento e interés por decir en palabras lo que está en nuestro entorno.

En particular, manifiesta Martín Alonso, que:

Cuando escribimos es siempre para decir lo que tenemos en nuestro espíritu o está a nuestro alrededor. A los gramáticos especulativos les falta el arranque de ese motor que da actividad al idioma y relaciona el lenguaje escrito con nuestro pensamiento: la redacción.

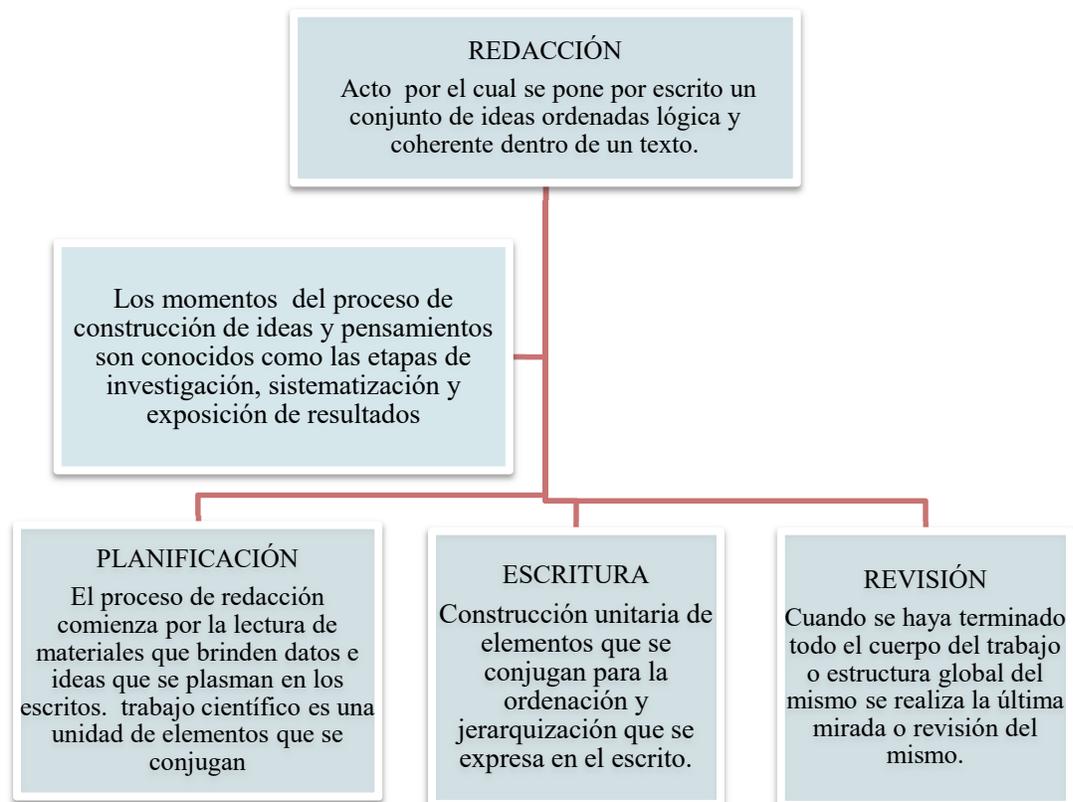
Concepto de redacción

Redactar, etimológicamente, significa compilar o poner en orden; en un sentido más preciso, consiste en expresar por escrito los pensamientos o conocimientos ordenados con anterioridad. El DRAE (2014) en su acepción, determina que la palabra Redactar proviene del latín, *redactum*, supino de *redigĕre* 'compilar, 'poner en orden. Poner por escrito algo sucedido, acordado o pensado con anterioridad.

En particular, Víctor Torres Morán, (2014) conceptualiza el término así: *“Por redacción se entiende a todo aquel elemento escrito que haya sido redactado y realizado por una persona”*. La puede realizar de muchas maneras diferentes y con muchos estilos diferentes dependiendo del tipo de información que se quiera describir, del momento, del espacio, del público y de muchas otras cosas. El acto de redactar es, en otras palabras, poner por escrito algo que se utilice o que se quiera contar.

En efecto, todos los conceptos emitidos por estos autores, manifiestan que existen elementos básicos para redactar y que se mejoran notablemente cada vez que se lee un texto, ya que se profundiza en estos aspectos y se tiene conocimiento del vasto mundo, por lo que leer diariamente facilita adquirir todo tipo de información y promover de manera permanente estas actividades de lectura y escritura permiten al estudiante posesionarse de forma significativa de la funcionalidad de la lengua escrita en cualquier situación.

Por consiguiente, se plantea que la población objeto de estudio debe alcanzar ambas destrezas, dado que interesa que la competencia en la comprensión lectora, sea significativa y, por tanto, una redacción pulida en el ámbito educativo trasciende para el desarrollo de cualquier tema si se tiene la capacidad de argumentar sobre el mismo.



Es probable que con el auge de la era digital se haya transformado la redacción, se sabe que el mundo con las evoluciones tecnológicas ha provocado distintos avances científicos y nuevos tecnicismos que surgen con cada herramienta o los buscadores que requieren un lenguaje preciso, como usuarios nos facilitan el trabajo, pero, también nos complica el vocabulario en más de una ocasión porque los términos son neologismos y al tratar de escribir bien, no se logran los resultados esperados.

Un hecho trascendental tendrá múltiples comentarios al momento de redactarlo porque las capacidades interpretativas difieren desde lo más simple incluso hasta la ideología que profesa el lector, si solo se tiene la perspectiva de lo objetivo, lo que cambia son las circunstancias, ya que su criterio interpretativo es subjetivo y no literal como aparece en la lectura.

5.7. 1. TÉCNICAS PARA LA REDACCIÓN

Resulta oportuno señalar algunas técnicas pertinentes de redacción, las cuales te ayudarán para la formalidad del trabajo escrito, el manejo práctico y adecuado de la misma. Además, contribuye para que la redacción sea de fácil comprensión para todos y cada uno de los lectores. De acuerdo con el tema, la extensión, los requisitos, ya sea un trabajo técnico, científico, administrativo o cualquiera tipo de escrito debes cumplir con apego estas reglas, entre ellas, las siguientes:

- Lo primordial es conservar el orden, la pulcritud y sentido recto.
- Mantener la claridad, sencillez, rigor y objetividad en la información.
- Evitar contrasentidos, repetición de ideas, falta de lógica, incoherencias y demás.

- Un esquema de trabajo evita retocar, añadir, acortar o trasladar frases o conceptos.
- Un plan previo ayuda a situar los hechos, las acciones y finalizar cada punto de un modo natural y armónico.
- Elaborar frases cortas. Cada frase debe desarrollar solo una idea.
- Las ideas se desarrollan por orden de importancia.
- Utilizar palabras y frases de uso corriente. No emplear frases ni palabras rebuscadas.
- Evitar lo superfluo, verborrea, redundancia, titubeo expresivo.
- Usar verbos activos y dinámicos.
- Interesa el sentido de lo escrito no la retórica.
- Orden sintáctico de la frase española.

El propósito en este punto es lograr que el estudiante siga estos pasos y ponga el mayor interés en ello para mejorar la redacción; ya que toda actividad se relaciona con el lenguaje y con el pensamiento al momento de redactar los productos escritos.

➤ **Las nuevas prácticas de la redacción**

Todo proceso, especialmente, la redacción, requiere que su elaboración tenga un plan, sin embargo, para redactar lo más sencillo o básico es estar seguro del tema, conocer íntegramente su materia o asunto, la extensión requerida de su contenido y lo más significativo, organizar el pensamiento.

Algunas veces, no se tiene dominio del tema lo que es mejor documentarse y agotar toda la información argumentativa sobre el mismo. Un escrito bien fundamentado, conduce

hacia los aspectos prácticos de la redacción de una forma sencilla, pero evitando incongruencias, no hay lugar para desaciertos.

➤ **Características de la buena redacción**

En la redacción se establece una estrecha relación entre el pensamiento y la forma de presentación de los trabajos escritos. Debido a esta correlación entre pensar y escribir, el redactor trabaja su contenido de acuerdo con las cualidades de la redacción, que se detallan así:

A- Claridad.

Se considera la primera característica de la buena redacción y tiene como fin que quien escriba pueda ser comprendido inmediatamente por un lector que reconoce su pensamiento por emplear un lenguaje fácil, palabras claras y frases cortas; si requiere una relectura es muestra de oscuridad en las ideas y en la exposición diáfana.

La claridad implica sintaxis correcta, un léxico empleado por la mayoría sin tecnicismo, aunque, ello no signifique emplear un lenguaje corriente; seguir el orden lógico en la construcción de los enunciados y pensar que la mayoría de los lectores tienen un nivel medio de instrucción.

B- Concisión

Implica el uso de las palabras precisas para expresar lo que se desea exponer, puedo decir mucho siendo conciso, por lo que hay que evitar recargar con demasiados vocablos que no proyectan ningún sentido, sino más bien vaguedades o imprecisiones. Un texto claro y

conciso no significa que deba ser breve; al contrario, debe fluir la imaginación a través de las palabras. lo que indica originalidad y la comprensión inmediata del escrito.

Esta cualidad es la mayor falta que comete el que inicia a escribir, la concisión requiere mucho trabajo y demanda ir puliendo un estilo propio que se logra con rapidez si se evitan el exceso de ideas secundarias, pero sí las frases cortas y el uso de verbos activos y dinámicos.

C – Sencillez

Cuando el escritor expresa sus ideas con naturalidad, valiéndose de su propio vocabulario sin caer en la trivialidad o chabacanería se refiere a la sencillez en la redacción. La sencillez, es usar palabras de fácil comprensión, es decir, un vocabulario común que se asemeja a una conversación habitual que permite la fluidez del pensamiento y producir frases con toda la cortesía del lenguaje.

Los aspectos de hablar y escribir, indudablemente, se relacionan, por eso siempre que el redactor encuentre como formular las ideas, y sus escritos sean sencillos, pero precisos y directos, alejados de todo rebuscamiento se habla de la naturalidad en su contenido.



➤ Fases de la redacción

Para el estudiante una de las debilidades que afronta en la redacción es no tener idea por donde iniciar el escrito, aunque, se haya leído e investigado sobre el tema, no afloran los momentos para escribir. Este proceso se puede decir que, tiene principio (investigación), intermedio (sistematización) y fin (exposición de resultados); ya que cada una de las etapas se trabajan por separado, pero enlazadas.

Existen los pasos o fases que sí se concretan producen resultados buenos y con la práctica resultados óptimos. Las fases de la redacción son:

A- Planificación o preescritura.

Esta etapa de mucha importancia consiste en la revisión minuciosa de las fuentes de información y recopilación de todo el material que contenga datos, ideas, causas, razones,

motivos, pensamientos y que debe incluirse en el escrito. Es la fase de lectura, ir entendiendo el contenido, el cuestionamiento, los comentarios, la propuesta del autor, si la compartimos; luego ese resultado del conjunto de lecturas ayudará con las opiniones y reflexiones que se plasmarán en el escrito. No obviar en este punto la técnica del subrayado.

Este es el verdadero proceso de redacción, su primer paso con la lectura y el inicio de la preescritura: ordenar y clasificar el material después de una lluvia de ideas, de datos rigurosos e iniciar la escritura con orden, firmeza y responsabilidad.

B- Escritura o redacción del escrito

Es la fase en donde el redactor presenta todos los elementos relacionados que forman la estructura general (índice) y las diferentes partes (capítulos) que de acuerdo a la jerarquización conformarán el texto (borrador). Previamente, se debe preparar un esquema del escrito con los pasos ordenados de la redacción (escritura).

Debe escribirse con rapidez para no olvidar las ideas que afloran sin importar detalles como estilo y corrección, tampoco buscar el término preciso, lo importante es escribir lo más natural posible y conservando el propósito que desea alcanzar.

Durante este proceso se utiliza el borrador confeccionado durante la preescritura. Se revisa la sintaxis, la ortografía, el estilo y los aspectos textuales que conducen a un segundo borrador con la transcripción final del discurso escrito.

C- Revisión o posescritura.

Como en todo trabajo es importante la revisión de todo el texto, una observación cuidadosa, ser objetivo, ya que permite detectar los errores en las partes ya escritas y demanda

más exigencias del redactor para que el producto final mantenga la distribución global del mismo.

En este punto debe haber una demostración del progreso acorde con el avance en la redacción, se revisa con mayor rigor el trabajo, si es necesario usar un sinónimo que sustituya a un término que no resulta adecuado, juicios o afirmaciones, de modo que es preferible hacer los cambios hasta alcanzar la coherencia textual (coherencia semántica, progresión temática, sustituciones), lingüística oracional (orden de las palabras o grupos de palabras, relaciones sintácticas, manejo de oraciones complejas), constituyen la última ojeada a nuestro trabajo.

Talleres de Redacción

1. El drama de las palabras enmascaradas.

Objetivos

- Reforzar el caudal léxico pasivo.
- Ejercitar la capacidad de redefinición.
- Utilizar el diccionario.
- Crear un texto a partir de una consigna dada.

Procedimiento:

1. Se escribe la siguiente clave: DESenMAScara la palabra DRAMATIZACIÓN.
2. El ejercicio consiste en encontrar las palabras que están contenidas dentro de la palabra “dramatización”

3. Elaborar una lista de palabras enmascaradas en el interior de dramatización. No se puede saltar letras para componer una palabra. La palabra debe leerse seguida de izquierda a derecha.

4. En un cuadrículado como el que se propone, se presenta la solución.

D	R	A	M	A	T	I	Z	A	C	I	Ó	N
D	R	A	M	A								
D	R	A	M	A	T	I	Z	A				
	R	A	M	A								
		A	M	A								
			M	A	T	I	Z					
			M	A	T	I	Z	A				
			M	A	T	I	Z	A	C	I	Ó	N
				A	T	I	Z	A				
				A	T	I	Z	A	C	I	Ó	N
					T	I	Z	A				
						I	Z	A				
		A									O	
										I	Ó	N

5. Debes proponer una lista de palabras con las que se intenta dar nombre, redefinir esta clase de palabras que contienen otras en su interior y que llamamos enmascaradas.

6. Buscar otras palabras enmascaradas

7. Con las palabras descubiertas dentro de la palabra “dramatización”, crea un texto o un pequeño poema.

2. Dame el tono.

Objetivos:

- Utilizar sistemáticamente los sustantivos, adjetivos y verbos.
- Redactar textos utilizando recurrencias léxicas
- Conocer las recurrencias léxicas para determinar el tono de un texto.
- Ponerle un título.

Procedimiento:

1. Trabaje el documento con los tres bloques de palabras. Se elige un tema común, por ejemplo, “encuentro entre universitarios”, “*encuentro entre dos personas rivales*” o “*encuentro entre triunfadores*” u otro título de interés. Luego escriba tres textos con descripciones de unas quince líneas cada uno. Utilice para el primero palabras del bloque 1; para el segundo del bloque 2; para el tercero del bloque 3. No es necesario que se utilicen todas las palabras. Redacte los textos de nuevo y haga las modificaciones que considere necesarias.

Bloque 1.

-sustantivos: defensor, caballero, quijote, clarines, espada, paladín, loa, honra, gloria, estandarte, arma, guerra, victoria, corona, héroe, insignia, honor, león, esperanza, trompeta, himno, entusiasmo, cuerno, hidalgo.

-verbos: anunciar, cantar, sonreír, saludar, enaltecer, alzar, ornar, batallar, erigir, renacer, surgir, despertar, billar, volar, luchar, vencer, exaltar, alegrar, engrandecer, iluminar, lidiar, florecer, retoñar.

-adjetivos: claro, triunfal, ornado, robusto, sonoro, augusto, heroico, bello, fiero, noble, fuerte, celebre, ilustre, inmortal, audaz, valeroso, milenario, solemne, ínclito, egregio, luminoso, escueto, sempiterno,

Bloque 2.
<p>-sustantivos: horror, muerte, abismo, silencio, vacío, sombra, sed, precipicio, dolor, cadena, polvo, despojo, tiniebla, desolación, desmayo, despeñadero.</p> <p>-verbos: desesperar, desgarrar, matar, morir, luchar, arañar, lapidar, sajar, herir, desangrar, amenazar, arrojar, hundir, confuso, deshacer, saquear, encolerizar.</p> <p>-adjetivos: inerte, quebrado, solo, indefenso, oscuro, famélico, mudo, frío, taciturno, turbio, desnutrido, roto, sediento, inerme, enclenque, desolado.</p>
Bloque 3.
<p>-sustantivos: sombra, piedra, noche, luna, soledad, melancolía, tarde, sueño, crepúsculo, penumbra, hastío, silencio, ceniza, muerte, monotonía, alarido, música.</p> <p>-verbos: soñar, dormir, descansar, recordar, regresar, apagar, immortalizar, caer, arder, huir, llorar, evadirse, bostezar, morir, perpetuar, desertar,</p> <p>-adjetivos: soñoliento, yerto, viejo, sombrío, mustio, marchito, ceniciento, morado, lento, triste, olvidado, grave, lejano, desierto, desolado, consistente.</p>

3. Redacción de oraciones y de textos.

Objetivos:

- Emplear con corrección la ortografía y la puntuación en la redacción.
- Redactar textos aplicando las características de la redacción.

Procedimiento:

1. Redacte un documento de interés académico según su especialidad y aporte el título.
2. Se elige un tema común, pero de actualidad y susténtelo con cada una de las características de la redacción; ya que le ayudarán al dominio de esta habilidad.
3. El tema académico debe construirse con seis oraciones: dos afirmativas, dos negativas, una interrogativa y una exclamativa.

Valor total 50 puntos.

Valor	Criterio de evaluación	Puntos
5	Redactó un tema académico según especialidad.	
2	Aportó el título.	
6	Construyó correctamente las seis oraciones.	
5	Construyó bien cinco oraciones.	
4	Construyó bien cuatro oraciones.	
3	Construyó bien tres oraciones.	
2	Construyó bien dos oraciones.	
1	Construyó bien una oración.	
0	Ninguna oración fue bien construida.	
4	El documento tuvo una secuencia porque se relacionó entre sí.	
2	Algunas oraciones tuvieron secuencia lógica, pero no todas.	
1	No hubo secuencia entre las oraciones.	
2	Colocó el punto en tres oraciones de un párrafo.	
2	Terminó la oración afirmativa y la negativa con un punto.	
0	No usó el punto.	
2	Usó los signos de interrogación al comienzo y al final de la pregunta.	
1	Solo usó el signo al comienzo o al final	
0	No lo usó.	
2	Usó los signos de exclamación al comienzo y al final de la oración.	
1	Solo usó el signo al comienzo o al final.	
0	No lo usó.	
5	Aplicó las características de la redacción y usó léxico depurado.	

Redacción

4. Lectura y redacción de documento.

Objetivos:

- Emplear las fases previas del momento de la redacción
- Redactar textos aplicando las fases de la redacción.

Procedimiento:

1. Lea el siguiente artículo, luego redacte sus puntos de vistas sobre el tema.
2. No debe obviar la primera fase: la planeación o preescritura.

3. Empezar la escritura o redacción del escrito.
4. Importante la revisión o posescritura.
5. De cada fase debes guardar un borrador, ya que es la rutina del redactor incipiente; además, te ayudará a realizar revisiones frecuentes de ese primer trabajo.
6. Te presento un ejemplo de este trabajo el cual te sirve de guía.

Los videojuegos: un nuevo espejo en que mirar nuestra cultura

Cada cierto tiempo, un joven o un grupo de jóvenes del mundo industrializado comete una atrocidad que les cuesta la vida a sus compañeros y sus maestros del colegio, o a los desafortunados transeúntes de un centro comercial y cada vez que ello ocurre aparecen en los medios de comunicación los sospechosos habituales: el rock pesado, las historietas y, en especial, los videojuegos. Se los acusa de contaminar las mentes de los niños con violencia, de expresar “antivalores” y de ser una influencia nefasta en la sociedad contemporánea.



Se trata de una acusación ingenua, conservadora, más dispuesta a buscar un chivo expiatorio cualquiera que a reflexionar sobre el mundo en el que sus hijos nacieron. Un caso

equivalente al de quien al verse al espejo descubre en su frente una inmensa espinilla y se convence de que es hora de desechar el espejo. A fin de cuentas, los videojuegos son un producto cultural, no muy distinto de la literatura y el cine, cuya labor es devolvernos una imagen más o menos literal de nosotros mismos, del mundo que creamos, de las decisiones que tomamos o de los escapes fantásticos con los que soñamos para huir de él.

Un videojuego es una aplicación interactiva orientada al entretenimiento que, a través de ciertos mandos o controles, permite simular experiencias en la pantalla de un televisor, una computadora u otro dispositivo electrónico. Ha sido complicado señalar cuál fue el primer videojuego, principalmente debido a las múltiples definiciones de este que se han establecido, pero se puede considerar como primer videojuego el Nought and crosses, también, llamado OXO, desarrollado por Alexander S. Douglas en 1952.

5.8. Oralidad

El desarrollo de los contenidos académicos en la universidad demanda un porcentaje de exposiciones orales en todas las asignaturas, por eso se considera importante tomar este punto sensitivo dentro de la propuesta porque atañe a todos los profesionales. Por tal razón, se debe conocer la definición literal de este concepto.

Definición de oralidad

La oralidad es el modo de comunicación verbal a través de sonidos producidos por la voz humana y percibido por medio del oído. Es el primer modo de comunicación complejo utilizado en las sociedades humanas antes de la escritura.

En los últimos años el término oralidad ha tenido un uso más frecuente, incluso en sectores que antes no habían manifestado ningún interés por su manejo. Desde esta perspectiva se trata de una costumbre contemporánea añadida a nuestro repertorio cultural y lingüístico, aunque por intuición se sabe que la oralidad es tan primitiva como la humanidad.

En la actualidad, el escenario ha cambiado radicalmente en múltiples aspectos. No se desconoce que la oralidad, como todo fenómeno, se da en concordancia y relación estrecha con el contexto sociocultural y otros fenómenos de la misma comunidad lingüística. Por ello es muy difícil en condiciones normales desligar la expresión oral de la inflexión de la voz y del gesto en general.

Para fines prácticos, lo mejor es considerar como propio de la oralidad toda manifestación humana en que la misma ocupe un lugar relevante y destacado, por más que abunden relaciones de otra índole.

Según Francisco Garzón Céspedes, *la oralidad es el proceso de comunicación (verbal, vocal y corporal o no verbal) entre dos o más interlocutores presentes físicamente todos en un mismo espacio.*

5.8.1. Clases de oralidad

Coexisten dos clases de oralidad producto de las diferencias que se le presentan a la comunidad lingüística tanto en la expresión oral como la escrita. El contraste radica en los rasgos.

A. La oralidad primaria

Es propia de las culturas que sólo la utilizan para comunicarse y que permite una estimulación de la memoria. Mantienen un legado de conocimientos, hábitos, tradiciones, representaciones, simbolismos y significaciones que permiten su permanencia.

B. La oralidad secundaria

Es la que manejan culturas desarrolladas que poseen escritura. Se ha transformado en el puntual de la memoria. En efecto, la cultura está dominada por las formas orales de la comunicación de las masas, la implementación de las tecnologías de la comunicación y el lenguaje sofisticado que propician el desarrollo de otros procesos necesarios y, de hecho, resultan en evidencias valiosas.

5.8.2. Características de la oralidad

La oralidad tiene aspectos muy propios que la diferencia del simple momento de hablar en voz alta, cuando hablar sucede como expresión, pero no como comunicación. Se requiere ordenar los pensamientos y buscar la armonía para una excelente exposición recurriendo a muchos recursos del lenguaje, sin descartar la proxémica y la

kinésica en este momento. Las características inherentes para una manifestación oral son:

- Dicción
- Fluidez
- Ritmo
- Fragmentarismo
- Emotividad
- Movimientos corporales
- Gestos
- Vocabulario coloquial

Es evidente, entonces, que no se puede alejar la oralidad de la escritura o de la redacción, porque al expresarnos ante el público, es cuando se ordenan los pensamientos y se precisa de las palabras (usos), el vocabulario (significado), se identifican los planos lingüísticos y otros factores relevantes a la tarea de comprender para armar el discurso; de allí la necesidad de trabajar la comprensión lectora en las etapas temprana de la enseñanza, ya que en la niñez se forman de manera inmediata las habilidades de comprender y escribir.

Como docente en escuelas secundarias y en el nivel universitario se percibe que, tanto a los estudiantes adolescentes como a los iniciales en carreras universitarias, les falta una serie de conocimientos semánticos y gramaticales (normas) con respecto al idioma, los cuales son básicos para la comprensión y la redacción. Sin duda, estas capacidades conllevan a un grado muy exigente de comprensión, aunadas a las habilidades complejas del lenguaje oral.

No obstante, en el estudiante estos problemas se observan en el temor de expresar sus opiniones, sus pensamientos divagan, los textos leídos no producen relevancia para él. Ahora, en esta etapa universitaria debe iniciar con el manejo de esos elementos de los cuales adolece para mejorar el desarrollo de su desempeño lector, ya que no tuvieron efectos en los primeros años de escolaridad.

En conclusión, la propuesta se justifica porque responde a las necesidades de los estudiantes, de los docentes, de la comunidad universitaria y de la sociedad. El beneficio de esta investigación se extiende a todos los estudiantes de los respectivos niveles y de las distintas comunidades educativas de la provincia y no solo a los estudiantes que inician sus estudios en la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad.

Nuestro esfuerzo se entrega a los estudiantes como un desafío de aprendizaje. Se propicia el empleo de todas las herramientas útiles en las competencias comunicativas para alcanzar el desarrollo de las habilidades y destrezas inherentes al ámbito académico y social. Contando, claro está, con su propio esfuerzo y una aptitud para alcanzar el éxito. Para lograrlo, se estudiaron los errores más recurrentes y los puntos que deben tenerse en cuenta para mejorar la redacción y la oralidad.

Por otra parte, la población lectora, ávida, goza de la existencia de innumerables textos digitalizados que ninguna otra época, lo que proporciona tipos de lecturas para todas las edades y gusto; el lector competente extrae conocimientos, desarrolla la habilidad de decodificar los argumentos, los significados de las palabras, el vocabulario e identifica sus propias estrategias para el proceso de la producción de mensajes en el discurso escrito.

5.9. LA EDUCACIÓN LINGÜÍSTICA COMO LEGADO SOCIAL

La educación lingüística como el espacio para poder saber, para comprender, para propiciar otras formas de actuar y de formular las relaciones sociales. Uno de los elementos fundamentales, y que atraviesa el proceso educativo, es el lenguaje como motor del pensamiento y herramienta en la construcción de mundos posibles, de la cultura y de la sociedad. A través del lenguaje, la humanidad tiene historia pues ha recogido los hechos, pensamientos, deseos y predicciones sobre el mundo en la escritura y en la tradición oral.

En el programa del área de español se tiene el propósito fundamental de potenciar la palabra en sus diversas manifestaciones: (literarias, comunicativas, estructurales) como fundamento y elemento posibilitador de la resolución de problemas. Se procura explicar la diferencia que existe entre producción de textos escritos y la comprensión, lo cual es fundamental para el desarrollo de la originalidad de las clases.

Se consolida el lenguaje como medio potenciador de las relaciones sociales y los conflictos. Esta perspectiva alude a las capacidades ciudadanas en la que consideramos de suma importancia el perfeccionamiento de las competencias comunicativas de los estudiantes, desde la asignatura español, así como, de todos los componentes funcionales de la lengua en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

El transcurrir de los siglos ha tomado como relevante el manejo de la lengua como el medio más eficaz de comunicación y con especial énfasis, su estudio normativo como un fenómeno histórico social y cultural. Por ello, el material de estudio del curriculum de español lo constituyen los textos orales, visuales y escritos donde se aprenden conceptos,

principios, reglas y normas de gramática formal y funcional, comunicación y apreciación por la lengua materna.

CONCLUSIONES

Al concluir esta investigación cuyo objetivo se sustenta en conocer el estado actual de los estudiantes con respecto a las competencias comunicativas y las habilidades lingüísticas en la redacción, comprensión lectora y oralidad, así como para fortalecerlas, también, están marcadas algunas deficiencias.

Se consideran los indicadores como resultados de las encuestas y se llega a las siguientes conclusiones:

- En la investigación según los datos demográficos recabados un 84.3% de los estudiantes están en edades comprendidas entre los 18 a 25 años; por otro lado, un 8.3% está en las edades entre 26 a 33 años; mientras que un 5.6% está entre las edades de 34 a 41 años y solo un 1.9% se ubica en las edades de 42 a 49 años. Estos datos nos indican que la mayoría de los estudiantes de primer año de la escuela de Empresas de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad están entre las edades comprendidas 18 a 25 años.

- En relación con el género, un 56.5 % de los encuestados pertenece al género femenino, mientras que un 43.5 % son del género masculino. Esto es un indicativo que van a prevalecer los estudios en las damas y la preparación académica siempre va a estar marcada por profesionales del sexo femenino y por su experiencia pueden prepararse en diversos ámbitos profesionales.

- En cuanto a que sí cree que es importante la redacción en cualquiera carrera universitaria, el 76.9 por ciento de los estudiantes contestó que sí es importante la redacción en cualquiera carrera universitaria, El 1.9 por ciento de los estudiantes consultados cree que

nunca es importante la redacción en cualquiera carrera universitaria. Es preocupante que el 23.1 por ciento, crea que la redacción no es importante en cualquiera carrera universitaria.

- En cuanto al cuestionamiento, sí se debe ser especialista en español, los resultados muestran que el 4.6 por ciento de los estudiantes de primer año considera que para redactar correctamente casi nunca se debe ser especialista en español. El 24.1 por ciento respondió que para redactar correctamente nunca se debe ser especialista en español. El 35.2 por ciento indicó que algunas veces para redactar correctamente se debe ser especialista en español. El 23.1 por ciento señaló que para redactar correctamente se debe ser especialista en español y, únicamente, el 13 por ciento considera que siempre para redactar correctamente se debe ser especialista en español. De esto se deduce que los estudiantes pueden prepararse mucho más en las técnicas para la redacción, pues, tienen más oportunidades para utilizar estrategias que conlleven al desarrollo de esta destreza.

- Indudablemente, en todas las asignaturas se debe leer para obtener algún conocimiento., sin embargo, los resultados no son los mejores. Se observa que 4 estudiantes, es decir el 3.7 por ciento informó que casi nunca los profesores promueven la comprensión lectora en tu especialidad. El 5.6 por ciento anota que nunca los profesores promueven la comprensión lectora en tu especialidad. El 39.8 señala que, algunas veces, los profesores promueven la comprensión lectora en tu especialidad. El 30.6 por ciento registro que casi siempre los profesores promueven la comprensión lectora en tu especialidad. El 20.4 indica que siempre los profesores promueven la comprensión lectora en tu especialidad.

- Los estudiantes como usuarios permanentes debieran estar actualizados de los últimos conceptos que entran en el diccionario de la lengua. En la investigación se registró que 15 estudiantes, es decir, el 13.9 por ciento casi nunca se preocupan por conocer las

últimas palabras que se registran en el Diccionario de la Real Academia Española. El 33.3 por ciento nunca se preocupa por conocer las últimas palabras que se registran en el DRAE. El 38.0 por ciento, algunas veces, se preocupa por conocer las últimas palabras que se registran en el DRAE. El 12.0 por ciento casi siempre se preocupa por conocer las últimas palabras que se registran en el DRAE. Sólo el 2.8 por ciento se preocupa por conocer las últimas palabras que se registran en el Diccionario de la RAE.

- Resulta importante destacar que, a los estudiantes les es difícil elaborar análisis, síntesis y resúmenes según los resultados obtenidos de la investigación: por eso este punto se abordó como prioridad por la necesidad de ayuda, sobre todo, para presentaciones y ensayos, entre otros. De esta manera, el 6.5 por ciento de los estudiantes respondió que casi nunca le resulta fácil realizar análisis, síntesis y resúmenes de cualquier tema de estudio. El 18.5 por ciento manifestó que nunca le resulta fácil realizar análisis, síntesis y resúmenes de cualquier tema de estudio. El 47.2 por ciento indica que, algunas veces, le resulta fácil realizar análisis, síntesis y resúmenes de cualquier tema de estudio. El 20.4 por ciento señaló que casi siempre le resulta fácil realizar análisis, síntesis y resúmenes de cualquier tema de estudio. Únicamente el 7.4 por ciento de los estudiantes anotó que siempre le resulta fácil realizar análisis, síntesis y resúmenes de cualquier tema de estudio.

- Los docentes pueden hacer uso dentro del proceso enseñanza aprendizaje, haciendo participe a sus estudiantes en el uso de técnicas a través de talleres de redacción sin que sea un deber exclusivo del docente de español, siempre aplicada a los cursos que dicten.

Por tal razón, los estudiantes consultados respondieron que el 12.0 por ciento casi nunca cree que cuenta con los elementos necesarios para redactar de manera eficaz. El 17.6 por ciento respondió que nunca cree que cuenta con los elementos necesarios para redactar

de manera eficaz. El 37.0 por ciento registró que, alguna vez, cree que cuenta con los elementos necesarios para redactar de manera eficaz. El 25.0 por ciento de los consultados señaló que Casi siempre cree que cuenta con los elementos necesarios para redactar de manera eficaz. El 8.3 por ciento de los estudiantes indicó que cree que cuenta con los elementos necesarios para redactar de manera eficaz.

- La importancia de esta pregunta es porque siempre en los cursos los estudiantes hablan de la carencia de elementos para trabajar tesis, documentos técnicos y científicos que nadie les enseña, aunque algunos finalizando los estudios logran cursos de investigación, concluyen que no es suficiente. Les interesa, aunque, sea un semestre más dedicado a la redacción, ha sido un comentario verbal en clases. De los 108 estudiantes consultados, 12 respondieron (11.1 por ciento) que casi nunca considera necesario que la asignatura de español se dicté en cuatro semestres o más. El 7.4 por ciento indicó nunca a considerar necesario que la asignatura de español se dicté en cuatro semestres o más. El 20.4 por ciento señaló que, alguna veces, considera necesario que la asignatura de español se dicté en cuatro semestres o más. El 47.2 por ciento de los estudiantes considera como casi siempre necesario que la asignatura de español se dicté en cuatro semestres o más. El 13.9 por ciento respondió siempre a la pregunta ¿Consideras necesario que la asignatura de español se dicté en cuatro semestres o más?

- Construir discursos escritos con apego a los conocimientos de gramática y la ortografía, es vital porque pueden aplicarse en cualquier momento de la redacción. Es un buen indicio de esta habilidad, en algunos estudiantes, así lo evidenciaron los resultados de la investigación que muestran que el 59.3 por ciento siempre o casi siempre cuándo redacta

pone en práctica los conocimientos de gramática y ortografía y el 40.7 nunca o, algunas veces, cuando redacta pone en práctica los conocimientos de gramática y ortografía.

- En cuanto a los encuestados que requieren de la lectura y de la redacción no porque sean especialistas en español o áreas afines, sino porque en su haber educativo tienen mucha responsabilidad en poner en práctica las herramientas que sean de provecho para su desarrollo profesional. El resultado muestra que, el 63.9 por ciento de los estudiantes (casi siempre y siempre) indican que en los cursos que han matriculado a la fecha, es imprescindible la lectura y la redacción. El 36.1 por ciento indican que casi nunca, nunca y, algunas veces, en los cursos que ha matriculado a la fecha, es imprescindible la lectura y la redacción

- Las actividades de lectoescritura deben promoverse en todas las escuelas y facultades de la universidad, por consiguiente, esa actitud se inclina hacia los nuevos profesionales que se están formando académicamente, los cuales deben ser proactivos. En este punto el 31.48 por ciento señaló creer que en la facultad, escuela y departamento debe promoverse la lectoescritura. El 73.2 por ciento (Casi siempre y siempre) cree que en la facultad, escuela y departamento debe promoverse la lectoescritura. El 26.8 por ciento (nunca y algunas veces) cree que en la facultad, escuela y departamento debe promoverse la lectoescritura.

-Este análisis de interpretaciones deja entrever que existe el deseo de aprender estrategias y técnicas para estructurar adecuadamente el mensaje en la redacción. Al sumar los porcentajes de algunas veces, casi siempre y siempre (98.2 por ciento), resultó un alto porcentaje de estudiantes que les gustaría aprender estrategias y técnicas para mejorar la redacción. Sólo 1.8 por ciento no les gustaría aprender estrategias y técnicas para mejorar la redacción, que es la suma de los porcentajes de casi nunca, nunca.

- Una cifra significativa de los estudiantes estuvo de acuerdo que desconocían las fases para la construcción de un texto escrito. Los resultados evidencian que más de un 60 por ciento tiene deseo por su uso y aplicación en las asignaciones. Se aprecia que 37.0 de los estudiantes (la suma de los porcentajes de algunas veces, casi siempre y siempre) siempre saben que la construcción de un texto escrito tiene tres fases. Lo que indica que el 63.0 por ciento no saben que la construcción de un texto escrito tiene tres fases.

- La información en cuanto a saber qué es una categoría gramatical, se pudo observar que el 75.0 por ciento de los estudiantes (algunas veces, casi siempre y siempre) comprenden que es una categoría gramatical. El 25.0 por ciento (casi nunca y nunca) no comprenden que es una categoría gramatical.

- Los resultados de la investigación muestran que hay poco manejo del diccionario lo que ayuda a considerar por qué algunos tienen un léxico muy limitado, obviando el mejor instrumento para acrecentar la riqueza léxica, por tanto, los alumnos no logran las habilidades en esta competencia. Se aprecia que, el 4.6 por ciento de los estudiantes casi nunca emplea el diccionario general o diccionario normativo de la lengua. El 27.8 por ciento manifestó que nunca emplea el diccionario gua. El 40.7 de los consultados informaron que algunas veces emplea el diccionario. El 17.6 por ciento informaron que casi siempre emplea el diccionario y el 9.3 por ciento respondieron que siempre emplea el diccionario general o diccionario normativo de la lengua.

-En esta investigación se consultaron dos acciones significativas, que para el estudiante es obvio que no representan ningún interés; la primera, es la visita a la Biblioteca General de la Universidad Autónoma de Chiriquí; la segunda, la visita a la Biblioteca Especializada de su facultad. En ambas, las respuestas están por debajo del 50%. Esto puede

ser el resultado del uso de las herramientas tecnológicas que los apoyan en los contenidos y que resultan más accesibles. Las investigaciones agregan que tampoco se usa la Biblioteca Virtual por parte de los estudiantes.

RECOMENDACIONES

Al concluir esta investigación se sugiere:

- Utilizar las estrategias y técnicas presentadas en esta propuesta, puesto que son motivadoras para el estudiante y facilitan los mejores resultados para el trabajo académico.
- Involucrar a los docentes de las diferentes asignaturas para que de alguna manera coadyuven a través de técnicas y talleres presentados en la fijación del aprendizaje significativo.
- El plan de estudio con relación a los contenidos de la asignatura Expresión Oral y Escrita debe involucrar más tópicos de redacción, lectoescritura y oralidad en los estudiantes que inician la preparación universitaria.
- Considerar un semestre más para la redacción en algunas licenciaturas que así lo ameritan.
- Capacitar, de manera permanente a los estudiantes a través de talleres y técnicas ya expuestas en esta investigación para brindarles una enseñanza de calidad como lo demanda el actual mercado laboral.
- A los estudiantes, no obviar su compromiso en ser los autogestores de su propio desarrollo cognitivo en todos los temas aquí propuestos.
- Al estudiante le recomendamos estar atentos a los cambios y las nuevas palabras de uso que incluya la Real Academia de la Lengua en el diccionario.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Arias, F. G. (2012). *El proyecto de investigación, introducción a la metodología científica* (6 ed.). Venezuela, Editorial Episteme.
- Alvar, E. M. (2014). *Lo que callan las palabras*, España, JdeJ Editores.
- Álvarez A.T. (2001). *Textos expositivos- explicativos- argumentativos*. Barcelona, España. Editorial Octaedro.
- Benveniste, E. (1995). *Problemas de lingüística general*, México, Siglo XXI. Editores.
- Berruto, G. (1979). *La sociolingüística*, México, Editorial Nueva Imagen.
- Bolaño, S. (1982). *Introducción a la teoría y práctica de la sociolingüística*, México, Editorial Trillas.
- Bujan V. y otros. (2011). *La evaluación de competencias en la Educación Superior*. México. Ediciones de la U.
- Cano, C. A. (2014). *Oralidad, redacción, argumentación y texto jurídico*, Madrid, Editorial Aguilar.
- Cardona, Á. (1984). *Manual de gramática moderna. (4ª ed.)*. Barcelona, Bruguera, S.A.
- Chomsky, N. (1995). *Aspectos de la teoría de la sintaxis*, Madrid, Editorial Aguilar.
- Escalante, B. (1999). *Curso de redacción para escritores y periodistas*, México, Editorial Porrúa, S.A.

Figueroa, P. (2004). *La duda ortográfica: una aproximación a la realidad escolar*.

En: la lectura y la escritura en el Siglo XXI, Mérida, Editorial Venezolana.

Fundación del Español Urgente. (2015). *El español más vivo*, España, Editorial Espasa

Libros, S.L.U.

Gabarró, D.P. (1996). *Nuevas estrategias para la enseñanza de la ortografía*. En el marco

de la programación Neurolingüística (PNL). Barcelona, España, Editorial Boira.

Galindo C, L. (1998). *Técnicas de investigación en sociedad, cultura y comunicación*,

México, Logman, citado por H. López Romo en la *Metodología de la encuesta*.

Hernández, R. (2010). *Metodología de la Investigación*. (6ª ed.), México, McGraw-Hill.

Hernández y otros. (1991). *Metodología de la investigación*. (5ª ed.), MacGraw-

Hill / Interamericana Editores, S.A.

Instituto Cervantes. (2014). *El libro del español correcto*, España, Editorial

Espasa Libros, S.L.U.

Iribarren, I. (2005). *Ortografía Española. Bases históricas, lingüísticas y cognitivas*,

Caracas, Editorial C.E.C., S.A.

León H. A. (2004). *Ortografía española: Método práctico*. México, Mérida, Secretaria

General de Educación.

Martínez, L. (1997). *De la oración al párrafo*. (3ª ed.). México, Editorial Trillas.

Martínez, M.C. (2002). *Estrategias de lectura y escritura de textos. Perspectiva y talleres.*

Editorial Trillas.

Naipes, H. (2014). *Metodología de la investigación. (4ª ed.)*. Colombia, Ediciones de la U.

Ortuño, M. (1995). *Teoría y práctica de la lingüística moderna*, México, Editorial Trillas.

Polo, J. (1974). *Ortografía y ciencia del lenguaje*, Madrid, Ediciones Paraninfo.

Ramírez, L. (1996). *Estructura y funcionamiento del lenguaje*, Lima, Derrama magisterial.

RAE. (2011). Asociación de Academias de la Lengua Española. *Ortografía de la*

lengua española, México, Editorial Planeta Mexicana, S.A.

RAE. (2011). Asociación de Academias de la Lengua Española. *Nueva Gramática Básica*

de la lengua española, México, Editorial Planeta Mexicana, S.A.

RAE. (2005). *Diccionario Panhispánico de dudas*, Madrid, Editorial Santillana.

RAE: (2010. Asociación de Academias de la Lengua Española. *Ortografía de la Lengua*

Española. Comisión interacadémica coordinadora de la ortografía. México, Siglo

XXI. Editores.

Ruiz, M. (2015). *Evaluación de la lengua escrita y dependencia de lo literal*,

México, Editorial Planeta Mexicana, S.A.

INTERNET:

Descargado en: https://es.wikipedia.org/wiki/M%C3%A9todo_L%C3%ADco

Descargado en: <http://www.slideshare.net/vargasrivero/metodos-de-enseanza-aprendizaje>

Descargado en: <http://unidaddidacticaacentuacion.blogspot.com/>

Descargado en: <http://unidaddidacticaacentuacion.blogspot.com/>

Descargado en: http://www.imaginaria.com.ar/13/1/birmajer_ficciones.htm#4

ANEXOS

CUADRO DE OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES
TEMA: COMPETENCIAS COMUNICATIVAS Y HABILIDADES LINGÜÍSTICAS: ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE PARA LA REDACCIÓN Y LA ORALIDAD EFICAZ EN LOS ESTUDIANTES DE PRIMER INGRESO FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y CONTABILIDAD. UNACHI, 2018-2019.

Objetivo General	Planteamiento del problema	Objetivos específicos	VARIABLES	Dimensiones	Indicadores	Sujetos	Instrumentos
Evaluar las competencias y las habilidades lingüísticas que le sirven como estrategias de aprendizaje para la dedicación y la oralidad eficaz a los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de empresas y Contabilidad, UNACHI, 2018, 2018-2019	Cuáles son las competencias y habilidades lingüísticas que sirven como estrategias para la redacción y la oralidad eficaz en los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de]Administración de Empresas y Contabilidad, UNACHI., 2018-2019.	<ul style="list-style-type: none"> Analizar las deficiencias que demuestran los estudiantes de primer ingreso de la FAECO, de la UNACHI para la redacción y la oralidad eficaz. Verificar los factores que inciden en la redacción y la oralidad eficaz de los estudiantes de primer ingreso de la FAECO. 	<p>Variable independiente</p> <p>Competencias comunicativas y habilidades lingüísticas como estrategias de aprendizaje</p> <p>Variable dependiente</p> <p>Redacción y oralidad eficaz, en los estudiantes de</p>	<p>Competencia comunicativa: es la capacidad de una persona para comportarse de una manera adecuada y eficaz en una determinada comunidad de habla.</p> <p>Habilidades lingüísticas son aquellas que permiten comunicarse y son hablar, escuchar, escribir y leer en un Idioma.</p>	<p>Hablar: juega el rol más importante dentro de la vida laboral, familiar, personal, ya que será nuestra carta de presentación.</p> <p>Escuchar: la escucha activa se refiere a la habilidad de escuchar no sólo lo que la persona expresa, sino los sentimientos, ideas o pensamientos que subyacen</p>	<p>Estudiantes de primer año de las licenciaturas en Administración Empresas y Contabilidad.</p> <p>Docentes de la facultad: Técnica de recolección, entrevistas. Encuesta.</p>	<p>Cuestionarios, Técnicas de recolección: encuesta con escalas de Likert.</p>

		<p>UNACHI 2018-2019.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Determinar las competencias que le sirven como estrategias de aprendizaje para la redacción y la oralidad eficaz, a los estudiantes de primer ingreso de la FAECO, de la UNACHI. • Establecer si en las carreras que se ofrecen en la FAECO de la UNACHI, se fomenta el desarrollo de destrezas básicas para la redacción. • Proponer un compendio de estrategias de aprendizaje 	<p>primer ingreso.</p>		<p>a lo que se está diciendo.</p> <p>Escribir: si no se ha tenido la siguiente formación con respecto a la letra, será un punto desfavorable.</p> <p>Leer: proceso de interacción entre el lector y el texto, el primero intenta satisfacer los objetivos que guían su lectura.</p>		
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		para la redacción y la oralidad eficaz para los estudiantes de primer ingreso de la FAECO. UNACHI, 2018-2019.					
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIRIQUÍ
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Instrumento N° 1

Técnica de recolección de datos: Encuesta

APLICADA A ESTUDIANTES I AÑO- FAECO-UNACH

Objetivo: Analizar las deficiencias que demuestran los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, de la UNACHI para la redacción y la oralidad eficaz.

El siguiente instrumento es para desarrollar la investigación: **COMPETENCIAS COMUNICATIVAS Y HABILIDADES LINGÜÍSTICAS: ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE PARA LA REDACCIÓN Y LA ORALIDAD EFICAZ EN LOS ESTUDIANTES DE PRIMER INGRESO, FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y CONTABILIDAD. UNACHI, 2018-2019.**

Su información será de estricta confidencialidad. Su uso será exclusivo para esta investigación. Agradecemos su colaboración para el desarrollo de este estudio.

Indicaciones: Marque con equis (X) la casilla que corresponda a la respuesta de preferencia.

1. Sexo: H _____ M _____

2. Edad _____ años

3. Especialidad _____ 4. Facultad de _____

Criterios: 5= siempre; 4= casi siempre; 3= algunas veces; 2= nunca; 1= casi nunca.

1. ¿Crees que es importante la redacción en cualquier carrera universitaria?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca 1 <input type="checkbox"/> Casi nunca
2. ¿Crees que para redactar correctamente se debe ser especialista en Español
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca 1 <input type="checkbox"/> Casi nunca
3. ¿Crees que los profesores promueven la comprensión lectora?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca 1 <input type="checkbox"/> Casi nunca
4. Me preocupo por conocer las últimas palabras que se registran en el diccionario de la RAE

5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca 1 <input type="checkbox"/> Casi nunca
5. ¿Te resulta fácil realizar análisis, síntesis y resúmenes de cualquier tema de estudio?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca 1 <input type="checkbox"/> Casi nunca
6. ¿Crees que cuentas con los elementos necesarios para redactar de manera eficaz?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca 1 <input type="checkbox"/> Casi nunca
7. ¿Consideras necesario que la asignatura de español se dicté en cuatro semestre o más?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca 1 <input type="checkbox"/> Casi nunca
8. ¿Cuándo redactas pones en práctica los conocimientos de gramática y ortografía?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca 1 <input type="checkbox"/> Casi nunca
9. ¿En los cursos que has matriculado a la fecha, es imprescindible la lectura y la redacción?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca 1 <input type="checkbox"/> Casi nunca
10. ¿Crees que en la Facultad o Escuela o Departamento debe promoverse la lectoescritura?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca E <input type="checkbox"/> Casi nunca
11. ¿Te gustaría aprender estrategias y técnicas para mejorar la redacción?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca E <input type="checkbox"/> Casi nunca
12. ¿Sabes que la construcción de un texto escrito tiene tres fases?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca E <input type="checkbox"/> Casi nunca
13. Has escuchado que si dominas la expresión escrita, tendrás mayores posibilidades de encontrar un buen trabajo.
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca E <input type="checkbox"/> Casi nunca

14. ¿Comprendes que significa para un estudiante universitario la correcta ortografía y la mejor caligrafía?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca E <input type="checkbox"/> Casi nunca
15. El estilo es el resultado de una selección entre las diversas posibilidades lingüísticas. ¿Tienes uno en particular?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca E <input type="checkbox"/> Casi nunca
16. ¿Comprendes que es una categoría gramatical?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca E <input type="checkbox"/> Casi nunca
17. ¿Con qué frecuencia empleas el Diccionario general o diccionario normativo de la lengua?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca E <input type="checkbox"/> Casi nunca
18. ¿Con qué frecuencia visitas la Biblioteca General de la Universidad Autónoma de Chiriquí?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca E <input type="checkbox"/> Casi nunca
19. ¿Con qué frecuencia visitas la Biblioteca Especializada de tu Facultad en la Universidad Autónoma de Chiriquí?
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca E <input type="checkbox"/> Casi nunca
20. La Universidad Autónoma de Chiriquí debe dictar permanentemente a los docentes, seminarios sobre: ortografía, redacción, gestión normativa y oralidad secundaria.
5 <input type="checkbox"/> Siempre 4 <input type="checkbox"/> Casi siempre 3 <input type="checkbox"/> Algunas veces 2 <input type="checkbox"/> Nunca E <input type="checkbox"/> Casi nunca

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIRIQUÍ
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**

Instrumento N° 1

**Técnica de recolección de datos: Encuesta
APLICADA A ESTUDIANTES I AÑO- FAECO-UNACH**

Objetivo: Analizar las deficiencias que demuestran los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, de la UNACHI para la redacción y la oralidad eficaz.

El siguiente instrumento es para desarrollar la investigación: **COMPETENCIAS COMUNICATIVAS Y HABILIDADES LINGÜÍSTICAS: ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE PARA LA REDACCIÓN Y LA ORALIDAD EFICAZ EN LOS ESTUDIANTES DE PRIMER INGRESO, FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y CONTABILIDAD. UNACHI, 2018-2019.**

Su información será de estricta confidencialidad. Su uso será exclusivo para esta investigación. Agradecemos su colaboración para el desarrollo de este estudio.

CRITERIOS 5: Siempre, 4= casi siempre, 3 = algunas veces, 2= nunca, 1=casi nunca.

ITEMS	5	4	3	2	1
1. ¿Crees que es importante la redacción en cualquier carrera universitaria?					
2. ¿Crees que para redactar correctamente se debe ser especialista en Español					
3.¿Crees que los profesores promueven la comprensión lectora?					
4.Me preocupo por conocer las últimas palabras que se registran en el diccionario de la RAE.					
5.¿Te resulta fácil realizar análisis, síntesis y resúmenes de cualquier tema de estudio?					

6. ¿Crees que cuentas con los elementos necesarios para redactar de manera eficaz?				
7. ¿Consideras necesario que la asignatura de Español se dicte en cuatro semestre?				
8. ¿Cuándo redactas pones en práctica los conocimientos de gramática y ortografía?				
9. En los cursos que has matriculado a la fecha, es imprescindible la lectura y la redacción?				
10. ¿Crees que en la Facultad o Escuela o Departamento debe promoverse la lectoescritura?				
11. ¿Te gustaría aprender estrategias y técnicas para mejorar la redacción?				
12. ¿Sabes que la construcción de un texto escrito tiene tres fases?				
13. ¿Has escuchado que si dominas la expresión escrita, tendrás mayores posibilidades de encontrar un buen trabajo?				
14. ¿Comprendes que significa para un estudiante universitario la correcta ortografía y la mejor caligrafía?				
15. El estilo es el resultado de una selección entre las diversas posibilidades lingüísticas. ¿Tienes uno en particular?				
16. ¿Comprendes que es una categoría gramatical?				
17. ¿Con qué frecuencia empleas el Diccionario general o diccionario normativo?				

18. ¿Con qué frecuencia visitas la Biblioteca General de la Universidad Autónoma de Chiriquí?					
19. ¿Con qué frecuencia visitas la Biblioteca Especializada de tu facultad?					
20. La Universidad Autónoma de Chiriquí debe dictar permanentemente a los docentes, seminarios sobre: ortografía, redacción, gestión normativa y oralidad secundaria.					

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIRIQUÍ
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Objetivo: Analizar las deficiencias que demuestran los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, de la UNACHI para la redacción y la oralidad eficaz.

A través del presente documento usted estará participando en la **Técnica de Juicios de Expertos** para cumplir de manera metodológica con validación de instrumento de estudio de investigación doctoral denominado:

*“COMPETENCIAS COMUNICATIVAS Y HABILIDADES LINGÜÍSTICAS:
ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE PARA LA REDACCIÓN Y LA ORALIDAD EFICAZ
EN LOS ESTUDIANTES DEL PRIMER INGRESO DE LA FACULTAD DE
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y CONTABILIDAD”.*

Para tal fin es primordial integrar los siguientes datos:

Nombre y apellido

Formación académica (colocar último nivel académico)

Lugar donde labora

Cargo:

Tiempo en el cargo:

Área de especialidad

A continuación, lea cuidadosamente la página de evaluación para que la utilice adecuadamente en el momento de valorar cada una de las preguntas que forman parte del instrumento 2, denominado Entrevista, que será aplicado a los profesionales del área del idioma español.

Apreciado experto(a) considere los siguientes objetivos de la investigación que debe tomar en cuenta para su evaluación.

OBJETIVOS:

Objetivo general.

Evaluar las competencias y las habilidades lingüísticas que le sirven como estrategias de aprendizaje para la redacción y la oralidad eficaz a los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad”, UNACHI, 2018-2019.

Objetivos específicos.

- Analizar las deficiencias que demuestran para la redacción y la oralidad eficaz, los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, de la Universidad Autónoma de Chiriquí.
- Verificar los factores que inciden en la redacción y la oralidad eficaz, de los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, de la Universidad Autónoma de Chiriquí

- Determinar las competencias que le sirven como estrategia de aprendizaje para la redacción y la oralidad eficaz, a los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad, de la Universidad Autónoma de Chiriquí.
- Establecer si en las carreras que se ofrecen en la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chiriquí, se fomenta el desarrollo de destrezas básicas para la redacción.
- Proponer un compendio de estrategias de aprendizaje para la redacción y la oralidad eficaz para los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad”, UNACHI, 2018-2019.

Descripción de la calificación				
1	2	3	4	5
No cumple con el parámetro establecido	Bajo nivel	No es ni bajo ni alto	Moderado nivel	Alto nivel
La pregunta no tiene ninguna relación con el objetivo de la investigación	La pregunta no está redactada correctamente por lo que no puede medir el objetivo planteado	No se puede establecer si puede medir o no el objetivo planteado	Es buena la pregunta, pero puede mejorar un poco más.	La redacción de la pregunta está conforme con el título y con el objetivo planteado

Se tomará en cuenta con las siguientes dimensiones de evaluación:

Claridad

Se comprende fácilmente, es decir, su redacción

Coherencia

La pregunta tiene relación con el objetivo de estudio

Pertinencia

La pregunta es importante, es decir, debe incluirse.

Sugerencias: como evaluador sea lo más objetivo posible, recuerde que sus observaciones son de gran importancia para la investigación, anote cualquier información que considere pertinente.

Si considera que debe agregarse alguna pregunta colóquela y si debe retirarse alguna pregunta indique cuál y por qué. Utilice gancho para marcar su evaluación.

Pregunta No.1

¿Qué competencias básicas debe atender el proceso de enseñanza aprendizaje de la asignatura Expresión Oral y Escrita que forma parte del plan de estudios de todas las carreras de la Universidad Autónoma de Chiriquí?

Dimensiones	Para evaluar pregunta No.1				
	1	2	3	4	5
Claridad					
Coherencia					
Pertinencia					
Total de Puntos					
Sugerencias / observaciones					

Pregunta No.2

¿Por qué considera que, al estudiante de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad en la Universidad Autónoma de Chiriquí, se le hace difícil redactar y expresar de manera sucinta lo que ha leído?

Dimensiones	Para evaluar pregunta No.2				
	1	2	3	4	5
Claridad					
Coherencia					
Pertinencia					
Total de Puntos					

Pregunta No. 3.

¿Podría diagnosticar el estado en que se encuentra la redacción de textos en los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chiriquí?

Dimensiones	Para evaluar pregunta No.3				
	1	2	3	4	5
Claridad					
Coherencia					
Pertinencia					
Total de Puntos					
Sugerencias / observaciones					

Pregunta No.4

¿Cuál considera es el mayor problema para el profesor(a): la expresión oral o la expresión escrita en los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chiriquí?

Dimensiones	Para evaluar pregunta No. 4				
	1	2	3	4	5
Claridad					
Coherencia					
Pertinencia					
Total de Puntos					
Sugerencias / observaciones					

Pregunta No. 5

¿Podría indicar las áreas pertinentes a este estudio en las cuales presentan más debilidades los estudiantes y qué estrategias de aprendizaje emplearía para mejorar esos aspectos en los discentes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chiriquí?

Dimensiones	Para evaluar pregunta No.5				
	1	2	3	4	5
Claridad					
Coherencia					
Pertinencia					
Total de Puntos					
Sugerencias / observaciones					

Pregunta No. 6

¿Considera necesario que se extienda a cuatro semestres el contenido curricular de la asignatura Expresión oral y escrita en la Universidad Autónoma de Chiriquí?

Dimensiones Para evaluar pregunta No. 6

	1	2	3	4	5
Claridad					
Coherencia					
Pertinencia					
Total de Puntos					
Sugerencias / observaciones					

Pregunta No.7

¿Considera que el estudiante comprende cuando usted le habla de categoría gramatical, competencia comunicativa y habilidades lingüísticas?

Dimensiones Para evaluar pregunta No.7 considera

	1	2	3	4	5
Claridad					
Coherencia					
Pertinencia					
Total de Puntos					

Sugerencias / observaciones

Pregunta No.8

¿Aplica alguna técnica para fomentar en los estudiantes la comprensión lectora y la redacción eficaz al emitir juicios en temas específicos?

Dimensiones Para evaluar pregunta No.8

1 2 3 4 5

Claridad

Coherencia

Pertinencia

Total de Puntos

Sugerencias / observaciones

Pregunta No.9

¿Conoce los indicadores sobre las competencias lingüísticas que considera el nuevo modelo curricular para todas las carreras de la Universidad Autónoma de Chiriquí?

Dimensiones Para evaluar pregunta No.9

1 2 3 4 5

Claridad

Coherencia

Pertinencia

Total de Puntos

Sugerencias / observaciones

Pregunta No.10

¿Podría sugerir actividades estratégicas para mejorar los aspectos que ya se han señalado como deficientes en los estudiantes de primer ingreso de la Facultad de Administración de Empresas y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chiriquí?

Dimensiones	Para evaluar pregunta No.10				
	1	2	3	4	5
Claridad					
Coherencia					
Pertinencia					
Total de Puntos					
Sugerencias / observaciones					

ANOTACIONES O SUGERENCIAS DE NUEVAS PREGUNTAS

¡GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!

ESTUDIANTES COMPLETANDO LAS ENCUESTAS



EVIDENCIAS COMPLETANDO INSTRUMENTOS

